

尼崎市会計年度任用職員(非常勤行政事務員)採用試験申込書

裏面記載の＜申込書記入上の注意事項＞をよく読んで記入してください。

ふりがな				申 込 職 種		受 験 番 号			
氏 名				こども家庭 センター業務		※			
生年月日		昭和・平成 年 月 日		年 齢		歳			
				(令和7年4月1日現在)					
住 所		〒 —				写真貼付 ① 3か月以内に撮影・ 脱帽・正面向・上半身 ② 縦4cm・横3cm 令和 年 月 日撮影			
電話(自宅)		() —		携帯電話				() —	
E-mail				@					
学 歴 (高校以上)	学 校 名		学 部 ・ 学 科 名		在 学 期 間		修学年限	修学区分	
					自 : 年 月		年	☐ 卒 業 ☐ 卒業見込 ☐ 中 退	
					至 : 年 月				
					自 : 年 月		年	☐ 卒 業 ☐ 卒業見込 ☐ 中 退	
					至 : 年 月				
					自 : 年 月		年	☐ 卒 業 ☐ 卒業見込 ☐ 中 退	
					至 : 年 月				
					自 : 年 月		年	☐ 卒 業 ☐ 卒業見込 ☐ 中 退	
				至 : 年 月					
職 歴	勤 務 先 (所 在 地)		在 職 期 間		勤続期間		雇用形態	退 職 理 由	
	()		自 : 年 月		年		☐ 正 社 員 ☐ アルバイト ☐ そ の 他 ()		
	(携わっていた業務内容)		至 : 年 月		月				
	()		自 : 年 月		年		☐ 正 社 員 ☐ アルバイト ☐ そ の 他 ()		
	(携わっていた業務内容)		至 : 年 月		月				
	()		自 : 年 月		年		☐ 正 社 員 ☐ アルバイト ☐ そ の 他 ()		
	(携わっていた業務内容)		至 : 年 月		月				
	()		自 : 年 月		年		☐ 正 社 員 ☐ アルバイト ☐ そ の 他 ()		
	(携わっていた業務内容)		至 : 年 月		月				
	()		自 : 年 月		年		☐ 正 社 員 ☐ アルバイト ☐ そ の 他 ()		
(携わっていた業務内容)		至 : 年 月		月					
資 格 ・ 免 許	名 称		取 得 年 月 日		名 称		取 得 年 月 日		
			年 月 日				年 月 日		
			年 月 日				年 月 日		
			年 月 日				年 月 日		