

尼崎市市制110周年記念
G I 尼崎サンプルカップ（開設74周年記念）
集客イベント及び広告宣伝等運営管理

業務委託仕様書

令和8年3月

I 基本事項

1 業務名

尼崎市市制110周年記念G I 尼崎サンプルカップ（開設74周年記念）集客イベント及び広告宣伝等運営管理業務

2 業務期間

契約締結日から令和8年6月30日（火）まで

3 対象競走

競走名称：尼崎市市制110周年記念G I 尼崎サンプルカップ（開設74周年記念）（以下、「G I 競走」という。）

開催期間：令和8年6月8日（月）～6月13日（土）の6日間

4 本業務の概要・目的

G I 競走の開催告知及びボートレース尼崎への来場促進を目的として、本業務において集客効果のあるステージイベント及び場内イベント等を指定する内容に沿った取組みを企画実施するもの。

5 提案上限額

12,300,000円（消費税込み）

あくまでも上限額であるため、必ずしもこの額で提案を行う必要はない。事業効果が同等であると見込まれる場合、より価格の低い提案を採用する。

本仕様書の業務を実施する為の一切の経費を含む。また、この金額は、企画提案のために設定したものであり、実際の契約金額とは異なる。

なお、本業務における予算配分は、おおよそ以下のとおりとするが、あくまで目安である為、必ずしもこの通りである必要はない。

(1) 集客イベント業務

2,600,000円

(2) OPセレモニー・ドリーム・優勝戦出場選手紹介及び表彰式等の演出にかかる運営業務

7,500,000円

(3) オリジナル記念舟券イベント運営業務（CLイベント）

700,000円

(4) オリジナルグッズ作製及びサイン收受業務

500,000円

(5) その他(来賓用記念品製作・広報広告関係等運営支援補助等)

1,000,000円

6 本事業の目標値について

(1) G I 尼崎サンプルカップ節間来場者数

19,000人

(2) G I 尼崎サンプルカップ売上目標

本場売上：3億円(令和8年度予算額)

電話投票売上：64億円(令和8年度予算額)

7 契約方法

公募型プロポーザル方式により、応募事業者の企画提案内容について企画競争を実施し、契約締結事業者を決定する。

II 企画提案内容

1 集客等イベント業務

(1) 企画内容

本集客イベントでは、当該レースを盛り上げる各種場内集客イベント等を企画実施し、売上向上につなげると共に、その注目性・集客性を活かして、新たな新規顧客獲得を目指すもの。

(2) ステージイベント企画条件

ア 実施日時 6月13日(土)第5R、第8R発売中

イ 実施場所 屋外ステージ

ウ 詳細条件

(ア) 老若男女問わず楽しめ、幅広い世代に人気のあるタレントを起用すること。

(イ) 複数人の演者をセッティングすることは可とする。

(ウ) 提案時には、起用する演者のプロフィールとともに、営業実績、SNS フォロワー数、個人ブログ月間PV数等の情報も記載すること。

(エ) イベント内容等の調整が済み次第、イベント告知用データを作製すること。

(オ) ステージイベントを進行するMCを手配すること。

(カ) 別契約にて、委託者指定の著名人によるトークイベントが企画されていることから、都度、ステージ上でのトークショー業務に従事すること。

(キ) 場内イベント等で登壇される芸能人(事務所に所属している著名人の方)については、各種媒体等で記事掲載をする可能性があるため、あらかじめ写真撮影の可否、記事掲載の可否の調整を行うこと。

(3) 選手トークショー企画条件

ア 実施日時 6月8日(月)・13日(土)第4R、第7R発売中

イ 実施場所 3階イベントスペース付近(場合によっては、屋外ステージ)

ウ 詳細条件

(ア) 人気実力ともにあり、多くのファンが喜ぶような現役レーサーを起用すること。

(イ) トークショーは、師弟関係や交友関係のある選手を2名以上起用すること。

(ウ) MC手配の元、そのレーサーの意気込み・素顔等につまわるトークショーを実施すること。

(エ) レーサーとファンの接触を防ぐような会場設営を行うこと(柵やコーン等を利用)。

(オ) レーサーとファンが、直接触れ合うイベントは不可とする。

(カ) イベントに係る出演者への謝礼等は、受託者負担とする。

(キ) イベント内容等の調整が済み次第、イベント告知用データを作製すること。

(ク) 現役レーサーへの出演交渉は、各支部への連絡をもって行うこと（審査決定後）。

(4) 抽選会企画条件

ア 実施日時 6月8日（月）・13日（土）第1R発売中～

イ 実施場所 3階イベントスペース又は、9号館付近

ウ 詳細条件

(ア) G I 競走の抽選会に相応しい豪華賞品が当たる内容とすること。

(イ) 抽選会は、午前・午後の2部制とし、午前の部は、従来通りの「未確定舟券提示制の抽選」とし、午後の部では、「未確定舟券の内容が記載されているキャッシュレス購入履歴提示を条件とした抽選」を実施すること。

(ウ) 午後の部の抽選会商品には、委託者より選手サイン入りグッズを多数提供予定としている。キャッシュレス会員限定の抽選会となる旨を、広く周知をすると共に、キャッシュレス会員加入促進に繋がるような仕掛けを立案すること。

(エ) 賞品1等は目玉賞品を用意することとし、末等についても賞品を用意すること。

(オ) 午前の部においても、選手等を起用したサイン入りノベルティは複数点用意すること。

(カ) 抽選会で使用する商品の一部は、委託者より提供予定（ギフトポイント等）としている。

(キ) イベント内容等の調整が済み次第、イベント告知用データを作製すること。

(ク) 賞品や抽選の内容は、企画提案時に具体的に示すこと（例：尼崎未確定舟券2,000円以上を提示された方先着〇〇名様（※1回につき最大5回まで））。

(5) キッチンカー企画条件

ア 実施日時 6月13日（土）

イ 実施場所 芝生広場前

ウ 詳細条件

(ア) キッチンカー・フードカーを使用した飲食サービスを1店舗以上、提案すること。

(イ) 有名人の経営店や、話題性の高い店舗を優先して選定すること。

(ウ) ボートレース尼崎場内の既存売店と同様のメニュー及び、酒類の提供は不可とする。

2 OPセレモニー・ドリーム・優勝戦出場選手紹介及び表彰式等の演出にかかる運営業務

(1) 企画内容

G I 尼崎センブルカップは、尼崎市出身であり、ボートレース尼崎にもゆかりのある『福留 光帆』氏をキービジュアルに起用し、市制110周年の周知も組み込まれたものとなっている。

各セレモニーでは、上記テーマに併せたステージを設営するとともに、それぞれの演出においても、出場レーサーの意気込みや、レースにかける熱い想いをファンに届けられるような工夫をこらした企画を求めることとする。

(2) セレモニー企画条件

ア 実施日時 6月8日（月）～13日（土）

イ 実施場所 屋外ステージ

ウ 詳細条件

(ア) OP・表彰式セレモニーでは、『福留 光帆』氏を起用すること。

※『福留 光帆』氏の出演料は、委託者側で調整済み。

- (イ) 集客が見込め、観客が湧くような演出とすること。
 - (ウ) 各セレモニーでファンに対し、レーサーが投げ込めるグッズを作成し、演出に加えること。
 - (エ) バックパネルは、ポスタービジュアルに関連したデザインで作成すること。
 - (オ) 出場選手紹介用のVTRを作成・放映すること。
 - (カ) ビジュアルに併せたアテンドガールを2名以上手配し、それも含めた演出とすること。
 - (キ) ボートレース業界の司会業務が経験豊富なステージ司会者を用意すること。
 - (ク) 優勝カップ、優勝者表彰式ボード(1,100mm×550mm以上)を製作すること。
 - (ケ) 前検日に出場選手に対し、表彰セレモニーの説明を行うこと。
 - (コ) 各種セレモニーに参加する選手について、競技エリアから屋外ステージまでの誘導・待機テント内での選手管理を行うこと(セレモニー終了後も同様)。
- (3) トラス設置、ステージ装飾、映像、音響・照明、演出、進行及び運営(設置及び撤去含む)
- ア 設営期日 6月7日(日)午後5時00分まで
 - イ 実施場所 屋外ステージ
 - ウ 詳細条件
 - (ア) セレモニーに係る必要な設備・備品変更等については、全て受託者において用意すること。
 - (イ) ステージ上に大型映像装置(LEDパネル等)を設置し、本競走終了まで運用すること(風雨による影響・安全性に配慮した設計とする)。
 - (ウ) セレモニー演出に係わる映像を制作すること。セレモニーは積極的にデジタル技術を活用した演出を提案すること。
 - (エ) GI競走に相応しいセレモニーのステージ演出を可能にするトラス等設置、ステージ装飾、音響及び照明は全て受託者が用意すること。また、工事が必要な提案を行う場合は、施行者に許可を得て施工し、終了後は現状復旧を行うこと。
 - (オ) セレモニー演出に必要な電源は、委託者側と調整の上、必要に応じて運用すること。
※参考：場内備え付けの電源は、別図(①単相三線60A、②単相三線75A)のとおり。
 - (カ) ステージ裏側に、選手及びセレモニー登壇者が待機する為のテント及び60席の椅子を設置すること。また、椅子には選手が分かるよう大きく名前を記載すること。なお、夏季開催であることから、待機テント内には、冷房器具を複数台設置すること。
 - (キ) 各種セレモニーでは、大型ビジョンでの映像放映、花火・スモーク等を活用し、見ているファンがワクワクするような演出を行うこと。
 - (ク) セレモニー前日にリハーサルを行うこと。
- (4) その他
- 上記をベースとしつつ、場内が賑やかになるような装飾やイベント、アイデア等があれば、提案額の範囲内で積極的に企画提案すること。

3 オリジナル記念舟券イベント運営業務(CLイベント)

(1) 企画内容

キャッシュレス化促進およびファンの満足度向上、更には新規顧客獲得を図るため、特別なデザインを施した「オリジナル記念舟券」の企画、製作、および配布イベントの運営を行うもの。

(2) セレモニー企画条件

- ア 実施日時 6月13日(土) 午前10時00分頃～
イ 実施場所 3階イベントスペース
ウ 設営期日 6月12日(金)迄
エ 詳細条件

- (ア) オリジナル記念舟券の企画・デザインを行い、所定位置にてイベント実施をすること。
※必要経費や端末・物品等については、オリジナル記念舟券製作元と委託者側で調整済み。
(イ) 尼崎のロゴ、指定の選手肖像、レース名等を活用した独自デザインの作成すること。
(ウ) 当日のCL投票履歴・一定のポイント消費をもってオリジナル記念舟券を発行すること。
(エ) LINE等を活用した抽選会(ガラポン)を実施すること。
(オ) イベント実施ブースを設営すると共に混雑対策の導線整理を行うこと。

4 オリジナルグッズ作製及びサイン收受業務

(1) 企画内容

開催期間中のファンサービスに活用できるオリジナルグッズ(例:シャツ・キャップ・タオル等)をデザインのうえ、提案時に具体内容を示すこと。

(2) 企画条件

- ア 納品個数 300個×2種類
イ 納品時期 6月1日(月) 午後5時00分まで
ウ 詳細条件

- (ア) グッズとなる物品及びそのデザイン案は、2種類以上考案の上、提案すること。
(イ) 選手がサインを記入することを想定したグッズにすること。
(ウ) ボートレース尼崎のオリジナリティが感じられるデザインとすること。
(エ) 製作物は、個別でOPP袋(無地透明)に包装すること。
(オ) 製品物の使用に関して、対象年齢や注意事項または警告がある場合は、表示の為のタグ等を包装するビニールに記載すること。
(カ) 商品デザインの校正回数は2回以上行うこととし、完成までに委託者が最終デザインをもとにしたサンプルを検品できるようなスキームとすること。
(キ) デザインの著作権については、発注者に帰属するものとする。
(ク) 前日点検日には、オリジナルグッズを用いて各出場選手からサインを收受することとしている。受託者は委託者と共にサイン收受業務にもあたること。

5 その他(来賓用記念品製作・広報広告関係等運営支援補助等)

(1) 企画内容

その他業務全般については、ボートレースコアファンからライトなファン層まで、幅広い層の満足度を満たすものとし、ファンや媒体関係者等、委託者が、望む形での管理運営内容を企画すること。

(2) 来賓関係業務(お土産)

- ア 納品期日 6月1日(月) 午後5時00分まで
イ 納品場所 委託者側が指定する場所

ウ 数量 350セット (商品・紙袋)

エ 詳細条件

- (ア) 瓶や缶類等の重みがある商品は避け、持ち運びしやすく、実用的な物品を用意すること。
- (イ) 食品の場合は、納品から3か月以上、賞味期限がもつ物とすること。
- (ウ) 3種類以上の商品を詰め合わせること。
- (エ) 商品内容は、BOATRACE尼崎 (尼崎市) のオリジナリティがあるものとする。
- (オ) クオカードの製作は、別途行う為、本業務には含めないこと。
- (カ) 記念品と同数量分のシンプルなデザインの手提げ袋を作成すること。

(3) 来賓関係業務 (飲食サービス)

ア 業務実施日 6月8日 (月) ~ 同年6月13日 (土)

イ 納品期日 6月6日 (土) 午後5時00分まで

ウ 納品場所 5階来賓エリア (委託者側が指定する場所)

エ 詳細条件

- (ア) G I 競走期間中の来賓の想定人数は、総計300名程度とする。
- (イ) 兵庫県下で人気の食品・お菓子を一定数、用意すること (来賓提供用)。
- (ウ) 冷蔵ショーケースを来賓エリアに2台設置し、飲料水を提供すること
- (エ) 飲料水については、お茶150本・水50本・コーヒー70本・紅茶50本・ジュース80本程度は、最低限用意すること。また、全てペットボトル容器とし、500mlないしは、350mlで統一すること。
- (オ) 5階来賓エリアのスタッフには、来賓対応や飲料の補充、清掃等の業務につかせること。
※スタッフの配置は、審査決定後の調整とするが、多くの来場が見込まれる初日・最終日は、2人以上のスタッフを手配すること。

(4) 広報広告関係等運営支援補助業務 (記者対応)

ア 業務内容 プレスセンターの開設及び管理運営

イ 開設箇所 スタンド7階旧来賓室

ウ 開設完了日 6月6日 (土) 午後5時00分まで

エ 詳細条件

- (ア) プレスセンター開設に必要な設備・備品等は委託者と協議の上、準備すること。
- (イ) 冷蔵ショーケースをプレスセンターに1台設置し、飲料水を提供すること
- (ウ) 飲料水については、お茶50本・水50本・コーヒー50本・紅茶30本・ジュース30本程度は、最低限用意すること。また、全てペットボトル容器とし、500mlないしは、350mlで統一すること。
- (エ) 必要備品設置に伴う契約料、利用料、工事料、通信料等全ての経費を含むこと。
- (オ) 記者エリアのスタッフは不要とするが、都度、飲料の補充・清掃等の業務は行うこと。

(6) レーサーへの差し入れ商品 (選手対応)

レーサーが競技に集中でき、モチベーションの向上に繋がるような商品を用意すること。

ア 納品期日 6月6日 (土) 午後5時00分まで

イ 納品場所 委託者側が指定する場所

ウ 数量 適量 ※審査決定後、要調整

エ 詳細条件

- (ア) レーサーが競技の合間に食せるような飲料・栄養補給食とすること。
- (イ) 宿舎で手軽に食べられる個包装の食品等や、疲労回復につながるアミノ酸・クエン酸入りゼリーが望ましい。
- (ウ) 納品から3か月以上、賞味期限がもつ物とすること。

Ⅲ 企画提案及び事業実施に当たっての留意事項など

1 企画提案に当たっての留意事項

- (1) 企画提案書には、各業務のスケジュールを表形式にして体系的に落とし込んだものを含めるとともに、どのような体制で行うかなどについて示すこと。
- (2) 広告及びキャンペーンのターゲット及び想定する効果については、コストベネフィットも含め、本市として最も重視する部分であるので、各手法が、具体的に『どのような対象に』『どのような効果を期待したものか』について、それぞれ客観的な理由やデータ等を示しながら明確に示すこととし、業務完了報告書においてどのように効果が得られたのか分析・記載すること。
- (3) BOATRACE 尼崎公式ホームページ並びに特設サイト及び Twitter、Instagram、YouTube チャンネル等への誘導あるいは活用するような企画も可とする。
- (4) ホームページ、ブログ、その他 SNS 類の開設による広報は、BOATRACE 尼崎公式ホームページ及び各種 SNS アカウントとの混同や、イメージコンセプトの乱れを招く恐れがあるので、提案には含めないこと。ただし、上記媒体へ誘導するような広告媒体の提案（ホームページ、各種 SNS の紹介等）まで拒むものではない。
- (5) BOATRACE 尼崎ホームページ等、本市や関係団体が運営する広報物へのバナー広告類は、本市からの直接の情報発信と重なる場合があるので、原則として提案に含めないこと。
- (6) スポーツ紙及び夕刊紙（全国展開含む。）、boat boy 及び月刊マクル等業界紙は、本件の企画提案には含まないこと。
- (7) 広告内容については、公序良俗に関連する法令、その他各広告媒体を管理する者が定めた掲載ルール等を遵守するとともに、掲載する媒体や目にする対象者を考慮し、青少年の健全育成などにとって好ましくない内容については慎むこと。
- (8) 企画提案にあたっては、本仕様に定める範囲以上の効果的な手法を必要とする場合、その他コンセプトの実現のために更なる効果的な手法がある場合は、その旨を明確に示した上で提案すること。

2 契約及び事業実施に当たっての留意事項

- (1) 企画提案内容の各項目について、業者決定後に企画内容についての詳細調整を行うため、最終内容決定の後、見積書の再提出後、契約を締結する。
- (2) 受託者は、業務を一括して他に委託し、請け負わせてはならない。ただし、あらかじめ発注者の承諾を得たときは、この限りではない。業務を一部再委託する場合は、できるかぎり市内業者を選定すること。
- (3) 今回の業務委託により制作される成果物の著作権等の権利は、タレント等の採用をした際の肖像権等に関するものを除き発注者に帰属するものとする。
- (4) 事業の実施にあたり、参加者の安全には十分留意すると共に、万が一それにより問題が生じたと

きは、受託者の責任においてこれを処理するものとする。その他委託業務が原因で発生した事故についても同様とする。

- (5) 委託者への成果物の確認作業については、基本的にはPDFデータでの提供を原則とし、データ容量が多い場合は、受託者側でデータをリサイズし、提出すること。

※動画データや音声データ等は除く。

- (6) 業務完了報告書は業務終了後1週間以内に紙媒体・電子データで納品すること。なお、イベント実施の上で作成したJPEGデータやmp4データの記録物がある場合は合わせて提出こと。

- (7) 受託者は、本業務の実施にあたり計画に変更が生じた場合、または本仕様書に定めのない事項が生じた場合は、その都度速やかに本市と協議を行い決定すること。

3 遵守事項

- (1) 本委託業務の受託に係る関係者は、業務の処理上知り得た秘密を他人に漏らしてはならない。特に掲載前の広告内容の秘密保持については細心の注意を払うこと。
- (2) 本仕様書に記載されているものの他、法令等を遵守して業務を実施すること。特に、制作物については、昨今、著作権等の侵害が社会問題となっているため、その社会的影響も考慮する中で、再委託事業者への徹底も含め、その侵害の予防については万全の注意を払うこと。
- (3) 上記法令違反等があった場合は、その責任はすべて受託者に帰属するとともに、今後本市への企画提案の資格を失う場合があることに留意すること。
- (4) 受託者の運営体制を提出すること。
- (5) イベント当日の体制について、スタッフ欠員時の対応も含めて詳細に作成し提出すること。
- (6) イベント当日はスタッフ間で連絡できるよう常時携帯可能なトランシーバー等を持つこと。

4 支払方法

尼崎市業務委託契約約款第19条第2項の規定による。

以上