

## 【施策13】 都市機能・住環境

◆展開方向01：エリアブランディングの推進

◆展開方向02：豊かな住生活の実現

◆展開方向03：良好な都市環境の整備

|        |                           |     |
|--------|---------------------------|-----|
| 展開方向01 | 1 阪神尼崎駅周辺の特色あるまちづくり推進事業費  | 485 |
|        | 2 阪神出屋敷駅周辺の特色あるまちづくり推進事業費 | 486 |
| 展開方向02 | 3 すまい・まちづくり促進事業費          | 487 |
|        | 4 開発指導関係事業費               | 488 |
|        | 5 空家対策推進事業費               | 489 |
|        | 6 住宅貸付金収納事業費              | 490 |
|        | 7 子育て世帯向け住宅取得等支援事業費       | 491 |
|        | 8 空家利活用推進事業費              | 492 |
|        | 9 すまいづくり支援・情報提供事業費        | 493 |
|        | 10 子育て支援環境整備推進事業費         | 494 |
| 展開方向03 | 11 交通政策推進事業費              | 495 |
|        | 12 尼崎市路線バス運行支援補助金         | 496 |
|        | 13 官民境界明示事業費              | 497 |
|        | 14 公共土木施設情報整備事業費          | 498 |
|        | 15 市民協働型道路等維持管理事業費        | 499 |
|        | 16 都市計画関係事業費              | 500 |
|        | 17 都市美形成関係事業費             | 501 |
|        | 18 屋外広告物関係事業費             | 502 |
|        | 19 建築物耐震化促進事業費            | 503 |
|        | 20 花と緑のまちづくり推進事業費         | 504 |
|        | 21 魅力的な公園づくり事業費           | 505 |
|        | 22 尼崎緑化公園協会補助金            | 506 |
|        | 23 密集市街地道路空間整備補助金         | 507 |
|        | 24 隣地統合促進事業補助金            | 508 |
|        | 25 吹付けアスベスト除去等助成事業補助金     | 509 |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                        |              |             |                    |
|-------|------------------------|--------------|-------------|--------------------|
| 事務事業名 | 阪神尼崎駅周辺の特色あるまちづくり推進事業費 | 803X         | 施策          | 13 都市機能・住環境        |
| 根拠法令  | —                      |              | 展開方向        | 13-1 エリアブランディングの推進 |
| 事業分類  | ソフト事業                  | 事業開始年度 令和4年度 |             |                    |
| 会計    | 01 一般会計                |              |             |                    |
| 款     | 40 土木費                 |              |             |                    |
| 項     | 05 土木管理費               |              |             |                    |
| 目     | 05 土木総務費               |              |             |                    |
| 局     | 都市整備局                  | 課            | まちづくり戦略推進担当 | 所属長名 井尻 勝久         |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 公共施設が集約している阪神尼崎駅周辺の特色を活かし、連携・協働により一体的なにぎわいを創出する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 事業概要                  | 公共施設が集約している阪神尼崎駅周辺の特色を活かし、連携・協働により一体的なにぎわいを創出する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 実施内容                  | <p>阪神尼崎駅周辺公共施設指定管理業務の効果を最大限に発揮するため、ビッグデータを活用したにぎわい創出業務の立案及び効果検証を行う。</p> <p>【イベント参加者実数の人流分析データによる分析(イベントは抜粋)】</p> <p>1 ナイトアーバンテラス:令和7年4月9日(水)・5月14日(水)・10月8日(水)・11月12日(水) 中央公園2階<br/>イベント実施日の訪問者数増加(イベントのない日との比較):177%(周辺住民+来街者)、128%(来街者)、206%(周辺住民)</p> <p>2 ナイトシネマ:令和7年6月21日(土)<br/>イベント実施日の訪問者数増加(6月平均との比較):149%(周辺住民+来街者)、93%(来街者)、240%(周辺住民)</p> <p>3 尼涼祭:令和7年9月13日(土) 中央公園(1階)、尼崎城址公園<br/>イベント実施日の訪問者数増加(9月平均との比較):182%(周辺住民+来街者)、258%(来街者)、125%(周辺住民)<br/>イベント実施日の尼崎城入城者数増加(9月平均との比較):227%(周辺住民+来街者)、258%(来街者)、109%(周辺住民)</p> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |      |       |       |   |       |      |       |      |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------|-------|---|-------|------|-------|------|
| 目標指標            | 「居住する地域には特色やにぎわい自慢できる特徴がある」と感じている市民の割合                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |      |       |       |   |       | 単位   | %     |      |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 60.2 | 達成年度 | 令和9年度 | 令和5年度 | — | 令和6年度 | 50.3 | 令和7年度 | 52.2 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | <p>【成果と課題】(目標に対する達成状況: (概ね)達成)</p> <p>・駅周辺公共施設の指定管理者やあまがさき観光局とともに、ターゲットを意識した定期的なイベントや周遊性を意識した企画を行うなど、周辺のステークホルダーと協力し、取組を波及させた。</p> <p>・中央公園整備後、市内や近隣市の地域活動団体へ利活用促進のPRを積極的に行い、マルシェの開催やダブルダッチの練習など7件の実施につながった。</p> <p>・人流分析データによりイベント実施日の人流を分析した結果、日常利用者と比較すると近隣市や鉄道沿線からの来街者が多くなる傾向にあるため、駅構内での広報等を重点的に行った。</p> <p>【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)</p> <p>・中央公園整備後の利活用促進に引き続き取り組むとともに、音楽イベントなどの利用ルールの調整を行う。</p> <p>・人流分析ツールについては、特性を深く理解した上で、各分野においていかに活用することが具体的な成果に結びつくのか検証していく。</p> |      |      |       |       |   |       |      |       |      |

## ③事業費

(単位:千円)

|           | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考         |
|-----------|---------|---------|---------|-------------|------------|
| 事業費 A     | 1,412   | 1,151   | 2,725   | 2,796       |            |
| 需用費       | 325     | 99      | 99      | 84          | 消耗品費       |
| 旅費        | 97      | 62      | 30      | 53          | 職員旅費       |
| 使用料及び賃借料  | 990     | 990     | 2,596   | 2,596       | 人流分析ツール利用料 |
| 報償費       |         |         |         | 63          |            |
| 人件費 B     | 230     | 2,903   | 3,354   | 2,629       |            |
| 職員人工数     | 0.03    | 0.37    | 0.42    | 0.32        |            |
| 職員人件費     | 230     | 2,903   | 3,354   | 2,629       |            |
| 会任等人件費    |         |         |         |             |            |
| 合計 C(A+B) | 1,642   | 4,054   | 6,079   | 5,425       |            |
| Cの財源内訳    |         |         |         |             |            |
| 国庫・県支出金   |         |         |         |             |            |
| 市債        |         |         |         |             |            |
| その他       |         |         |         |             |            |
| 一般財源      | 1,642   | 4,054   | 6,079   | 5,425       |            |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                         |              |             |                    |
|-------|-------------------------|--------------|-------------|--------------------|
| 事務事業名 | 阪神出屋敷駅周辺の特色あるまちづくり推進事業費 | 803Z         | 施策          | 13 都市機能・住環境        |
| 根拠法令  | —                       |              | 展開方向        | 13-1 エリアブランディングの推進 |
| 事業分類  | ソフト事業                   | 事業開始年度 令和4年度 |             |                    |
| 会計    | 01 一般会計                 |              |             |                    |
| 款     | 40 土木費                  |              |             |                    |
| 項     | 05 土木管理費                |              |             |                    |
| 目     | 05 土木総務費                |              |             |                    |
| 局     | 都市整備局                   | 課            | まちづくり戦略推進担当 | 所属長名 井尻 勝久         |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 阪神出屋敷駅周辺の特性を活かしたまちづくり活動を促進し、官民連携による自治のまちづくりを推進する。                                                                                                                                                            |
| 事業概要                  | 阪神出屋敷駅周辺の特性を活かしたまちづくり活動を促進し、官民連携による自治のまちづくりを推進する。                                                                                                                                                            |
| 実施内容                  | 出屋敷駅周辺においては、多くの人に使われる駅前広場の在り方を考える中、地元事業者や市民と連携を図っている。<br>令和4年7月にリニューアルした出屋敷駅北駅前広場の活用について、令和4年から社会実験を実施するとともに、広場活用を幅広く周知するため、市ホームページ上で利用相談できるフォームを開設した。<br>また、令和5年4月に駅前広場の日常的な清掃や樹木の手入れ等に関する維持管理協定を地域団体と締結した。 |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |      |       |       |   |       |      |       |      |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------|-------|---|-------|------|-------|------|
| 目標指標            | 「居住する地域には特色やにぎわい自慢できる特徴がある」と感じている市民の割合                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |      |       |       |   |       | 単位   | %     |      |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 60.2 | 達成年度 | 令和9年度 | 令和5年度 | — | 令和6年度 | 50.2 | 令和7年度 | 52.2 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: (概ね)達成)<br>・月に一度、定期的にイベントを行う団体があり、地域のコミュニティ活性化につながっている。<br>・ホームページの相談フォームへ、定期的な利活用を除いた新規の問い合わせが7件あり、5件の実施につながった。(令和6年度:定期イベント13件・新規イベント4件の合計17件、令和7年度:定期イベント8件・新規イベント5件の合計13件)<br>・駅前のにぎわいづくりは一定効果があったが、周辺への波及は見られないため駅前を起点に面的な取組が必要である。                                                                                                          |      |      |       |       |   |       |      |       |      |
|                 | 【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>・引き続き、ホームページの活用による利用相談受付や社会実験を実施する。<br>・新規の利用についても定期的に相談があることから、令和4年度からの利活用促進に関する社会実験は一定効果があったと考えられる。駅前近隣が住宅地であるという地域特性から、これ以上の利活用は不要であると判断し、これまでと同程度の駅前広場の利活用を継続する。<br>・かんなみ新地跡地等の駅周辺の公共施設(公園等)について、地域の意見を丁寧に聞きながら活用方法を検討する。<br>・マイナンバーカード申請窓口のリベルへの事務所移転を契機に、都市計画道路出屋敷線の未整備やリベル・商店街をはじめとした商業施設の活性化など、中央地域課や商業観光課と連携し駅周辺エリアを見据えたまちづくりを検討する。 |      |      |       |       |   |       |      |       |      |

## ③事業費

(単位:千円)

|           | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考   |
|-----------|---------|---------|---------|-------------|------|
| 事業費 A     | 72      | 25      | 8       | 100         |      |
| 報償費       |         |         |         | 50          |      |
| 需用費       | 72      | 25      | 8       | 40          | 消耗品費 |
| 使用料及び賃借料  |         |         |         | 10          |      |
| 人件費 B     | 1,306   | 2,275   | 1,437   | 1,150       |      |
| 職員人工数     | 0.17    | 0.29    | 0.18    | 0.14        |      |
| 職員人件費     | 1,306   | 2,275   | 1,437   | 1,150       |      |
| 会任等人件費    |         |         |         |             |      |
| 合計 C(A+B) | 1,378   | 2,300   | 1,445   | 1,250       |      |
| Cの財源内訳    |         |         |         |             |      |
| 国庫・県支出金   |         |         |         |             |      |
| 市債        |         |         |         |             |      |
| その他       |         |         |         |             |      |
| 一般財源      | 1,378   | 2,300   | 1,445   | 1,250       |      |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                         |        |        |
|-------|-------------------------|--------|--------|
| 事務事業名 | すまい・まちづくり促進事業費          |        | 8T1H   |
| 根拠法令  | 尼崎市住環境整備条例、まちづくり協議会助成要綱 |        |        |
| 事業分類  | ソフト事業                   | 事業開始年度 | 昭和60年度 |
| 会計    | 01 一般会計                 |        |        |
| 款     | 40 土木費                  |        |        |
| 項     | 30 都市計画費                |        |        |
| 目     | 05 都市計画総務費              |        |        |

|      |                |
|------|----------------|
| 施策   | 13 都市機能・住環境    |
| 展開方向 | 13-2 豊かな住生活の実現 |

|   |       |   |             |      |             |
|---|-------|---|-------------|------|-------------|
| 局 | 都市整備局 | 課 | 都市計画課、住宅政策課 | 所属長名 | 渋谷 俊典、赤松 建吾 |
|---|-------|---|-------------|------|-------------|

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 日常生活の基盤となる住環境について、住民の思いが、将来にわたり現在の環境を保全していきたいとする地域やより良い環境に改善していきたいとする地域があり、こうした地域住民のニーズを踏まえたまちづくりを進めていく。また、まちの魅力の向上や課題の解消など、ファミリー世帯の定住・転入に資する良好な住環境の形成に向けた取組を推進する。                                                         |
| 事業概要                  | ありたいまちを目指した、地域住民等によるまちづくり計画の策定を支援することを目的に、専門的かつ技術的なアドバイスを行うため専門家を派遣するほか、登録まちづくり活動団体等への活動助成を行う。また、住環境アドバイザーボードを開催し、良質な住宅供給を図るための施策検討について意見聴取を行う。                                                                            |
| 実施内容                  | 1 住環境アドバイザーボード運営に係る事務(出席者報償費等)<br>2 まちづくり協議会等の地域活動の運営等支援<br><住環境アドバイザーボードの実施内容><br>・実施回数:2回<br>・メンバー構成:学識経験者、有識者2人、兵庫県職員、市長<br>・意見交換内容:子育て世帯向け住宅施策パッケージ関連補助事業の進捗状況について、良質な住宅・住宅地の誘導に向けた仕組みづくりについて、空家対策の取組状況について、公有地の活用について |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |      |   |             |   |       |   |       |   |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|---|-------------|---|-------|---|-------|---|
| 目標指標            | 一(良好な住環境の形成に向けた政策の検討の基礎となる事業であり、適切な成果指標及び活動指標の設定は困難)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |      |   |             |   |       |   | 単位    | — |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | — | 達成年度 | — | 年度<br>令和5年度 | — | 令和6年度 | — | 令和7年度 | — |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: —)<br>・良好な住環境の形成を目指し、尼崎市の住環境・住宅供給の目指すべき方向性を見極めて、実効性のある行政手法につなげるために、令和5年度より立ち上げた住環境アドバイザーボードを令和7年度は2回実施し、子育て世帯向け住宅施策パッケージ関連補助事業の進捗状況及び良質な住宅・住宅地の誘導に向けた仕組みづくり、空家対策の取組状況、公有地の活用について意見交換を行った。<br>・住民主体で「地区まちづくりルール」を定めた地区における建築協議等の活動を支援した。また、大庄西地区において出前講座を開催するなど、まちづくりに対する関心や意識の醸成を図る活動支援を行った。<br>・上記の課題としては、まちづくり活動団体と開発事業者との協議が円滑に進むよう事前の啓発を強化するとともに、まちづくり活動団体が継続的な活動を行えるよう経費を助成する必要がある。また、まちづくりへの関心が高まるような取組を、庁内連携を通じて、更に強化して進める必要がある。<br><br>【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>・令和8年度も引き続き実施し、住宅施策パッケージの効果検証や、次年度以降の事業立案につなげる。<br>・地区まちづくりルール等を策定しているまちづくり活動団体に対し、地区毎の課題に応じた支援を行うため、活動に要する経費の助成について、関連要綱の見直しを検討する。それら以外の地区も地域振興センターと連携し、出前講座、取組事例の情報発信等、様々な手法を用いて住民主体のまちづくりの働きかけを行う。 |   |      |   |             |   |       |   |       |   |

## ③事業費

(単位:千円)

|           | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                  |
|-----------|---------|---------|---------|-------------|---------------------|
| 事業費 A     | 1,193   | 80      | 466     | 5,371       |                     |
| 報償費       | 110     | 40      | 40      | 600         | まちづくりアドバイザー派遣等      |
| 旅費        | 4       |         | 5       | 151         | 住環境アドバイザーボード出席者旅費等  |
| 委託料       | 990     |         |         | 3,000       | まちづくりコンサルタント派遣等     |
| 役務費       |         |         | 320     | 1,045       | 関連事業PR広告費           |
| その他       | 89      | 40      | 101     | 575         | 登録まちづくり活動団体に対する助成金等 |
| 人件費 B     | 17,015  | 12,162  | 7,586   | 6,491       |                     |
| 職員人工数     | 2.29    | 1.55    | 0.95    | 0.79        |                     |
| 職員人件費     | 17,015  | 12,162  | 7,586   | 6,491       |                     |
| 会任等人件費    |         |         |         |             |                     |
| 合計 C(A+B) | 18,208  | 12,242  | 8,052   | 11,862      |                     |
| Cの財源内訳    |         |         |         |             |                     |
| 国庫・県支出金   |         |         |         | 1,000       | 社会資本整備総合交付金(国1/3)   |
| 市債        |         |         |         |             |                     |
| その他       |         |         |         |             |                     |
| 一般財源      | 18,208  | 12,242  | 8,052   | 10,862      |                     |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                    |               |       |                |
|-------|--------------------|---------------|-------|----------------|
| 事務事業名 | 開発指導関係事業費          | 8T1K          | 施策    | 13 都市機能・住環境    |
| 根拠法令  | 都市計画法、尼崎市住環境整備条例ほか |               | 展開方向  | 13-2 豊かな住生活の実現 |
| 事業分類  | 法定事業(裁量含む)         | 事業開始年度 昭和51年度 |       |                |
| 会計    | 01 一般会計            |               |       |                |
| 款     | 40 土木費             |               |       |                |
| 項     | 30 都市計画費           |               |       |                |
| 目     | 05 都市計画総務費         |               |       |                |
| 局     | 都市整備局              | 課             | 開発指導課 | 所属長名 鄭 英柱      |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 良好な住環境の形成を図るため、法令(建築基準法、都市計画法等)による規制に加え、尼崎市住環境整備条例等の規程を設けて適切な開発事業等の規制・誘導に取り組み、秩序ある都市環境の実現を目指す。                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 事業概要                  | 住環境整備条例に基づく大規模開発構想の届出、開発事業の事前協議等に関する事務を行い、良好な住環境の形成を図る。                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 実施内容                  | <p>【法定】</p> <p>1 開発許可業務:都市計画法に基づく開発許可制度</p> <p>・開発許可申請件数:27件</p> <p>【法定外】</p> <p>2 開発指導業務:尼崎市住環境整備条例に基づく「大規模開発事業の構想段階での届出」及び「開発事業事前協議」並びに駐車場に係る法令に基づく届出等の制度</p> <p>・大規模開発構想届出件数:3件</p> <p>・開発事前協議届出件数:1,080件</p> <p>3 住環境保全調整業務:尼崎市住環境整備条例に基づく中高層建築物・ワンルームマンションの建築に係る紛争調整制度、尼崎市の環境をまもる条例に基づく「生活環境を阻害するおそれのある事業の届出」及び空地の適正管理並びに尼崎市遊技場及びラブホテルの建築等の規制に関する条例による制度</p> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| 目標指標            | 開発事前協議届出件数(法令に基づく届出であり、適切な成果指標及びその目標設定が困難なため、活動指標の実績値のみを表記)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 単位 | 件 |
| 目標・実績           | <div> <div>目標値</div> <div>—</div> <div>達成年度</div> <div>—</div> <div>年度</div> <div>令和5年度</div> <div>987</div> <div>令和6年度</div> <div>1,007</div> <div>令和7年度</div> <div>1,080</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |   |
| 事業成果<br>(達成状況等) | <p>【成果と課題】(目標に対する達成状況: — )</p> <p>・法令等に基づく届出・申請制度により、開発事業等によって生じる住環境、都市環境への影響に対して、規制・誘導を図ることができた。</p> <p>・子育て世帯にも選ばれる良質な住宅・住宅地を誘導するための仕組みの構築に向け、現行基準の検証を行い見直す必要がある。</p> <p>【今後の取組方針】(事業の方向性: 改善)</p> <p>・良好な住環境・都市環境の形成のため、都市計画法に基づく開発許可制度等のほか、尼崎市住環境整備条例に基づく開発事業事前協議制度による公共施設整備に係る開発基準等を必要に応じて見直していく。</p> <p>・なお、「ゆとりある住宅」や「ありたい住宅・住宅地」の実現に向けた取組の一環として、尼崎市住環境整備条例及び施行規則(開発基準)等の現行基準を見直していく。</p> <p>・また、条例に基づく事前協議届出制度を電子申請化することで事務の合理化等を図り、よりきめ細かい協議が行えるような環境整備を行っていく。</p> |    |   |

## ③事業費

(単位:千円)

|           | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                 |
|-----------|---------|---------|---------|-------------|--------------------|
| 事業費 A     | 151     | 6,528   | 737     | 197         |                    |
| 旅費        | 9       | 2       | 12      | 19          | 職員旅費               |
| 需用費       | 139     | 168     | 132     | 169         | 事務用品等              |
| 使用料及び賃借料  | 3       | 3       |         | 9           |                    |
| 委託料       |         | 6,355   | 593     |             | 盛土規制法に係る基礎調査業務委託料等 |
| その他       |         |         |         |             |                    |
| 人件費 B     | 36,191  | 31,640  | 32,832  | 34,582      |                    |
| 職員人工数     | 4.24    | 3.96    | 4.03    | 4.13        |                    |
| 職員人件費     | 36,191  | 31,070  | 32,180  | 33,936      |                    |
| 会任等人件費    |         | 570     | 652     | 646         |                    |
| 合計 C(A+B) | 36,342  | 38,168  | 33,569  | 34,779      |                    |
| Cの財源内訳    |         |         |         |             |                    |
| 国庫・県支出金   |         | 3,177   |         |             |                    |
| 市債        |         |         |         |             |                    |
| その他       |         |         |         |             |                    |
| 一般財源      | 36,342  | 34,991  | 33,569  | 34,779      |                    |



# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                    |               |        |                |
|-------|--------------------|---------------|--------|----------------|
| 事務事業名 | 空家対策推進事業費          | 8T37          | 施策     | 13 都市機能・住環境    |
| 根拠法令  | 空家等対策の推進に関する特別措置法等 |               | 展開方向   | 13-2 豊かな住生活の実現 |
| 事業分類  | 法定事業(裁量含む)         | 事業開始年度 平成26年度 |        |                |
| 会計    | 01 一般会計            |               |        |                |
| 款     | 40 土木費             |               |        |                |
| 項     | 30 都市計画費           |               |        |                |
| 目     | 05 都市計画総務費         |               |        |                |
| 局     | 都市整備局              | 課             | 空家対策担当 | 所属長名 曾田 研之介    |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 空家等対策に関する法や条例に基づき、今ある老朽危険空家等の所有者等に対する指導等や、これから老朽危険空家等が発生させないための啓発等の取組を総合的・計画的に行うことにより、老朽危険空家等を減少させ、安心で安全な市民生活を確保する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 事業概要                  | 「空家等対策の推進に関する特別措置法」及び「尼崎市空家空地等対策の推進に関する条例」に基づく取組を行うことにより、所有者等による空家等の管理の適正化を図る。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 実施内容                  | <p>1 尼崎市空家空地等対策審議会(平成27年10月1日設置、令和7年9月1日名称変更)<br/>令和4年度…2回開催 令和5年度…2回開催 令和6年度…2回開催 令和7年度…2回開催</p> <p>2 令和2年度に把握した不良度Dランクの空家等(341件)の除却件数(累計)<br/>令和4年度…18件(34件) 令和5年度…57件(91件) 令和6年度…3件(94件) 令和7年度…9件(103件)</p> <p>3 老朽危険空家等又は所有者不明空家等への措置<br/>[勧告]令和4年度…5件 令和5年度…1件 令和6年度…未実施 令和7年度…2件<br/>[応急措置]令和4年度…9件 令和5年度…6件 令和6年度…2件 令和7年度…7件<br/>[代執行(略式)]令和4年度…未実施 令和5年度…未実施 令和6年度…未実施 令和7年度…未実施</p> <p>4 住まいと空き家の相談窓口開設(令和6年度9月～) 令和7年度実績<br/>相談窓口対応業務 323件<br/>空き家の現地調査 585件 住まいセミナー・個別相談会の実施 2回</p> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |      |       |       |    |       |    |       |     |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|-------|----|-------|----|-------|-----|
| 目標指標            | 令和2年度に把握した不良度Dランクの空家等の除却件数(累計)                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |      |       |       |    |       | 単位 | 件     |     |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 170 | 達成年度 | 令和8年度 | 令和5年度 | 91 | 令和6年度 | 94 | 令和7年度 | 103 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: やや達成できず)<br>・老朽危険空家等の苦情・相談は平成27年度以降1,483件あり、これまでに1,152件は修繕や解体等により解決した。<br>・指導等による令和7年度の解決数は自主解体76件、自主改善28件であったが、法や条例に基づく行政指導等の実施によって解決に至ることが困難である所有者不明空家等に係る対策を検討、実施していく必要がある。<br>・兵庫県司法書士会と空家等対策の推進に関する連携協定を締結し、同会へ空き家の相続人調査の委託を行うとともに、調査により判明した相続人が相続登記を行う際の費用を軽減する補助制度を創設した。     |     |      |       |       |    |       |    |       |     |
|                 | 【今後の取組方針】(事業の方向性: 改善)<br>・所有者が不明となっている空き家について、財産管理人選任に当たり必要となる各種調査や選任手続きに要する書類作成業務を担う体制(所有者不明対策チーム)を構築し、所有者不明空き家等の円滑な解決を図る。<br>・市民提案制度に基づき開始された住まいと空き家の相談窓口について、令和8年度で3年目を迎えることから、利用者目線に立った今後の運営の検討を行う。<br>・市内全域の空き家の実態を把握し、新たな取組を検討する基礎資料とするため、空家等実態調査を行うとともに、調査結果から施策の効果を分析し、尼崎市空家等対策計画の改定に向けた取組を進める。 |     |      |       |       |    |       |    |       |     |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                       |
|------------|---------|---------|---------|-------------|--------------------------|
| 事業費 A      | 23,518  | 28,411  | 62,603  | 92,973      |                          |
| 需用費        | 356     | 468     | 533     | 618         | 消耗品費・ガソリン代・修繕費等          |
| 役務費        |         | 1       | 2,000   | 5,545       | 予納金等                     |
| 委託料        | 495     | 15,400  | 23,417  | 32,938      | 行政代執行・窓口業務委託費等           |
| 負担金補助及び交付金 | 20,633  | 11,857  | 28,408  | 44,921      | 空家等除却補助事業補助金             |
| その他        | 2,034   | 685     | 8,245   | 8,951       | 備品購入費・報償費・旅費等            |
| 人件費 B      | 47,258  | 56,987  | 64,029  | 67,894      |                          |
| 職員人工数      | 5.37    | 6.07    | 6.79    | 6.46        |                          |
| 職員人件費      | 41,247  | 47,625  | 54,218  | 53,082      |                          |
| 会任等人件費     | 6,011   | 9,362   | 9,811   | 14,812      |                          |
| 合計 C(A+B)  | 70,776  | 85,398  | 126,632 | 160,867     |                          |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                          |
| 国庫・県支出金    | 6,931   | 7,200   | 16,641  | 21,439      | 社会資本整備総合交付金(国1/2・2.3/10) |
| 市債         |         |         |         |             | 老朽危険空き家除却支援事業費補助金(県1/4)  |
| その他        |         |         | 4,510   | 20,196      | 実費弁償金・不動産売払収入等           |
| 一般財源       | 63,845  | 78,198  | 105,481 | 119,232     |                          |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |            |               |        |                |
|-------|------------|---------------|--------|----------------|
| 事務事業名 | 住宅貸付金収納事業費 | 9G2J          | 施策     | 13 都市機能・住環境    |
| 根拠法令  | 尼崎市住宅貸付金条例 |               | 展開方向   | 13-2 豊かな住生活の実現 |
| 事業分類  | 法定事業(裁量含む) | 事業開始年度 昭和46年度 |        |                |
| 会計    | 01 一般会計    |               |        |                |
| 款     | 40 土木費     |               |        |                |
| 項     | 40 住宅費     |               |        |                |
| 目     | 05 住宅管理費   |               |        |                |
| 局     | 都市整備局      | 課             | 住宅管理担当 | 所属長名 秋岡 修司     |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・住宅貸付金は、旧同和地区の快適な住環境の整備改善のために、住宅の建設や修繕に充てる資金等の貸付を実施した事業であり、その貸付金の償還について、民間事業者の効率的な収納管理や債権回収ノウハウを活用し、収納業務を実施する。</li> <li>・住宅貸付金の債務者を対象者とし、償還計画に沿って返済される償還金の適正な収納管理及び個々の事由により発生した滞納金の解消による債務者数の減少を図る。</li> </ul> |
| 事業概要                  | 収納管理、催告や納付指導などの業務を弁護士法人へ委託し、実施している。                                                                                                                                                                                                                   |
| 実施内容                  | 適正な債権管理のために、弁護士法人による納付書の送付、文書や電話による催告等の実施、償還金の適正な収納管理及び滞納金の解消に努める。<br>・償還計画通りの償還者(分割納付誓約者も含む)に対して納付書を送付し、償還計画に沿った納付の促進。<br>・滞納者に対しては文書や電話による催告を実施。<br>・債務者や連帯保証人が死亡した場合等、入金が中断した場合に早期に催告や連絡が行えるよう相続人調査を実施。<br>・各債務者の返済状況や催告状況を把握し定期的に市に報告。            |

## ②事業成果の点検

| 目標指標            | 債務者数(債務者数の減)                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |      |       |       |    |       |    | 単位    | 人  |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-------|-------|----|-------|----|-------|----|
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 14 | 達成年度 | 令和8年度 | 令和5年度 | 18 | 令和6年度 | 18 | 令和7年度 | 16 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況：(概ね)達成)<br>・弁護士より回収不能報告書が提出され、時効である10年を超えた2人を不納欠損として処理した結果、令和7年度末時点の債務者は16人となった。<br>・令和2年度に委託方法等を再検討し、令和3年度以降の業務については、弁護士法人に委託した結果、償還中の滞納者からの一括納付や、償還額の増額といった一定の効果がみられた。<br>・令和6年度に債務者の相続人と納付折衝を行い、分納誓約額の増額(3万円/月→20万円/月)をすることができ、令和7年度においても、引き続き20万円/月の支払いが行われた。 |    |      |       |       |    |       |    |       |    |
|                 | 【今後の取組方針】(事業の方向性：維持)<br>・令和5年度より市の他債権と合わせて、滞納家賃等の回収実績がある弁護士法人へ業務を委託しており、引き続き委託業務の実施状況や債権のモニタリングを行い、償還金の回収及び債務者の減少に努める。<br>・委託債権のうち、時効が到来しているものについては、弁護士法人から報告のあった折衝状況を十分に精査した上で徴収不能と判断した場合に、本市債権管理条例に基づく債権放棄を検討する等、適正な債権管理を行う。<br>・分納誓約者に対して、電話・文書の送付により分納誓約額の増額交渉を行い、滞納の早期解消に努める。   |    |      |       |       |    |       |    |       |    |

## ③事業費

(単位:千円)

|           | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考   |
|-----------|---------|---------|---------|-------------|------|
| 事業費 A     | 665     | 828     | 436     | 463         |      |
| 需用費       | 665     | 828     | 436     | 438         | 消耗品費 |
| 役務費       |         |         |         | 25          |      |
| 委託料       |         |         |         |             |      |
| 使用料及び賃借料  |         |         |         |             |      |
| その他       |         |         |         |             |      |
| 人件費 B     | 2,074   | 2,118   | 559     | 575         |      |
| 職員人工数     | 0.27    | 0.27    | 0.07    | 0.07        |      |
| 職員人件費     | 2,074   | 2,118   | 559     | 575         |      |
| 会任等人件費    |         |         |         |             |      |
| 合計 C(A+B) | 2,739   | 2,946   | 995     | 1,038       |      |
| Cの財源内訳    |         |         |         |             |      |
| 国庫・県支出金   |         |         |         |             |      |
| 市債        |         |         |         |             |      |
| その他       |         |         |         |             |      |
| 一般財源      | 2,739   | 2,946   | 995     | 1,038       |      |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                                       |        |       |      |    |             |
|-------|---------------------------------------|--------|-------|------|----|-------------|
| 事務事業名 | 子育て世帯向け住宅取得等支援事業費                     |        |       | 9H1B | 施策 | 13 都市機能・住環境 |
| 根拠法令  | 尼崎市民間賃貸住宅住替え費用補助要綱、尼崎市新築・中古戸建住宅取得補助要綱 |        |       |      |    | 展開方向        |
| 事業分類  | 補助金・助成金                               | 事業開始年度 | 令和6年度 |      |    |             |
| 会計    | 01 一般会計                               |        |       |      |    |             |
| 款     | 40 土木費                                |        |       |      |    |             |
| 項     | 40 住宅費                                |        |       |      |    |             |
| 目     | 10 民間住宅対策費                            |        |       |      |    |             |

|   |       |   |       |      |       |
|---|-------|---|-------|------|-------|
| 局 | 都市整備局 | 課 | 住宅政策課 | 所属長名 | 赤松 建吾 |
|---|-------|---|-------|------|-------|

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 「働く」も「子育て」もしやすいまちを目指し、兵庫県と連携して若年夫婦世帯又は子育て世帯が兵庫県外から本市の区域内に所在する民間賃貸住宅への住替えに要する費用の一部を助成するとともに、「子育て住宅促進区域」を指定し、区域内で一定の要件を満たす戸建住宅の取得に対する助成を実施することで、子育て世帯の定住・転入を図るとともに、良質な住宅供給をはじめとする良好な住環境の形成を図る。                                                                |
| 事業概要                  | 若年夫婦世帯又は子育て世帯が兵庫県外から本市の民間賃貸住宅への住替えに要する費用の一部を助成するとともに、「子育て住宅促進区域」を指定し、区域内で一定の要件を満たす戸建住宅の取得に対する助成を実施する。                                                                                                                                                       |
| 実施内容                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・賃貸住宅への住替え補助金 250千円/件<br/>令和6年4月より実施 令和6年度実績:109件 令和7年度実績:216件</li> <li>・新築戸建住宅の取得補助金 2,000千円/件<br/>令和6年8月より実施 令和6年度実績:2件 令和7年度実績:33件</li> <li>・中古戸建住宅の取得補助金 600千円/件<br/>令和6年8月より実施 令和6年度実績:1件 令和7年度実績:7件</li> </ul> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |      |       |       |   |       |     |       |     |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|-------|---|-------|-----|-------|-----|
| 目標指標            | 制度利用者数(適切な成果指標の設定は困難なため活動指標を設定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |      |       |       |   |       | 単位  | 件     |     |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 690 | 達成年度 | 令和8年度 | 令和5年度 | — | 令和6年度 | 112 | 令和7年度 | 368 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況：下回った)<br>・令和6年度から累計して、民間賃貸住宅住替え支援では、325件のファミリー世帯の転入につながり、新築・中古戸建住宅取得支援では、43件のファミリー世帯の定住につながった。<br>・JR大阪環状線での車内広告や、阪神大阪梅田駅でのデジタルサイネージへのPR広告掲示、阪神電車の各駅でのPRポスターの掲示、JR尼崎駅の自由通路にうわさプロジェクトを活用したうわさ掲示等を実施し、PR活動を積極的に行った。<br>・子育て住宅促進区域における補助要件を満たす住宅の着工状況について分析の結果、ファミリー世帯向け住宅の着工割合が明らかに増加しており、事業効果が示された。<br><br>【今後の取組方針】(事業の方向性：改善)<br>・車内広告の拡充や、転居や住宅購入に関心を持つ人がAIで検索する際、上位に挙がるよう、ホームページの情報を充実させる等、工夫を重ねながらPRし、多くの若年やファミリー世帯に事業の利用を促進する。<br>・事業利用者や不動産事業者の反応や動向等の実態分析を行い、住宅着工状況の分析結果と合わせて、兵庫県とともに事業効果の検証に取り組む。 |     |      |       |       |   |       |     |       |     |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                       |
|------------|---------|---------|---------|-------------|--------------------------|
| 事業費 A      | 0       | 31,996  | 124,206 | 172,232     |                          |
| 需用費        |         | 88      | 6       | 42          | 消耗品費                     |
| 委託料        |         | 58      |         | 164         |                          |
| 使用料及び賃借料   |         |         |         | 26          |                          |
| 負担金補助及び交付金 |         | 31,850  | 124,200 | 172,000     | 補助金                      |
| 人件費 B      | 0       | 7,532   | 4,906   | 5,608       |                          |
| 職員人工数      |         | 0.96    | 0.63    | 0.70        |                          |
| 職員人件費      |         | 7,532   | 4,906   | 5,608       |                          |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |                          |
| 合計 C(A+B)  | 0       | 39,528  | 129,112 | 177,840     |                          |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                          |
| 国庫・県支出金    |         | 19,587  | 76,383  | 105,780     | 社会資本整備総合交付金(国2.3/10)     |
| 市債         |         |         |         |             | 子育て住宅促進区域総合支援事業補助金(県1/2) |
| その他        |         |         |         |             |                          |
| 一般財源       | 0       | 19,941  | 52,729  | 72,060      |                          |



# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                    |               |        |                |
|-------|--------------------|---------------|--------|----------------|
| 事務事業名 | 空家活用推進事業費          | 9H3M          | 施策     | 13 都市機能・住環境    |
| 根拠法令  | 空家等対策の推進に関する特別措置法等 |               | 展開方向   | 13-2 豊かな住生活の実現 |
| 事業分類  | ソフト事業              | 事業開始年度 平成30年度 |        |                |
| 会計    | 01 一般会計            |               |        |                |
| 款     | 40 土木費             |               |        |                |
| 項     | 40 住宅費             |               |        |                |
| 目     | 10 民間住宅対策費         |               |        |                |
| 局     | 都市整備局              | 課             | 空家対策担当 | 所属長名 曾田 研之介    |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 空き家(中古住宅)の流通・利活用を促進し、老朽危険空家等の発生抑制を図るとともに、空き家の活用によるファミリー世帯等の定住・転入を促進する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 事業概要                  | 空き家の増加抑制を目指し、空き家を取得して改修し、住宅として活用する者に対して改修費用の一部を助成する。また、中古住宅の住宅診断や売買瑕疵保険に要する費用の一部を補助し、空き家(中古住宅)の流通・利活用の促進を図る。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 実施内容                  | <p>1 子育てファミリー世帯及び新婚世帯向け空家改修費補助事業(事業開始年度:平成30年度)</p> <p>子育てファミリー世帯等が一戸建て空き家を取得し、その改修を行った場合に改修費用の一部を補助。<br/>         〈補助額〉対象工事に要する費用の1/2の額(上限500千円、加算要件あり)で、うち23/100は国費を充当。<br/>         令和5年度…5件(2,700千円) 令和6年度…4件(2,100千円) 令和7年度…5件(2,700千円)</p> <p>2 空家改修費補助事業(事業開始年度:令和3年度)</p> <p>一定期間使用されていない空き家や建て替えが難しい空き家を対象に、利活用に伴う改修費用の一部を補助。<br/>         〈補助額〉対象工事に要する費用の2/3の額(上限1,000千円)で、うち23/100は国費を充当。<br/>         令和5年度…3件(3,000千円) 令和6年度…8件(8,000千円) 令和7年度…4件(4,000千円)</p> <p>3 既存住宅流通促進事業(事業開始年度:令和2年度)</p> <p>既存住宅の住宅診断に要する経費と売買瑕疵保険の加入に関する経費の一部を補助。<br/>         〈補助額〉対象経費の1/2の額(上限:住宅診断88千円、売買瑕疵保険37千円)でうち23/100は国費を充当。<br/>         令和5年度…1件(25千円) 令和6年度…5件(400千円) 令和7年度…3件(213千円)</p> <p>4 戸建住宅賃貸化改修補助(事業開始年度:令和6年度)</p> <p>「子育て住宅促進区域内」に存する戸建住宅をサブリースするために必要な改修費用の一部を補助。<br/>         〈補助額〉対象工事に要する費用の1/2の額(上限600千円)で、うち1/2は県費を、残りの市負担のうち23/100は国費を充当。 令和6年度…実績なし 令和7年度…実績なし</p> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |      |       |       |   |       |    |       |    |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-------|-------|---|-------|----|-------|----|
| 目標指標            | 「子育てファミリー世帯及び新婚世帯向け空家改修費補助事業」、「空家改修費補助事業」及び「戸建住宅賃貸化改修補助」の補助件数(令和6年度～令和8年度の累計)(適切な成果指標の設定は困難なため活動指標を設定)                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |      |       |       |   |       |    | 単位    | 件  |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 45 | 達成年度 | 令和8年度 | 令和5年度 | — | 令和6年度 | 12 | 令和7年度 | 21 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: やや達成できず)<br>・サービスセンターや生涯学習プラザへのエンディングノートや空き家に関する啓発チラシの配布に合わせ、補助事業を広く周知したことで、着実な制度の利用につながった。<br>・戸建住宅賃貸化改修補助については、令和7年度に問い合わせがあったものの、制度の利用には至らなかった。<br>【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>・子育てファミリー世帯及び新婚世帯向け空家改修費補助事業と空家改修費補助事業については、制度利用が進んでおり、空き家の流通促進に効果が期待できるため、引き続き補助制度の周知を行う。<br>・戸建住宅賃貸化改修補助については、引き続き制度の周知に努めるとともに、利用に至っていない理由が制度の認知度が低いこと以外にないか注視する。 |    |      |       |       |   |       |    |       |    |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                        |
|------------|---------|---------|---------|-------------|---------------------------|
| 事業費 A      | 5,772   | 10,528  | 6,939   | 7,788       |                           |
| 報償費        | 18      |         |         |             |                           |
| 需用費        | 29      | 28      | 26      |             | 制度周知PRチラシ印刷費              |
| 負担金補助及び交付金 | 5,725   | 10,500  | 6,913   | 7,788       | 空家改修費補助金・ファミリー向け空家改修費補助金  |
|            |         |         |         |             | 既存住宅流通促進事業に係る補助金          |
|            |         |         |         |             | 戸建住宅賃貸化改修補助金              |
| 人件費 B      | 3,841   | 2,040   | 1,437   | 2,219       |                           |
| 職員人工数      | 0.50    | 0.26    | 0.18    | 0.27        |                           |
| 職員人件費      | 3,841   | 2,040   | 1,437   | 2,219       |                           |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |                           |
| 合計 C(A+B)  | 9,613   | 12,568  | 8,376   | 10,007      |                           |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                           |
| 国庫・県支出金    | 1,311   | 2,415   | 1,589   | 2,219       | 社会資本整備総合交付金(国2.3/10)      |
| 市債         |         |         |         |             | 子育て住宅促進区域総合支援等事業補助金(県1/2) |
| その他        |         |         |         |             |                           |
| 一般財源       | 8,302   | 10,153  | 6,787   | 7,788       |                           |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                        |               |       |                |
|-------|------------------------|---------------|-------|----------------|
| 事務事業名 | すまいづくり支援・情報提供事業費       | 9H3T          | 施策    | 13 都市機能・住環境    |
| 根拠法令  | マンションの管理の適正化の推進に関する法律等 |               | 展開方向  | 13-2 豊かな住生活の実現 |
| 事業分類  | ソフト事業                  | 事業開始年度 平成23年度 |       |                |
| 会計    | 01 一般会計                |               |       |                |
| 款     | 40 土木費                 |               |       |                |
| 項     | 40 住宅費                 |               |       |                |
| 目     | 10 民間住宅対策費             |               |       |                |
| 局     | 都市整備局                  | 課             | 住宅政策課 | 所属長名 赤松 建吾     |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 本市の住まい・まちに関する課題や地域特性を踏まえ、多様な主体と連携し、ハード、ソフト両面での住宅施策を進めることで安心して住み続けることができる住まい・まちを目指す。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 事業概要                  | 誰もが安全に安心して住み続けられる住まい・まちの実現に向け、住まいに関する情報提供や各種支援制度の周知・普及を行うことにより、質の高い住宅の新規供給や既存住宅の適正管理を促進する。また、分譲マンション共用部分のバリアフリー化改修費用の一部を助成し、高齢期等に適した住環境の整備を促す。                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 実施内容                  | 1 マンション管理に関するセミナーの実施<br>マンション管理の専門家団体と連携し、マンション管理の基礎知識に関するセミナーを実地開催した。<br>令和5年度…2回 令和6年度…1回 令和7年度…1回<br>2 分譲マンションアドバイザー派遣<br>マンション管理組合等の勉強会等にマンション管理士等の資格保有者を派遣した。<br>令和5年度…18回 令和6年度…9回 令和7年度…12回<br>3 分譲マンション共用部分バリアフリー化工事費の助成<br>建設当時バリアフリーの規定がなかった分譲マンションの共用部分におけるバリアフリー化工事について、1棟当たり300千円を上限に費用の一部を助成した。<br>令和5年度…7件 令和6年度…2件 令和7年度…1件<br>4 マンション管理に関する個別相談会の実施<br>令和5年度…1回 令和6年度…1回 令和7年度…1回 |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |      |   |    |       |       |       |       |       |    |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|---|----|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| 目標指標            | セミナーへの参加者数(適切な成果指標及びその目標設定が困難なため、活動指標の実績値のみを表記)※動画配信は、1再生1人と計算する                                                                                                                                                                                                                                                           |   |      |   |    |       |       |       | 単位    | 人     |    |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | — | 達成年度 | — | 年度 | 令和5年度 | 1,793 | 令和6年度 | 1,102 | 令和7年度 | 24 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: —)<br>・令和6年度以前は、セミナーを動画配信していたが、令和7年度については、市内分譲マンションの区分所有者同士での交流を深める機会が欲しいとの意見をもとに、実地で開催した。<br>・令和7年度は、「区分所有法の改正及びそれに伴う標準管理規約の改正について」をテーマとしたセミナーを開催した。<br><br>【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>・セミナーのテーマや内容については、引き続き市内分譲マンションの区分所有者等で構成された団体への意見聴取や市内分譲マンションを対象にしたアンケートの回答を参考にマンションの適正管理につながるようなものを取り上げることとする。 |   |      |   |    |       |       |       |       |       |    |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考) 令和8年度予算 | 備考                      |
|------------|---------|---------|---------|--------------|-------------------------|
| 事業費 A      | 1,940   | 1,105   | 828     | 2,938        |                         |
| 報償費        | 623     | 449     | 435     | 1,127        | アドバイザー派遣等に係る謝礼金         |
| 需用費        | 122     | 96      | 84      | 378          | 各種消耗品費                  |
| 使用料及び賃借料   | 6       | 5       | 9       | 67           | セミナー等会場使用料              |
| 負担金補助及び交付金 | 1,150   | 550     | 300     | 1,200        | バリアフリー化改修費用助成金          |
| その他        | 39      | 5       |         | 166          |                         |
| 人件費 B      | 16,968  | 21,251  | 23,012  | 19,307       |                         |
| 職員人工数      | 2.26    | 2.76    | 2.97    | 2.50         |                         |
| 職員人件費      | 16,968  | 21,251  | 23,012  | 19,307       |                         |
| 会任等人件費     |         |         |         |              |                         |
| 合計 C(A+B)  | 18,908  | 22,356  | 23,840  | 22,245       |                         |
| Cの財源内訳     |         |         |         |              |                         |
| 国庫・県支出金    | 707     | 338     | 184     | 738          | バリアフリー化助成事業(国庫補助2.3/10) |
| 市債         |         |         |         |              | バリアフリー化助成事業(県補助率1/2)    |
| その他        |         |         |         | 73           |                         |
| 一般財源       | 18,201  | 22,018  | 23,656  | 21,434       |                         |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                    |              |        |                |
|-------|--------------------|--------------|--------|----------------|
| 事務事業名 | 子育て支援環境整備推進事業費     | 9J1I         | 施策     | 13 都市機能・住環境    |
| 根拠法令  | 尼崎市子育て支援施設開設費用補助要綱 |              | 展開方向   | 13-2 豊かな住生活の実現 |
| 事業分類  | 補助金・助成金            | 事業開始年度 令和6年度 |        |                |
| 会計    | 01 一般会計            |              |        |                |
| 款     | 40 土木費             |              |        |                |
| 項     | 40 住宅費             |              |        |                |
| 目     | 20 住環境整備事業費        |              |        |                |
| 局     | 都市整備局              | 課            | 空家対策担当 | 所属長名 曾田 研之介    |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 「働く」も「子育て」もしやすいまちを目指し、兵庫県と連携して「子育て住宅促進区域」を指定し、指定区域内で一定の要件を満たす子育て支援施設の整備に対する補助を試行的に実施することで、子育て世帯の定住・転入を図るとともに、良質な住宅供給をはじめとする良好な住環境の形成を図る。                                                                                                                                                                                  |
| 事業概要                  | 指定区域内の空きテナントを活用して、子育て支援施設を開設した事業者や団体に対し、開設支援として、初年度は家賃と改修費の一部を補助し、2年目及び3年目は、家賃の一部を補助する。                                                                                                                                                                                                                                   |
| 実施内容                  | ・子育て支援施設開設補助金(事業開始年度:令和6年度)<br>子育て住宅促進区域内において商業施設等の空き区画を活用し子育て支援施設を開設する場合における当該開設に要する費用の一部を補助する<br>〈補助額〉補助対象経費の2/3の額で、うち対象経費の1/2は県費を、残りの市負担のうち23/100は国費を充当。<br>1年目(開設初年度)…上限3,000千円 2年目(開設翌年度)及び3年目(開設翌々年度)…上限1,000千円<br>令和6年度…3件(1年目:3件、合計8,207千円) 令和7年度…4件(1年目:1件、2年目:3件、合計5,610千円)<br>事業の内訳…知育教室1件、体操教室1件、放課後等デイサービス2件 |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                     |    |          |           |       |   |       |    |       |   |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------|-----------|-------|---|-------|----|-------|---|
| 目標指標            | 「子育て支援施設開設補助金」(開設初年度)の交付件数(令和6年度～令和8年度の累計)<br>(適切な成果指標の設定は困難なため活動指標を設定)                                                                                             |    |          |           |       |   |       | 単位 | 件     |   |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                 | 12 | 達成<br>年度 | 令和8<br>年度 | 令和5年度 | — | 令和6年度 | 3  | 令和7年度 | 4 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: 下回った)<br>・単年での目標件数(4件)は達成できなかったが、令和7年度は1件の申請があり、事業開始に至ったことから、事業目的である子育て世帯の定住・転入を促進する良好な住環境の形成に寄与した。<br>・子育て支援施設開設補助金については、制度の認知度が低いことが課題と考えられる。 |    |          |           |       |   |       |    |       |   |
|                 | 【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>・これまでに交付決定した4件については、定期的に進捗確認を行い、事業の実施状況の把握に努める。<br>・住まいと空き家の相談窓口等と連携し、効果的な事業周知に努める。                                                        |    |          |           |       |   |       |    |       |   |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                        |
|------------|---------|---------|---------|-------------|---------------------------|
| 事業費 A      | 0       | 8,207   | 5,610   | 10,000      |                           |
| 負担金補助及び交付金 |         | 8,207   | 5,610   | 10,000      | 子育て支援施設開設補助金              |
| 人件費 B      | 0       | 1,255   | 1,278   | 1,643       |                           |
| 職員人工数      |         | 0.16    | 0.16    | 0.20        |                           |
| 職員人件費      |         | 1,255   | 1,278   | 1,643       |                           |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |                           |
| 合計 C(A+B)  | 0       | 9,462   | 6,888   | 11,643      |                           |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                           |
| 国庫・県支出金    |         | 5,046   | 3,450   | 6,150       | 社会資本整備総合交付金(国2.3/10)      |
| 市債         |         |         |         |             | 子育て住宅促進区域総合支援等事業補助金(県1/2) |
| その他        |         |         |         |             |                           |
| 一般財源       | 0       | 4,416   | 3,438   | 5,493       |                           |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |            |               |      |                 |
|-------|------------|---------------|------|-----------------|
| 事務事業名 | 交通政策推進事業費  | 1916          | 施策   | 13 都市機能・住環境     |
| 根拠法令  | 道路運送法 等    |               | 展開方向 | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | 法定事業(裁量含む) | 事業開始年度 平成26年度 |      |                 |
| 会計    | 01 一般会計    |               |      |                 |
| 款     | 10 総務費     |               |      |                 |
| 項     | 05 総務管理費   |               |      |                 |
| 目     | 60 企画費     |               |      |                 |
| 局     | 都市整備局      | 課 交通戦略推進担当    | 所属長名 | 武本 哲也           |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 民間事業者への市営バス路線の移譲など、公共交通を取り巻く環境が大きく変化するなか、市民にとって必要なバス等公共交通サービスの維持、確保さらには一層の利便性向上を図ることにより、過度に自動車に頼ることなく、様々な交通モードが有機的に連携し、誰もが移動しやすい交通環境を実現する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 事業概要                  | 市民、学識経験者、バス事業者等が参画する地域公共交通会議の運営、地域交通計画に掲げる施策の推進などにより、市民にとって必要な公共交通サービスの維持や利便性の向上とともに、環境負荷低減や健康増進にも配慮した交通手段の転換促進を図る。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 実施内容                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>地域交通政策の推進 <ul style="list-style-type: none"> <li>地域公共交通会議の開催<br/>関係者間の連携、協力のもと地域の実情に即した輸送サービスの実現に必要な事項の検証・協議を行う。</li> </ul> </li> <li>モビリティ・マネジメント推進事業 <ul style="list-style-type: none"> <li>公共交通の利用促進<br/>自動車の利用から鉄道、バス、タクシーなど公共交通の利用へと行動変容を促す。</li> <li>公共交通利用環境向上支援補助金<br/>市域を運行するバス事業者が利用者等の安全性や利便性の向上を図るために要する費用のうち、事業者が負担する経費の一部を補助する。</li> </ul> </li> <li>AIオンデマンド交通の実証運行 <ul style="list-style-type: none"> <li>・尼崎市総合交通計画に基づき、持続可能な公共交通ネットワークの構築に向け、既存公共交通を補完する新たな交通サービスの実証運行を行う。</li> </ul> </li> </ol> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |      |       |       |      |       |      |       |      |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|-------|------|
| 目標指標            | 日常における公共交通機関の利用意識                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |      |       |       |      |       | 単位   | %     |      |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 85.9 | 達成年度 | 令和9年度 | 令和5年度 | 75.1 | 令和6年度 | 79.9 | 令和7年度 | 77.2 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況：(概ね)達成)<br>・運賃改定による収支状況への影響を確認しつつ、より効率的な運営と利用者の利便性向上、利用促進等についてバス事業者と協議を続けた。<br>・「一日バスふれあい体験」を園和小学校で実施し、交通安全に対する意識を醸成した。<br>・公共交通利用環境向上支援補助金によりバス停の上屋を新設し、バス利用環境の向上に寄与した。<br>・園田地域においてAIオンデマンド型交通の実証運行を、2か月間実施した。利用件数が伸び悩んだことから、認知度を高め、多くの方に試乗してもらう取組の検討が必要である。       |      |      |       |       |      |       |      |       |      |
|                 | 【今後の取組方針】(事業の方向性：維持)<br>・運賃改定及び運転士不足による減便の影響を踏まえるとともに、尼崎市内線のバスに乗降人数自動集計システムを導入することで、乗降客数や需要を把握し、これらをもとに得られたデータに基づく公共交通ネットワークの在り方に係る検討を進めていく。また、令和8年度も引き続きAIオンデマンド交通の実証運行を実施し、運行範囲・期間の拡充などにより、多くの方に試乗してもらうことで、既存公共交通を補完する新たな交通サービスとしての有用性を見定めていく。<br>・「一日バスふれあい体験」等の取組を継続し、バス利用意識の醸成を図る。 |      |      |       |       |      |       |      |       |      |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                   |
|------------|---------|---------|---------|-------------|----------------------|
| 事業費 A      | 245     | 208     | 3,496   | 25,973      |                      |
| 需用費        | 53      | 31      | 40      | 84          | 消耗品費                 |
| 報償費        | 21      | 42      | 62      | 63          | 地域公共交通会議に係る報償費       |
| 委託料        |         |         | 440     |             |                      |
| 負担金補助及び交付金 | 106     | 135     | 2,933   | 25,766      | AIオンデマンド型交通負担金等      |
| その他        | 65      |         | 21      | 60          | 近接旅費、会場使用料           |
| 人件費 B      | 4,378   | 6,904   | 11,259  | 17,502      |                      |
| 職員人工数      | 0.57    | 0.88    | 1.41    | 2.13        |                      |
| 職員人件費      | 4,378   | 6,904   | 11,259  | 17,502      |                      |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |                      |
| 合計 C(A+B)  | 4,623   | 7,112   | 14,755  | 43,475      |                      |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                      |
| 国庫・県支出金    |         |         |         |             |                      |
| 市債         |         |         |         |             |                      |
| その他        |         |         | 32      | 24,335      | 環境基金繰入金、まちづくり推進基金繰入金 |
| 一般財源       | 4,623   | 7,112   | 14,723  | 19,140      |                      |



# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                    |               |          |                 |
|-------|--------------------|---------------|----------|-----------------|
| 事務事業名 | 尼崎市路線バス運行支援補助金     | 191X          | 施策       | 13 都市機能・住環境     |
| 根拠法令  | 尼崎市路線バス運行支援補助金交付要綱 |               | 展開方向     | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | 補助金・助成金            | 事業開始年度 平成27年度 |          |                 |
| 会計    | 01 一般会計            |               |          |                 |
| 款     | 10 総務費             |               |          |                 |
| 項     | 05 総務管理費           |               |          |                 |
| 目     | 60 企画費             |               |          |                 |
| 局     | 都市整備局              | 課             | 交通戦略推進担当 | 所属長名 武本 哲也      |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 市民の日常生活において必要なバス交通サービスの維持・確保を図る。                                                                                                                                                      |
| 事業概要                  | 市営バス路線の移譲を受けた事業者に対し、自らの経営努力をもってしても収支が赤字と見込まれる路線を対象に補助金を交付する。                                                                                                                          |
| 実施内容                  | <p>路線バス運行支援補助金の交付</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・補助対象者 阪神バス株式会社</li> <li>・補助対象路線 経費削減や利用促進等経営努力をもってしても経常収支が赤字と見込まれる移譲路線のうち市長が認める路線</li> <li>・補助金交付額 199,772千円</li> </ul> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |       |       |      |       |      |       |      |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|-------|------|
| 目標指標            | 日常における公共交通機関の利用意識                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |      |       |       |      |       |      | 単位    | %    |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 85.9 | 達成年度 | 令和9年度 | 令和5年度 | 75.1 | 令和6年度 | 79.9 | 令和7年度 | 77.2 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況：(概ね)達成)<br>・コロナ禍以降、新たな生活様式の定着や物価高騰がバス事業にも影響を与える中、市民活動を支える持続可能なバスネットワークの維持のため、引き続き対象となる路線への補助を行った。<br>・令和7年9月に運賃改定が実施され、令和8年9月にも運賃改定が予定されていることから、路線収支への影響及び目標指標の変化について注視する必要がある。<br>・企業、バス事業者との連携・共創により園田西武庫線の新藻川橋の開通に伴う既存バス路線の延伸につなげた。<br>既存バス路線の延伸部分については、現時点で需要が見通せないことから状況を注視する必要がある。<br><br>【今後の取組方針】(事業の方向性：維持)<br>・運賃改定によって路線収支が改善されるか影響を注視しつつ、運転士不足により便数の維持が困難になっている状況を踏まえ、引き続きバス事業者とバスネットワークの維持について協議を続ける。<br>・持続可能な公共交通ネットワークの構築に向け、別事業費(交通政策推進事業)にて導入する尼崎市内線のバス乗降人数自動集計システムにより、乗降客数や需要を把握し、これらをもとに得られたデータに基づく検討を進めていく。 |      |      |       |       |      |       |      |       |      |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考             |
|------------|---------|---------|---------|-------------|----------------|
| 事業費 A      | 199,772 | 199,772 | 199,772 | 212,772     |                |
| 負担金補助及び交付金 | 199,772 | 199,772 | 199,772 | 212,772     | 尼崎市路線バス運行支援補助金 |
| 人件費 B      | 2,228   | 2,275   | 1,757   | 1,643       |                |
| 職員人工数      | 0.29    | 0.29    | 0.22    | 0.20        |                |
| 職員人件費      | 2,228   | 2,275   | 1,757   | 1,643       |                |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |                |
| 合計 C(A+B)  | 202,000 | 202,047 | 201,529 | 214,415     |                |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                |
| 国庫・県支出金    |         |         |         |             |                |
| 市債         |         |         |         |             |                |
| その他        |         |         |         |             |                |
| 一般財源       | 202,000 | 202,047 | 201,529 | 214,415     |                |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |              |          |
|-------|--------------|----------|
| 事務事業名 | 官民境界明示事業費    | 801A     |
| 根拠法令  | 道路法、尼崎市手数料条例 |          |
| 事業分類  | ソフト事業        | 事業開始年度 — |
| 会計    | 01 一般会計      |          |
| 款     | 40 土木費       |          |
| 項     | 05 土木管理費     |          |
| 目     | 05 土木総務費     |          |

|      |                 |
|------|-----------------|
| 施策   | 13 都市機能・住環境     |
| 展開方向 | 13-3 良好な都市環境の整備 |

|   |       |   |     |      |       |
|---|-------|---|-----|------|-------|
| 局 | 都市整備局 | 課 | 道路課 | 所属長名 | 田中 知樹 |
|---|-------|---|-----|------|-------|

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | (趣旨)公共用地に隣接する土地所有者の申請に基づいて官民有地境界協定事業事務を実施している。その申請目的は、土地の売買、土地の分筆、土地の相続等であり、必要不可欠な事業である。<br>(対象)土地所有者<br>(求める成果)市内全域の公共用地と民有地との官民有地境界を明確にする。                                                                                                                                                                            |
| 事業概要                  | 公共用地等を適正管理するため、官民境界の確定を行う。                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 実施内容                  | 1 官民境界協定事業<br>公共用地に隣接する土地所有者の申請に基づいて職員が現地調査、測量、資料収集、現地立会を行い、官民有地境界協定事務を行っている。また、官民有地境界協定事務の迅速化を図るため、必要に応じて官民有地境界の先行査定の測量を実施している。<br>2 明示杭設置事業<br>官民境界協定図に基づき設置されている明示木杭及びビスを永久的なコンクリート杭・金属製プレートに設置換えを行うことにより、境界標の滅失による再度の官民有地境界協定事務を防ぎ、事務の効率化を図る。<br>3 分合筆登記申請書等整備事業<br>分合筆登記申請書、官民境界協定書の電子化を行い、整理・保存することにより、事務の効率化を図る。 |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                |   |      |   |    |       |     |       |     |       |     |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|---|----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|
| 目標指標            | 境界協定申請件数(土地所有者からの申請に基づき義務的に発生する事務であり、適切な成果指標及びその目標設定が困難なため、活動指標の実績値のみを表記)                                                                                                                                                                      |   |      |   |    |       |     | 単位    | 件   |       |     |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                            | — | 達成年度 | — | 年度 | 令和5年度 | 405 | 令和6年度 | 390 | 令和7年度 | 452 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: — )<br>公共用地に隣接する土地所有者の申請に基づいて官民有地境界を確定し、公共用地の適正な管理を進めることができた。また、別途実施している測量業務委託の成果が蓄積されれば、将来における業務負担が軽減され、短時間での官民有地境界協定事務が可能となる。<br><br>【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>当該事業は、公共用地の適正管理を行うために必要である。また、一定の事業進捗も図られており、引き続き現状維持していく。 |   |      |   |    |       |     |       |     |       |     |

## ③事業費

(単位:千円)

|           | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                |
|-----------|---------|---------|---------|-------------|-------------------|
| 事業費 A     | 7,672   | 7,713   | 7,720   | 11,820      |                   |
| 需用費       | 668     | 570     | 631     | 815         | ガソリン、車両修繕料等       |
| 委託料       | 6,517   | 6,670   | 6,478   | 10,282      | 現地測量委託料等          |
| 使用料及び賃借料  | 487     | 473     | 611     | 723         | 測量機器の賃貸借料等        |
| 人件費 B     | 49,595  | 52,075  | 56,783  | 55,046      |                   |
| 職員人工数     | 6.25    | 6.09    | 6.45    | 5.60        |                   |
| 職員人件費     | 41,564  | 43,787  | 47,406  | 46,015      |                   |
| 会任等人件費    | 8,031   | 8,288   | 9,377   | 9,031       |                   |
| 合計 C(A+B) | 57,267  | 59,788  | 64,503  | 66,866      |                   |
| Cの財源内訳    |         |         |         |             |                   |
| 国庫・県支出金   |         |         |         |             |                   |
| 市債        |         |         |         |             |                   |
| その他       | 2,207   | 2,233   | 2,203   | 2,323       | 境界等明示、閲覧及びその他手数料等 |
| 一般財源      | 55,060  | 57,555  | 62,300  | 64,543      |                   |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |               |               |      |                 |
|-------|---------------|---------------|------|-----------------|
| 事務事業名 | 公共土木施設情報整備事業費 | 803K          | 施策   | 13 都市機能・住環境     |
| 根拠法令  | 国土調査法、道路法     |               | 展開方向 | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | 法定事業(裁量含む)    | 事業開始年度 平成12年度 |      |                 |
| 会計    | 01 一般会計       |               |      |                 |
| 款     | 40 土木費        |               |      |                 |
| 項     | 05 土木管理費      |               |      |                 |
| 目     | 05 土木総務費      |               |      |                 |
| 局     | 都市整備局         | 課             | 道路課  | 所属長名 田中 知樹      |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | (趣旨)道路や水路等の管理業務において、情報共有化のためのシステム整備及び管理を行う。また、地籍調査を行うことで公共用地等の適正管理に寄与する。<br>(対象)市民、事業者及び職員<br>(求める成果)道路・水路等の情報や維持管理に関するデータを登録することにより、情報の共有化を目指す。市内全域の道路・水路と民有地との官民境界を明確にし、道路・水路管理行政の適正化を図り、市民への対応を迅速・的確に行う。                                                                                                                                                  |
| 事業概要                  | 電子化した道路台帳を活用して総合的な維持管理システムを整備し、管理業務の効率化を図る。また、地籍調査を推進することで公共用地の管理や大規模災害時の迅速な復旧に寄与する。                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 実施内容                  | 1 地理情報所在検索システム運用事業<br>地理情報所在検索システム(コンピューター上に地図情報等様々な情報を持たせ、それらを参照できるように表示・検索機能を持ったシステム)の機器及び関連ソフトウェアにかかる賃貸借及び保守管理業務<br>2 地籍調査事業<br>・国土調査法に基づく地籍調査事業<br>年度毎に調査地区を決めて、道路や水路と民有地との官民境界を明確にし、道路・水路管理行政の適正化を図る。<br>3 道路台帳整備事業<br>(1) 道路台帳調整業務<br>道路法第28条1項(道路台帳)に基づき、尼崎市道路台帳(調書及び図面)を調製し閲覧に供している。<br>(2) 路線認定、区域変更等業務<br>新規に整備した路線や工事で拡張された路線等について、路線認定や区域変更等を行う。 |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |   |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| 目標指標            | 地籍調査事業進捗率 (公共用地の適正管理が事業目的であり、適切な成果指標及びその目標設定が困難なため、活動指標の実績値のみを表記)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 単位 | % |
| 目標・実績           | 目標値 — 達成年度 — 年度 令和5年度 13.8 令和6年度 13.8 令和7年度 13.9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |   |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: — )<br>道路・水路等の情報や、維持管理に関する情報を共有することにより、管理業務の効率化を図ることができた。地籍調査事業では、令和7年度は、高田町地内において0.01km <sup>2</sup> 、東桜木町地内において0.01km <sup>2</sup> を実施した。<br>【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>今後も追加の境界明示情報等をシステムに反映し、電子情報の窓口閲覧や一般WEB公開を継続することで、事業者の利便性を図る。<br>また、地籍調査の推進にあたりこれまで実施してきた官民境界先行調査(街区)については、法改正により当該調査が街区境界調査(街区+民民境界)へと見直されたことに伴い、権利者の同意取得が困難であることなどから調査の進捗が図れない状況となっているため、令和8年度は休止する。 |    |   |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                    |
|------------|---------|---------|---------|-------------|-----------------------|
| 事業費 A      | 41,678  | 34,801  | 22,300  | 25,837      |                       |
| 旅費         | 3       |         |         |             |                       |
| 需用費        | 558     | 417     | 114     | 78          | プリンター等                |
| 委託料        | 31,818  | 25,782  | 13,619  | 17,217      | 道路台帳調整業務委託等           |
| 使用料及び賃借料   | 9,209   | 8,512   | 8,511   | 8,512       | 地理情報所在検索システム機器賃借料     |
| 負担金補助及び交付金 | 90      | 90      | 56      | 30          | 兵庫県国土調査推進協議会          |
| 人件費 B      | 32,281  | 48,237  | 37,112  | 27,527      |                       |
| 職員人工数      | 3.97    | 6.28    | 4.73    | 3.35        |                       |
| 職員人件費      | 30,430  | 48,237  | 37,112  | 27,527      |                       |
| 会任等人件費     | 1,851   |         |         |             |                       |
| 合計 C(A+B)  | 73,959  | 83,038  | 59,412  | 53,364      |                       |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                       |
| 国庫・県支出金    | 14,155  | 9,005   | 1,064   |             | 地籍調査事業費補助金(10/10・3/4) |
| 市債         |         |         |         |             |                       |
| その他        |         |         |         |             |                       |
| 一般財源       | 59,804  | 74,033  | 58,348  | 53,364      |                       |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                 |              |        |                 |
|-------|-----------------|--------------|--------|-----------------|
| 事務事業名 | 市民協働型道路等維持管理事業費 | 871C         | 施策     | 13 都市機能・住環境     |
| 根拠法令  | —               |              | 展開方向   | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | ソフト事業           | 事業開始年度 令和2年度 |        |                 |
| 会計    | 01 一般会計         |              |        |                 |
| 款     | 40 土木費          |              |        |                 |
| 項     | 10 道路橋りょう費      |              |        |                 |
| 目     | 10 道路橋りょう維持費    |              |        |                 |
| 局     | 都市整備局           | 課            | 道路維持担当 | 所属長名 堀田 寛樹      |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 本市で管理している延長約848kmの道路の道路陥没や防護柵の欠損などの不具合や危険箇所について、市民や市内企業から通報してもらうことで、市民協働型の維持管理を推進する。併せて、通報の受付や対応状況の「見える化」を行うことで、市政の透明化や情報共有、協働意識の醸成を図り市民満足度の向上を図る。                                                       |
| 事業概要                  | 道路の維持管理において、ICT技術を活用して道路陥没などの危険箇所を市民等からの通報を受け早期発見することで、重大事故の発生を防ぐとともに、通報の受付や対応状況の「見える化」を行い、市民満足度の向上を図る。また、ICT技術を用いた道路の維持管理を行う。                                                                           |
| 実施内容                  | <p>1 ICT技術を用いた市民通報の受付及び対応状況の「見える化」<br/>情報収集において有効なICT技術であるMy City Report(以下、MCR)を用いて、危険箇所等の報告を受けるとともに、対応状況の見える化を行っている。</p> <p>2 ICT技術を用いた道路維持管理<br/>MCRの機能である道路管理者向けアプリケーションを用いて、ICTによる道路損傷箇所の管理を行う。</p> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |      |   |             |    |       |    |       |    |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|---|-------------|----|-------|----|-------|----|
| 目標指標            | 危険箇所の通報におけるアプリ使用率(アプリを通してきた通報に対し、すべての通報には対応できず、危険度等から優先度を付け対応しており、適切な成果指標の設定は困難なため活動指標を設定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |   |             |    |       | 単位 | %     |    |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 65 | 達成年度 | — | 年度<br>令和5年度 | 56 | 令和6年度 | 57 | 令和7年度 | 60 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況： (概ね)達成)<br>・市民からの道路の損傷箇所を通報してもらうシステム(MCR)を導入し、令和7年度のMCRによる通報件数は2,566件であり、MCRでの通報割合は60%となった。<br>・また令和5年度より、MCRで受けた市民等からの通報を、MCR内で単契業者へ直接指示する機能を導入し、通報から業者への指示や、業者から作業完了報告の簡素化、迅速化を図り業務の効率化につながった。<br>・今後は市民のアプリ導入を推進し、更なる利用者の増加や情報収集ツールとしての展開を検討していく必要がある。<br>【今後の取組方針】(事業の方向性： 維持)<br>・市民からは好意的な意見もあり、公園や河港などの分野拡大に取り組んだことや、職員の業務改善につながる取組であることから引き続きアプリを活用していく。<br>・また、MCRによる通報割合は毎年上昇しているものの、目標値には達していないため、更なる周知を図りアプリ利用率の向上を目指す。 |    |      |   |             |    |       |    |       |    |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                      |
|------------|---------|---------|---------|-------------|-------------------------|
| 事業費 A      | 3,173   | 2,971   | 3,432   | 3,497       |                         |
| 需用費        | 99      |         |         |             |                         |
| 負担金補助及び交付金 | 3,074   | 2,910   | 3,432   | 3,432       | My City Reportコンソーシアム会費 |
| 旅費         |         | 61      |         | 65          |                         |
| 人件費 B      | 11,591  | 9,964   | 6,308   | 575         |                         |
| 職員人工数      | 1.46    | 1.27    | 0.79    | 0.07        |                         |
| 職員人件費      | 11,214  | 9,964   | 6,308   | 575         |                         |
| 会任等人件費     | 377     |         |         |             |                         |
| 合計 C(A+B)  | 14,764  | 12,935  | 9,740   | 4,072       |                         |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                         |
| 国庫・県支出金    |         |         |         |             |                         |
| 市債         |         |         |         |             |                         |
| その他        |         |         |         |             |                         |
| 一般財源       | 14,764  | 12,935  | 9,740   | 4,072       |                         |



# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                 |        |      |      |                 |
|-------|-----------------|--------|------|------|-----------------|
| 事務事業名 | 都市計画関係事業費       |        | 8T1A | 施策   | 13 都市機能・住環境     |
| 根拠法令  | 都市計画法、住環境整備条例 等 |        |      | 展開方向 | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | 法定事業(裁量含む)      | 事業開始年度 | —    |      |                 |
| 会計    | 01 一般会計         |        |      |      |                 |
| 款     | 40 土木費          |        |      |      |                 |
| 項     | 30 都市計画費        |        |      |      |                 |
| 目     | 05 都市計画総務費      |        |      |      |                 |

|   |       |   |                            |      |                        |
|---|-------|---|----------------------------|------|------------------------|
| 局 | 都市整備局 | 課 | 企画管理課、交通戦略推進担当、都市計画課、開発指導課 | 所属長名 | 小山 権治、武本 哲也、渋谷 俊典、鄭 英柱 |
|---|-------|---|----------------------------|------|------------------------|

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 社会経済情勢や土地利用状況の変化の中、地域の特性にあった、都市計画の企画調整及び都市計画の決定、変更等を行う。                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 事業概要                  | 都市の健全な土地利用と秩序ある整備を図るため、都市計画の決定、変更等を行うほか、都市計画図の修正等の事務を行う。                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 実施内容                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○都市計画変更関係事業</li> <li>○都市計画審議会等の運営<br/>(令和7年度 都市計画審議会4回、都市計画分科会1回、住環境分科会(専門部会含め)6回、交通政策分科会1回)</li> <li>・都市計画審議会:生産緑地地区の変更など</li> <li>・都市計画分科会:都市計画マスタープランの進捗管理</li> <li>・住環境分科会:尼崎市住環境整備条例の一部改正の報告など</li> <li>・交通政策分科会:尼崎市総合交通計画の進捗管理など</li> <li>○市政資料(地図)の作成<br/>地形図の更新発行</li> <li>○一般管理事業<br/>住居表示板の保守管理など</li> </ul> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |      |   |    |       |    |       |   |       |    |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|---|----|-------|----|-------|---|-------|----|
| 目標指標            | 計画の策定を主とした事業であり、適切な成果指標及びその目標設定が困難なため、活動指標の実績値のみを表記                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |      |   |    |       |    | 単位    | 回 |       |    |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | — | 達成年度 | — | 年度 | 令和5年度 | 13 | 令和6年度 | 6 | 令和7年度 | 12 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: — )<br>都市計画審議会、都市計画分科会、住環境分科会及び交通政策分科会において、円滑な運営が図られた。<br>(開催実績)<br>・都市計画審議会:令和7年4月25日、令和7年8月18日、令和7年11月28日、令和8年2月6日<br>・都市計画分科会:令和7年12月26日<br>・住環境分科会:令和7年8月18日、令和7年12月26日(住宅政策分科会との合同開催)<br>・住宅政策分科会、住環境分科会専門部会:令和7年9月16日、令和7年10月21日、令和7年12月8日、令和8年2月19日<br>・交通政策分科会:令和7年9月16日<br><br>【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>・都市計画審議会は、都市計画法(第77条の2)に基づいて設置されている法定附属機関であり、都市計画変更を含む法定案件の審議を行う。<br>・また、都市計画審議会・各分科会における施策間の連携を図りながら、都市計画マスタープラン等のまちづくりの計画の進捗を図る。 |   |      |   |    |       |    |       |   |       |    |

## ③事業費

(単位:千円)

|           | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考            |
|-----------|---------|---------|---------|-------------|---------------|
| 事業費 A     | 10,040  | 13,250  | 16,211  | 19,930      |               |
| 旅費        | 96      | 33      | 132     | 237         | 審議会委員説明等に伴う旅費 |
| 需用費       | 671     | 1,087   | 984     | 1,387       | 消耗品等          |
| 委託料       | 8,305   | 11,176  | 13,970  | 16,780      | 地形図更新費用等      |
| 使用料及び賃借料  | 857     | 761     | 824     | 918         | 住居表示システムリース料等 |
| その他       | 111     | 193     | 301     | 608         | 兵庫県都市計画協会会費等  |
| 人件費 B     | 59,169  | 81,235  | 70,722  | 57,243      |               |
| 職員人工数     | 8.10    | 10.76   | 7.89    | 6.57        |               |
| 職員人件費     | 59,169  | 81,235  | 70,722  | 57,243      |               |
| 会任等人件費    |         |         |         |             |               |
| 合計 C(A+B) | 69,209  | 94,485  | 86,933  | 77,173      |               |
| Cの財源内訳    |         |         |         |             |               |
| 国庫・県支出金   |         |         |         |             |               |
| 市債        |         |         |         |             |               |
| その他       | 14      | 13      | 12      | 14          | 市政資料等頒布収入     |
| 一般財源      | 69,195  | 94,472  | 86,921  | 77,159      |               |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                |               |       |                 |
|-------|----------------|---------------|-------|-----------------|
| 事務事業名 | 都市美形成関係事業費     | 8T21          | 施策    | 13 都市機能・住環境     |
| 根拠法令  | 景観法、尼崎市都市美形成条例 |               | 展開方向  | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | 法定事業(裁量含む)     | 事業開始年度 昭和61年度 |       |                 |
| 会計    | 01 一般会計        |               |       |                 |
| 款     | 40 土木費         |               |       |                 |
| 項     | 30 都市計画費       |               |       |                 |
| 目     | 05 都市計画総務費     |               |       |                 |
| 局     | 都市整備局          | 課             | 開発指導課 | 所属長名 鄭 英柱       |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 建築物や工作物は、都市美形成上重要な要素であり、特に大規模なものは景観に配慮した優れたデザインとなるよう誘導する必要がある。また、都市美形成を推進するため、優れた景観資源を守り育て、市民や事業者の理解を得る必要がある。このため、都市美形成基準に基づく誘導等により、誇りと愛着を持てる、活力のある美しいまちを目指す。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 事業概要                  | 都市美形成計画に基づく届出制度、都市美形成地域指定等。都市美分科会等の企画調整・運営。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 実施内容                  | <p>【法定】</p> <p>1 景観法に基づく届出</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・景観計画区域内における行為の届出件数 49件</li> <li>一定規模以上等の建築物や工作物の新築又は増築、改築若しくは移転、外観の一面の過半を変更することとなる修繕若しくは模様替え又は色彩の変更に対し、届出により都市美誘導基準に適合するよう助言・指導する。</li> <li>また、寺町都市美形成地域内の全ての建築行為等に対しても、届出により都市美誘導を図り、歴史的景観を保全するよう助言・指導する。</li> </ul> <p>【法定外】</p> <p>2 都市美アドバイザーチーム会議(開催回数20回)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・都市美アドバイザーチームとのデザイン協議案件数 30件</li> <li>一定規模以上等の建築物等のうち、幹線道路沿道等の特に景観上重要なものに関し、会議等で事業者や設計者に助言・指導を行うとともに、都市デザインの在り方やガイドライン等についての調査研究を行う。</li> </ul> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |      |   |             |    |       |    |       |    |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|---|-------------|----|-------|----|-------|----|
| 目標指標            | 景観法に基づく届出件数(法令に基づく届出であり、適切な成果指標及びその目標設定が困難なため、活動指標の実績値のみを表記)                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |      |   |             |    |       | 単位 | 件     |    |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | — | 達成年度 | — | 年度<br>令和5年度 | 56 | 令和6年度 | 47 | 令和7年度 | 49 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: —)<br>景観法に基づく届出のあった事業については、都市美誘導基準に適合させた上で、より一層良好な景観形成に寄与するものとなるように指導等を行った。また、幹線道路沿道の景観上重要な地域における建築物又は工作物の新築等行為について、都市美アドバイザーチーム会議に諮り、助言・指導を行うことで良好な景観形成の誘導が図られた。一方、新築等行為のうち届出対象外の事業へは個別指導等を行っていないことが課題の1つである。<br>また、本市内には公共サインが多くあり、交通、施設、文化財、観光などの案内や、警告やマナー推進など多種多様であるが、設置後の経年劣化、情報の未更新、QRコード等の技術に未対応といった課題がある。 |   |      |   |             |    |       |    |       |    |
|                 | 【今後の取組方針】(事業の方向性: 改善)<br>今後も本取組を継続し、良質で心地よい都市景観を誘導することで、本市の魅力の向上とシビックプライドの醸成を図る。<br>市内にある公共サインに統一したデザインルールを策定し、駅前空間については、空間全体を面的に捉え、統一感のある公共サインの整備と調和のとれた景観形成することにより、まちのイメージアップを図っていく。                                                                                                                                                 |   |      |   |             |    |       |    |       |    |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考         |
|------------|---------|---------|---------|-------------|------------|
| 事業費 A      | 327     | 73      | 523     | 7,518       |            |
| 旅費         | 27      | 17      | 32      | 25          | 職員旅費       |
| 需用費        |         | 43      | 29      | 50          | 事務用品等      |
| 委託料        | 289     |         | 440     | 7,430       | 都市美に係る業務委託 |
| 負担金補助及び交付金 | 10      | 10      | 10      | 10          | 会費         |
| 使用料及び賃借料   | 1       | 3       | 12      | 3           | 会場使用料等     |
| 人件費 B      | 15,055  | 15,770  | 15,172  | 17,091      |            |
| 職員人工数      | 1.96    | 2.01    | 1.90    | 2.08        |            |
| 職員人件費      | 15,055  | 15,770  | 15,172  | 17,091      |            |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |            |
| 合計 C(A+B)  | 15,382  | 15,843  | 15,695  | 24,609      |            |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |            |
| 国庫・県支出金    |         |         |         |             |            |
| 市債         |         |         |         |             |            |
| その他        |         |         |         |             |            |
| 一般財源       | 15,382  | 15,843  | 15,695  | 24,609      |            |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                   |              |       |                 |
|-------|-------------------|--------------|-------|-----------------|
| 事務事業名 | 屋外広告物関係事業費        | 8T2A         | 施策    | 13 都市機能・住環境     |
| 根拠法令  | 屋外広告物法、尼崎市屋外広告物条例 |              | 展開方向  | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | 法定事業(裁量含む)        | 事業開始年度 平成5年度 |       |                 |
| 会計    | 01 一般会計           |              |       |                 |
| 款     | 40 土木費            |              |       |                 |
| 項     | 30 都市計画費          |              |       |                 |
| 目     | 05 都市計画総務費        |              |       |                 |
| 局     | 都市整備局             | 課            | 開発指導課 | 所属長名 鄭 英柱       |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 屋外広告物法及び尼崎市屋外広告物条例(以下「条例」という。)に基づき、良好な景観の形成、風致の維持及び公衆への危害の防止を目的として、屋外広告物の設置等に係る許可、屋外広告業に係る登録及び違反屋外広告物に係る是正指導等を行う。                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 事業概要                  | 屋外広告物の設置等に係る許可、屋外広告業に係る登録及び違反屋外広告物に係る是正指導等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 実施内容                  | 1 屋外広告物の設置等に係る許可 許可件数:690件<br>条例に基づく屋外広告物の設置等の許可に係る申請があった際に、申請書の内容等を審査し、当該許可を行う。<br>2 屋外広告業に係る登録 登録件数:0件<br>条例に基づく屋外広告業の登録の申請があった際に、申請書の内容等を審査し、当該登録を行う。<br>3 特例屋外広告業に係る届出の受理 届出件数:221件<br>兵庫県の屋外広告物条例の規定に基づく登録を受けている者からの届出を受理する。<br>4 違反屋外広告物に係る是正指導 指導件数:164件<br>許可を受けないで設置等されている屋外広告物の設置者等に対し、当該許可を受け、又は当該屋外広告物を除却すべき旨を指導するほか、資格要件を満たさない管理者を選任している場合に、これを是正するよう指導する。 |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                    |   |      |   |    |       |     |       |     |       |     |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|---|----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|
| 目標指標            | 屋外広告物許可申請件数(法令に基づく申請等であり、適切な成果指標及びその目標設定が困難なため、活動指標の実績値のみを表記)                                                                                      |   |      |   |    |       |     | 単位    | 件   |       |     |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                | — | 達成年度 | — | 年度 | 令和5年度 | 634 | 令和6年度 | 578 | 令和7年度 | 690 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: — )<br>屋外広告物及び屋外広告業について、規制及び指導により、良好な景観形成に向けた誘導が図られた。                                                                          |   |      |   |    |       |     |       |     |       |     |
|                 | 【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>良好な景観の形成、風致の維持及び公衆への危害の防止を実現すべく、この事業を継続する。なお、都市景観の基本的な水準を高める取組の一環として、令和8年度に尼崎市屋外広告物条例・施行規則の改正を検討し、屋外広告物の適正化により周辺環境の保全を図る。 |   |      |   |    |       |     |       |     |       |     |

## ③事業費

(単位:千円)

|           | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考) 令和8年度予算 | 備考              |
|-----------|---------|---------|---------|--------------|-----------------|
| 事業費 A     | 727     | 2,499   | 3,284   | 338          |                 |
| 旅費        | 10      | 5       | 17      | 15           | 職員旅費            |
| 需用費       | 217     | 493     | 350     | 318          | 事務用品等、ガソリン、修繕料等 |
| 委託料       | 499     | 1,832   | 2,915   |              | 屋外広告物関係業務委託等    |
| 使用料及び賃借料  | 1       | 109     | 2       | 5            | 会場使用料等          |
| 報償費       |         | 60      |         |              |                 |
| 人件費 B     | 17,359  | 18,203  | 19,963  | 16,270       |                 |
| 職員人工数     | 2.26    | 2.32    | 2.50    | 1.98         |                 |
| 職員人件費     | 17,359  | 18,203  | 19,963  | 16,270       |                 |
| 会任等人件費    |         |         |         |              |                 |
| 合計 C(A+B) | 18,086  | 20,702  | 23,247  | 16,608       |                 |
| Cの財源内訳    |         |         |         |              |                 |
| 国庫・県支出金   |         |         |         |              |                 |
| 市債        |         |         |         |              |                 |
| その他       | 6,941   | 7,588   | 7,203   | 1,077        | 屋外広告物設置許可手数料等   |
| 一般財源      | 11,145  | 13,114  | 16,044  | 15,531       |                 |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                   |        |        |       |    |             |                 |
|-------|-------------------|--------|--------|-------|----|-------------|-----------------|
| 事務事業名 | 建築物耐震化促進事業        |        |        | 8T33  | 施策 | 13 都市機能・住環境 |                 |
| 根拠法令  | 建築物の耐震改修の促進に関する法律 |        |        |       |    | 展開方向        | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | 法定事業(裁量含む)        | 事業開始年度 | 平成17年度 |       |    |             |                 |
| 会計    | 01 一般会計           |        |        |       |    |             |                 |
| 款     | 40 土木費            |        |        |       |    |             |                 |
| 項     | 30 都市計画費          |        |        |       |    |             |                 |
| 目     | 05 都市計画総務費        |        |        |       |    |             |                 |
| 局     | 都市整備局             |        | 課      | 建築指導課 |    | 所属長名        | 玉木 喜博           |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | <p>【趣旨】今後発生が予想される南海トラフ巨大地震等に備え、安全・安心な住まい・まちづくりに向けて、市内に存する新耐震基準施行(昭和56年)以前に着工された建築物の耐震化を促進する。</p> <p>【対象】建築物、市民、事業者</p> <p>【求める成果】新耐震基準施行以前に着工された建築物の耐震化を促進することで、今後発生が予想される南海トラフ巨大地震等の地震による被害を軽減することができる。</p>                                                                                                                                                                                 |
| 事業概要                  | 市内に存在する新耐震基準施行以前の民間の住宅所有者の申込に応じ耐震診断員を派遣することや、戸建住宅等の耐震改修費用の一部を補助することにより耐震化を促進するほか、啓発、知識の普及に向けた取組を実施する。                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 実施内容                  | <p>1 簡易耐震診断推進事業<br/>住宅所有者の申込に基づき、市から耐震診断員を派遣し簡易耐震診断を実施する。<br/>＜事業費負担＞申込者が費用の1割を負担し、残りの9割を国1/2、県・市1/4で負担<br/>＜令和7年度実績＞40棟(54戸)(1,420千円)</p> <p>2 住宅耐震改修促進事業<br/>戸建住宅等の耐震改修工事費等の一部を補助する。<br/>＜補助額＞戸建住宅計画策定費…2/3以内の額(上限200千円)<br/>＜補助額＞戸建住宅改修工事費…補助対象経費に伴う定額(上限1,000千円)<br/>＜補助額＞戸建住宅簡易改修工事費…定額(500千円)<br/>＜令和7年度実績＞戸建計画策定費6棟 戸建住宅改修工事費2棟(3,132千円)</p> <p>3 ホームページやリーフレット、市報の媒体を通じて普及啓発を図る。</p> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |      |       |       |    |       |    |       |    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-------|-------|----|-------|----|-------|----|
| 目標指標            | 簡易耐震診断申込件数(建築物の耐震化促進の啓発が目的であり、適切な成果指標の設定は困難なため活動指標を設定)                                                                                                                                                                                                                                                           |    |      |       |       |    |       |    | 単位    | 棟  |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 74 | 達成年度 | 令和7年度 | 令和5年度 | 39 | 令和6年度 | 52 | 令和7年度 | 40 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: 下回った)<br>・簡易耐震診断推進事業の申込件数は40棟(54戸)と前年度(52棟・59戸)を下回った。一方、住宅耐震改修促進事業では計画策定費・改修工事費の補助で一定の実績が得られた。<br>・簡易耐震診断の申込件数が伸び悩んでいることが課題であり、更なる意識啓発の手法を検討する必要がある。<br><br>【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>耐震化を促進するため意識啓発を図るための防災関連の住民向けの講座などを行いつつ、耐震化のきっかけとなる簡易耐震診断推進事業を引き続き実施する。<br>また、直接的な耐震化につながる工事補助等も継続していく。 |    |      |       |       |    |       |    |       |    |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                      |
|------------|---------|---------|---------|-------------|-------------------------|
| 事業費 A      | 1,558   | 1,978   | 4,650   | 11,082      |                         |
| 需用費        | 9       | 148     | 98      | 100         | 耐震啓発用パンフレット等            |
| 委託料        | 1,549   | 1,830   | 1,420   | 3,432       | 簡易耐震診断業務委託              |
| 負担金補助及び交付金 |         |         | 3,132   | 7,550       | 住宅耐震改修補助金               |
| 人件費 B      | 9,126   | 11,534  | 13,894  | 14,051      |                         |
| 職員人工数      | 1.31    | 1.47    | 1.74    | 1.71        |                         |
| 職員人件費      | 9,126   | 11,534  | 13,894  | 14,051      |                         |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |                         |
| 合計 C(A+B)  | 10,684  | 13,512  | 18,544  | 25,133      |                         |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                         |
| 国庫・県支出金    | 1,044   | 1,234   | 2,598   | 6,091       | 社会資本整備総合交付金(国1/2)       |
| 市債         |         |         |         |             | 建築耐震化促進事業費補助金(県1/4・1/2) |
| その他        | 155     | 183     | 142     | 343         | 簡易耐震診断申込者負担金            |
| 一般財源       | 9,485   | 12,095  | 15,804  | 18,699      |                         |



# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                |                 |      |                 |
|-------|----------------|-----------------|------|-----------------|
| 事務事業名 | 花と緑のまちづくり推進事業費 | 8W2A            | 施策   | 13 都市機能・住環境     |
| 根拠法令  | —              |                 | 展開方向 | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | ソフト事業          | 事業開始年度 平成8年度    |      |                 |
| 会計    | 01 一般会計        |                 |      |                 |
| 款     | 40 土木費         |                 |      |                 |
| 項     | 30 都市計画費       |                 |      |                 |
| 目     | 25 公園費         |                 |      |                 |
| 局     | 都市整備局          | 課 公園計画・21世紀の森担当 | 所属長名 | 富田 聡一郎          |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 緑豊かなまちづくりを進めることは住環境の改善をはじめ、まちの活性化等の面で重要であるため、市民憲章にも謳われているとおり、緑化に係る市民参加や市民ボランティアによる活動を推進する。また、まちを花と緑で美しく彩ることで本市のイメージアップを図るとともに、市民の緑化意識の高揚及び浸透や、花づくりを通じた協働のまちづくりの一環としてコミュニティの醸成を図る。                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 事業概要                  | 緑化普及啓発で市民の緑化意識の高揚を図り、市民ボランティア等との協働による花づくり運動等を支援する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 実施内容                  | 1 街なみ街かど花づくり運動<br>花苗を育成し身近なスペースに花壇を造成管理することで尼崎市のイメージアップを図る、市民ボランティア組織「尼崎花のまち委員会」の活動が円滑に推進できるよう(公財)尼崎緑化公園協会に委託している。平成26年度から体験型花壇講習会を実施し、より気軽に花づくりに参加できる場を提供している。<br>(尼崎花のまち委員会会員推移)<br>令和7年度:115グループ(436人)個人会員12人、合計448人<br>令和6年度:110グループ(416人)個人会員10人、合計426人<br>令和5年度:118グループ(466人)個人会員19人、合計485人<br>2 花のまちあまがさきチューリップ運動<br>身近な花であるチューリップを市民・事業者・行政が各々の立場で植栽し花への関心を高め、花のまち尼崎のイメージを内外に発信する。<br>3 緑の普及啓発事業<br>(公財)尼崎緑化公園協会に緑の相談所等の運営を委託し、緑化普及啓発を行っている。 |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |      |       |       |      |       |      |       |      |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-------|-------|------|-------|------|-------|------|
| 目標指標            | 市内の緑化に関する展示会等の認知度                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |      |       |       |      |       | 単位   | %     |      |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 30 | 達成年度 | 令和9年度 | 令和5年度 | 14.5 | 令和6年度 | 15.7 | 令和7年度 | 16.0 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: 下回った)<br>・講習会・展示会は緑とかかわりが少ない層への普及啓発を目的に、子育て世代向けの親子参加型講習をはじめ、幅広い層を対象とした各種講習・展示会を実施した。実施後のアンケートでは各講座への満足度は高く、緑化普及啓発の取組として一定の成果が得られた。一方、これらの取組全体を通じた市民への認知度向上は限定的にとどまっており、特に認知度が低い若年・子育て世代へのアプローチが引き続き課題となっている。また、SNS等を活用した情報発信の効果把握についても、フォロワー数等のデータ分析に取り組む必要がある。 |    |      |       |       |      |       |      |       |      |
|                 | 【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>・(公財)尼崎緑化公園協会公式SNS(Instagram等)を通じ、見ごろを迎えた花々の情報やみどりに関わるきっかけとなる講習会・展示会の発信を継続する。あわせて、ターゲット層のニーズに応じた講座内容の充実を図るとともに、認知度が低い若年・子育て世代を中心に緑に関わる機会の創出について、引き続き取組を進め、緑化意識の醸成につなげていく。                                                                                  |    |      |       |       |      |       |      |       |      |

## ③事業費

(単位:千円)

|           | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考            |
|-----------|---------|---------|---------|-------------|---------------|
| 事業費 A     | 82,155  | 87,300  | 86,950  | 95,887      |               |
| 旅費        | 17      | 2       | 6       | 14          | 職員旅費          |
| 需用費       | 531     | 1,701   | 684     | 840         | 消耗品費等         |
| 委託料       | 80,789  | 82,326  | 84,849  | 92,138      | 街なみ街かど花づくり運動等 |
| 役務費       | 389     | 709     | 667     | 738         | 資材運搬費         |
| その他       | 429     | 2,562   | 744     | 2,157       | 工事請負費等        |
| 人件費 B     | 5,838   | 5,649   | 4,951   | 8,217       |               |
| 職員人工数     | 0.76    | 0.72    | 0.62    | 1.00        |               |
| 職員人件費     | 5,838   | 5,649   | 4,951   | 8,217       |               |
| 会任等人件費    |         |         |         |             |               |
| 合計 C(A+B) | 87,993  | 92,949  | 91,901  | 104,104     |               |
| Cの財源内訳    |         |         |         |             |               |
| 国庫・県支出金   | 10      | 8       | 10      | 11          | 県民まちなみ緑化事業委託金 |
| 市債        |         |         |         |             |               |
| その他       | 3,665   | 7,482   | 6,444   | 10,200      | 緑化基金繰入金       |
| 一般財源      | 84,318  | 85,459  | 85,447  | 93,893      |               |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |              |              |
|-------|--------------|--------------|
| 事務事業名 | 魅力的な公園づくり事業費 | 8W2Q         |
| 根拠法令  | —            |              |
| 事業分類  | ソフト事業        | 事業開始年度 令和7年度 |
| 会計    | 01 一般会計      |              |
| 款     | 40 土木費       |              |
| 項     | 30 都市計画費     |              |
| 目     | 25 公園費       |              |

|      |                 |
|------|-----------------|
| 施策   | 13 都市機能・住環境     |
| 展開方向 | 13-3 良好な都市環境の整備 |

|   |       |   |               |      |        |
|---|-------|---|---------------|------|--------|
| 局 | 都市整備局 | 課 | 公園計画・21世紀の森担当 | 所属長名 | 富田 聡一郎 |
|---|-------|---|---------------|------|--------|

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 地域住民の公園に対する愛着醸成を図り、公園に対する満足度向上や、公園の利活用促進、公園を中心としたコミュニティの形成を促す。                                                                                                                                                                                                 |
| 事業概要                  | 複数の身近な公園を一体的に捉え、それぞれの利用実態や地域ニーズに応じた公園の機能分担を進めるワークショップを実施するほか、市内の指定管理公園等にドッグランを試験的に設置し、今後のドッグラン設置の検討材料とする。                                                                                                                                                      |
| 実施内容                  | <p>【公園の機能分担】</p> <p>・地域ニーズに応じた身近な公園の機能分担の検討を行うため、名和小学校区をモデル地区として、地域住民の意識醸成を目的に、講演会及びワークショップの実施を行った。(参加者19名)</p> <p>【ドッグラン】</p> <p>・令和7年8月より、西武庫公園においてドッグランの試験設置を実施した。令和8年3月31日現在、登録件数は1,465人・1,757頭となっており、一定の利用ニーズが確認できたほか、利用者アンケートを実施し、484件(回収率33%)を回収した。</p> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                               |   |          |             |       |   |       |    |       |   |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-------------|-------|---|-------|----|-------|---|
| 目標指標            | リノベーションに取り組んだ身近な公園の数                                                                                                                                          |   |          |             |       |   |       | 単位 | 箇所    |   |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                           | 3 | 達成<br>年度 | 令和 年<br>9 度 | 令和5年度 | — | 令和6年度 | —  | 令和7年度 | 0 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: 下回った)                                                                                                                                     |   |          |             |       |   |       |    |       |   |
|                 | 【公園の機能分担】<br>・名和小学校区をモデル地区に選定し、地域住民を対象とした講習会やワークショップを開催することで、公園の機能分担の考え方や必要性などの意識づけはできたが、本取組は着手して間もない段階にあることから、今後は地域ニーズの把握や機能分担の抽出方法など取組の進め方について整理・検証する必要がある。 |   |          |             |       |   |       |    |       |   |
|                 | 【ドッグラン】<br>・継続的な運用に向けては、利用ルールの徹底や適正な管理手法の整理が課題となっている。<br>・試験設置中のドッグランを継続する中で、利用者や周辺住民の意見などを検証した上で、ドッグランの在り方を整理する必要がある。                                        |   |          |             |       |   |       |    |       |   |
|                 | 【今後の取組方針】(事業の方向性: 改善)                                                                                                                                         |   |          |             |       |   |       |    |       |   |
|                 | 【公園の機能分担】<br>・公園の利用状況等の実態調査を行い、その結果を基に機能分担案を仮に設定する。その上でワークショップ等を開催し、意見交換などを行い、地域ニーズに合わせた機能分担の決定を行う一方で、取組の進め方も検証する。                                            |   |          |             |       |   |       |    |       |   |
|                 | 【ドッグラン】<br>・常設の可否や民間活力の導入に向けた検討材料とするため、引き続きドッグランの試験設置を継続し、利用ニーズや利用実態、運営上の課題等の把握・検証を進める。                                                                       |   |          |             |       |   |       |    |       |   |

## ③事業費

(単位:千円)

|           | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                     |
|-----------|---------|---------|---------|-------------|------------------------|
| 事業費 A     | 0       | 0       | 1,351   | 3,548       |                        |
| 工事請負費     |         |         | 1,276   | 3,000       | ドッグランフェンス設置工事、遊具長寿命化工事 |
| 需用費       |         |         | 53      | 254         | 消耗品費                   |
| 報償費       |         |         | 22      | 219         | 講師謝礼                   |
| 使用料及び賃借料  |         |         |         | 66          |                        |
| 旅費        |         |         |         | 9           |                        |
| 人件費 B     | 0       | 0       | 2,686   | 6,409       |                        |
| 職員人工数     |         |         | 0.24    | 0.78        |                        |
| 職員人件費     |         |         | 2,686   | 6,409       |                        |
| 会任等人件費    |         |         |         |             |                        |
| 合計 C(A+B) | 0       | 0       | 4,037   | 9,957       |                        |
| Cの財源内訳    |         |         |         |             |                        |
| 国庫・県支出金   |         |         |         |             |                        |
| 市債        |         |         |         |             |                        |
| その他       |         |         |         |             |                        |
| 一般財源      | 0       | 0       | 4,037   | 9,957       |                        |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |             |                 |      |                 |
|-------|-------------|-----------------|------|-----------------|
| 事務事業名 | 尼崎緑化公園協会補助金 | 8W51            | 施策   | 13 都市機能・住環境     |
| 根拠法令  | —           |                 | 展開方向 | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | 補助金・助成金     | 事業開始年度 昭和61年度   |      |                 |
| 会計    | 01 一般会計     |                 |      |                 |
| 款     | 40 土木費      |                 |      |                 |
| 項     | 30 都市計画費    |                 |      |                 |
| 目     | 25 公園費      |                 |      |                 |
| 局     | 都市整備局       | 課 公園計画・21世紀の森担当 | 所属長名 | 富田 聡一郎          |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 市民や市内全体を対象とした緑化普及啓発事業の推進を図るため、尼崎市緑化基金の運用収入等を(公財)尼崎緑化公園協会へ補助金として交付する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 事業概要                  | 生垣等助成、保護樹木等保護助成などの民有地緑化、花と緑のイベント等による緑化普及啓発の推進や、公益財団法人として安定的な経営基盤を確立することを図る。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 実施内容                  | <p>【尼崎緑化公園協会補助金】<br/>           尼崎市緑化基金の一部を(公財)尼崎緑化公園協会へ補助金として交付し、民有地の緑化事業やイベント等の緑化普及事業の推進を図っていく。</p> <p>(1) 民有地の緑化事業(令和7年度)<br/>           ・保護樹木等保護行為助成 助成件数:9件<br/>           ・生垣等設置助成 助成件数:0件</p> <p>(2) 緑化普及啓発事業(令和7年度)<br/>           ・あまがさきグリーンフェスタ2025 来場人数:約5,000人<br/>           内容:緑化関係団体による催しや展示会等<br/>           ・尼崎さつき祭 来場人数:1,077人<br/>           内容:尼崎臈月協会会員が育成したさつき盆栽の展示・販売や一般からの作品出展等<br/>           ・尼崎さく祭 来場人数:3,036人<br/>           内容:尼崎市菊花協会会員が育成した菊花の展示・販売や一般からの作品出展</p> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |      |       |       |    |       |    |       |    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-------|-------|----|-------|----|-------|----|
| 目標指標            | 保護樹木本数(適切な成果指標の設定は困難なため活動指標を設定)                                                                                                                                                                                                                                                    |    |      |       |       |    |       | 単位 | 本     |    |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                | 65 | 達成年度 | 令和9年度 | 令和5年度 | 63 | 令和6年度 | 65 | 令和7年度 | 65 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況：(概ね)達成)<br>・緑化基金の運用収入等を活用し、剪定作業等を9件実施し、保護樹木等を維持することができた。<br>・近年、保護樹木等に係る事業の本来の目的である樹木の保護養生行為の他、周辺住環境の変化に伴う要望への対応による助成申請も増加している。また、大径木であるため、大量の落ち葉、枝など維持管理の面で負担が大きい課題がある。<br><br>【今後の取組方針】(事業の方向性：維持)<br>・保護樹木等の指定及び助成を引き続き実施し、保護樹木等を取り巻く周辺住環境の変化を踏まえた助成内容を検証する。 |    |      |       |       |    |       |    |       |    |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                   |
|------------|---------|---------|---------|-------------|----------------------|
| 事業費 A      | 11,399  | 3,159   | 14,441  | 14,547      |                      |
| 負担金補助及び交付金 | 11,399  | 3,159   | 14,441  | 14,547      | 尼崎緑化公園協会事業補助金・人件費補助金 |
| 人件費 B      | 1,383   | 1,412   | 1,677   | 3,533       |                      |
| 職員人工数      | 0.18    | 0.18    | 0.21    | 0.43        |                      |
| 職員人件費      | 1,383   | 1,412   | 1,677   | 3,533       |                      |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |                      |
| 合計 C(A+B)  | 12,782  | 4,571   | 16,118  | 18,080      |                      |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                      |
| 国庫・県支出金    |         |         |         |             |                      |
| 市債         |         |         |         |             |                      |
| その他        | 3,159   | 3,159   | 5,000   | 5,000       | 緑化基金繰入金              |
| 一般財源       | 9,623   | 1,412   | 11,118  | 13,080      |                      |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                    |              |       |                 |
|-------|--------------------|--------------|-------|-----------------|
| 事務事業名 | 密集市街地道路空間整備補助金     | 9J1B         | 施策    | 13 都市機能・住環境     |
| 根拠法令  | 密集市街地の道路空間整備に関する要綱 |              | 展開方向  | 13-3 良好な都市環境の整備 |
| 事業分類  | 補助金・助成金            | 事業開始年度 令和4年度 |       |                 |
| 会計    | 01 一般会計            |              |       |                 |
| 款     | 40 土木費             |              |       |                 |
| 項     | 40 住宅費             |              |       |                 |
| 目     | 20 住環境整備事業費        |              |       |                 |
| 局     | 都市整備局              | 課            | 都市計画課 | 所属長名 渋谷 俊典      |

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 防災街区整備地区計画区域内における建替等に伴う敷地後退部分の街渠及び道路舗装等の整備により、道路空間の確保を行い、防災性の向上を目的とした防災街区整備地区計画の実現を図る。                                                                              |
| 事業概要                  | 防災街区整備地区計画の区域内において幅員4m未満の2項道路等に面する土地で建替え等が行われた場合、敷地後退部分のL型街渠、舗装等の整備費の助成を行う。                                                                                         |
| 実施内容                  | <p>&lt;建物更新時の敷地後退に伴う道路部分の整備費用等の一部補助&gt;</p> <p>防災街区整備地区計画区域内は密集市街地であり、特に道路空間を確保する重要性が高いことから、より利用されやすい制度とするため、事業者側の外構工事と一体で街渠整備等の工事を行ってもらい、市は施工費の一部(最大2/3)を補助する。</p> |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                           |     |      |       |       |     |       |     |       |     |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|-------|-----|-------|-----|-------|-----|
| 目標指標            | 補助金を活用し、整備された道路延長                                                                                                                                                                                                         |     |      |       |       |     |       |     | 単位    | m   |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                       | 440 | 達成年度 | 令和8年度 | 令和5年度 | 309 | 令和6年度 | 336 | 令和7年度 | 370 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | 【成果と課題】(目標に対する達成状況: (概ね)達成)<br>・道路部分の整備費用等の補助については、チラシの作成のほか、建築指導課との連携により事前協議の段階からも制度の周知徹底を図り、必要な方への案内ができています。                                                                                                            |     |      |       |       |     |       |     |       |     |
|                 | 【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)<br>・道路空間の確保について、令和4年度から補助金制度に改めた中でも、当該制度をきっかけに仕様通りの街渠が整備された延べ実績は落ちることはなかった。直接補助と同様の効果があるため、当該制度を継続していく必要がある。<br>・制度が認知されてきたこともあり、申請に関する相談が一定あるが、一部の補助対象者にしか助成できていない状況にあることから、更なる事業費の確保に努め、事業の促進を図る。 |     |      |       |       |     |       |     |       |     |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                |
|------------|---------|---------|---------|-------------|-------------------|
| 事業費 A      | 35,549  | 1,946   | 2,235   | 3,600       |                   |
| 負担金補助及び交付金 | 1,823   | 1,946   | 2,219   | 3,600       | 道路空間整備補助金         |
| 需用費        | 29      |         | 16      |             | 消耗品費              |
| 工事請負費      | 30,782  |         |         |             |                   |
| 委託料        | 2,915   |         |         |             |                   |
| 人件費 B      | 1,690   | 1,726   | 1,757   | 1,808       |                   |
| 職員人工数      | 0.22    | 0.22    | 0.22    | 0.22        |                   |
| 職員人件費      | 1,690   | 1,726   | 1,757   | 1,808       |                   |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |                   |
| 合計 C(A+B)  | 37,239  | 3,672   | 3,992   | 5,408       |                   |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                   |
| 国庫・県支出金    | 16,972  | 1,500   | 1,500   | 1,800       | 社会資本整備総合交付金(国1/2) |
| 市債         |         |         |         |             |                   |
| その他        |         |         |         |             |                   |
| 一般財源       | 20,267  | 2,172   | 2,492   | 3,608       |                   |



# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                    |               |
|-------|--------------------|---------------|
| 事務事業名 | 隣地統合促進事業補助金        | 9J1E          |
| 根拠法令  | 尼崎市隣地統合促進事業補助金交付要綱 |               |
| 事業分類  | 補助金・助成金            | 事業開始年度 平成30年度 |
| 会計    | 01 一般会計            |               |
| 款     | 40 土木費             |               |
| 項     | 40 住宅費             |               |
| 目     | 20 住環境整備事業費        |               |

|      |                 |
|------|-----------------|
| 施策   | 13 都市機能・住環境     |
| 展開方向 | 13-3 良好な都市環境の整備 |

|   |       |   |        |      |        |
|---|-------|---|--------|------|--------|
| 局 | 都市整備局 | 課 | 空家対策担当 | 所属長名 | 曾田 研之介 |
|---|-------|---|--------|------|--------|

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | 狭小地や無接道地とその隣地の統合による健全な土地利用を促進することにより、空き家や空き地の解消、市街地の防災性の向上や住環境の改善を図る。                                                                                                                           |
| 事業概要                  | 狭小地等とその隣地を統合し、一の敷地とする場合における測量等に要する費用の一部を補助する。                                                                                                                                                   |
| 実施内容                  | 隣地統合促進事業補助金(事業開始年度:平成30年度)<br>活用が難しい狭小地や無接道地とその隣地を統合した場合にその測量等に要する費用の一部を補助する。<br>(補助額)測量等に要する費用の額(上限:25万円、統合に係る敷地が防災街区整備地区計画の区域内にある場合は50万円)で、うち23/100は国費を充当。<br>令和6年度…1件(500千円) 令和7年度…2件(500千円) |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |      |       |       |   |       |    |       |   |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-------|-------|---|-------|----|-------|---|
| 目標指標            | 「隣地統合促進事業補助金」の交付件数(令和6年度～令和8年度の累計)(適切な成果指標の設定は困難なため活動指標を設定)                                                                                                                                                                                                                                      |    |      |       |       |   |       | 単位 | 件     |   |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 12 | 達成年度 | 令和8年度 | 令和5年度 | — | 令和6年度 | 1  | 令和7年度 | 3 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | <p>【成果と課題】(目標に対する達成状況: 下回った)</p> <p>・住まいと空き家の相談窓口への周知を依頼し、制度利用につなげた。</p> <p>・目標値に達していないが、制度利用によって不可逆的な(一時的でない)土地利用転換に寄与する取組であり、市街地環境の改善等に成果が認められる。</p> <p>【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)</p> <p>・本制度は活用することができる土地条件及び機会が限られてしまう面はあるものの、今後も、空き家や老朽化した建物の増加が見込まれることから、事業を継続する中で、その機をとらえた制度利用につなげることとする。</p> |    |      |       |       |   |       |    |       |   |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                   |
|------------|---------|---------|---------|-------------|----------------------|
| 事業費 A      | 0       | 500     | 500     | 1,000       |                      |
| 負担金補助及び交付金 |         | 500     | 500     | 1,000       | 隣地統合促進事業補助金          |
| 人件費 B      | 384     | 160     | 639     | 1,643       |                      |
| 職員人工数      | 0.05    | 0.02    | 0.08    | 0.20        |                      |
| 職員人件費      | 384     | 160     | 639     | 1,643       |                      |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |                      |
| 合計 C(A+B)  | 384     | 660     | 1,139   | 2,643       |                      |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                      |
| 国庫・県支出金    |         | 115     | 115     | 230         | 社会資本整備総合交付金(国2.3/10) |
| 市債         |         |         |         |             |                      |
| その他        |         |         |         |             |                      |
| 一般財源       | 384     | 545     | 1,024   | 2,413       |                      |

# 令和8年度事務事業シート(令和7年度決算)

|       |                            |               |
|-------|----------------------------|---------------|
| 事務事業名 | 吹付けアスベスト除去等助成事業補助金         | 8T36          |
| 根拠法令  | 尼崎市民間建築物に係る吹付けアスベスト除去等補助要綱 |               |
| 事業分類  | 補助金・助成金                    | 事業開始年度 平成18年度 |
| 会計    | 01 一般会計                    |               |
| 款     | 40 土木費                     |               |
| 項     | 30 都市計画費                   |               |
| 目     | 05 都市計画総務費                 |               |

|      |                 |
|------|-----------------|
| 施策   | 13 都市機能・住環境     |
| 展開方向 | 13-3 良好な都市環境の整備 |

|   |       |   |       |      |       |
|---|-------|---|-------|------|-------|
| 局 | 都市整備局 | 課 | 建築指導課 | 所属長名 | 玉木 喜博 |
|---|-------|---|-------|------|-------|

## ①事業目的・事業概要・実施内容

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的<br>(趣旨・対象・求める成果) | <p>【趣旨】既存建築物に吹付けされた建材にアスベストが含有されているものがあり、建築物の今後の使用におけるアスベストによる被害を未然に防止するため、アスベスト対策に要する費用の一部を補助する。</p> <p>【対象】民間建築物(除去等にあつては、多数の者が利用する建築物)</p> <p>【求める成果】アスベスト含有の調査やアスベスト除去等の対策を実施する者に対して補助を行うことにより、既存建築物に吹付けされたアスベストの除去等を促進し、建築物の今後の使用におけるアスベストによる被害を未然に防止する。</p> |
| 事業概要                  | 市内に存する民間建築物について、建築物に吹付けされた建材のアスベストの含有の有無を調べるための調査費用や、多数の者が利用する建築物に露出して施工されている吹付けアスベストの除去、封じ込め又は囲い込みに要する費用の一部を補助する。                                                                                                                                                |
| 実施内容                  | <p>&lt;補助内容&gt;</p> <p>吹付け建材のアスベスト含有の調査や露出して施工されている吹付けアスベスト除去等に要する費用の一部を補助する。</p> <p>調査:対象経費相当額(上限額250千円)</p> <p>除去等:除去等の面積に応じ、対象経費の1/3以内の額(上限額2,000千円)</p> <p>&lt;令和7年度実績&gt;</p> <p>調査:1件 70,000円</p>                                                           |

## ②事業成果の点検

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                 |      |     |       |   |       |    |       |   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------|-----|-------|---|-------|----|-------|---|
| 目標指標            |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | アスベスト調査及びアスベスト除去等の補助件数(適切な成果指標の設定は困難なため活動指標を設定) |      |     |       |   |       | 単位 | 件     |   |
| 目標・実績           | 目標値                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2                                               | 達成年度 | 毎年度 | 令和5年度 | 2 | 令和6年度 | 0  | 令和7年度 | 1 |
| 事業成果<br>(達成状況等) | <p>【成果と課題】(目標に対する達成状況: 下回った)</p> <p>・調査:1件(70,000円)</p> <p>・アスベスト含有の調査やアスベスト除去等の対策を実施する者に対して補助を行うことにより、既存建築物に吹付けされたアスベストの調査を促進していくことができた。</p> <p>【今後の取組方針】(事業の方向性: 維持)</p> <p>吹付けアスベスト含有建材が使用されている既存建築物は存在しており、吹付けアスベストの調査や除去等を促していくために、チラシの配布や窓口説明などを行い申請件数の増加に努め、事業を継続していく。</p> |                                                 |      |     |       |   |       |    |       |   |

## ③事業費

(単位:千円)

|            | 令和5年度決算 | 令和6年度決算 | 令和7年度決算 | (参考)令和8年度予算 | 備考                  |
|------------|---------|---------|---------|-------------|---------------------|
| 事業費 A      | 2,057   | 0       | 70      | 2,500       |                     |
| 負担金補助及び交付金 | 2,057   |         | 70      | 2,500       | アスベスト調査・除去等補助金      |
| 人件費 B      | 2,458   | 4,158   | 4,472   | 4,848       |                     |
| 職員人工数      | 0.32    | 0.53    | 0.56    | 0.59        |                     |
| 職員人件費      | 2,458   | 4,158   | 4,472   | 4,848       |                     |
| 会任等人件費     |         |         |         |             |                     |
| 合計 C(A+B)  | 4,515   | 4,158   | 4,542   | 7,348       |                     |
| Cの財源内訳     |         |         |         |             |                     |
| 国庫・県支出金    | 1,057   |         | 70      | 1,500       | 社会資本整備総合交付金(国10/10) |
| 市債         |         |         |         |             |                     |
| その他        |         |         |         |             |                     |
| 一般財源       | 3,458   | 4,158   | 4,472   | 5,848       |                     |