

尼崎市電子請求書等システム導入に係る公募型プロポーザル事業者募集に係る提出物一覧表

提出時期	提出物	提出期日	提出方法		押印	提出部数	様式	備考
			電子メール	郵送				
参加表明	参加表明書	3月6日	●	●	●	1	指定	
	暴力団排除に関する誓約書	3月6日	●	●	●	1	指定	
	個人情報の保護に係る誓約書	3月6日	●	●	●	1	指定	
	プライバシーマークまたはISMS認証を確認できる証明書	3月6日	●	●	×	1	－	(写し可)
	商業登記簿謄本（登記事項証明書）	3月6日	●	●	×	1	－	発行後3か月以内（写し可）
	法人税の滞納のない旨の証明書 （未納の税額がないことの証明書）	3月6日	●	●	×	1	－	発行後3か月以内（写し可）
	消費税及び地方消費税の納税証明書 （未納の税額がないことの証明書）	3月6日	●	●	×	1	－	発行後3か月以内（写し可）
	市税の納税証明書 （未納の税額がないことの証明書）	3月6日	●	●	×	1	－	発行後3か月以内（写し可）
参加辞退	参加辞退届	3月13日	●	●	●	1	指定	参加を辞退する場合のみ
質疑	質疑と回答	2月27日	●	×	×	1	指定	質疑がある場合のみ
企画提案	企画提案書	3月13日	●	●	×	7	任意	
	類似業務実績確認書	3月13日	●	●	×	7	指定	
	業務スケジュール及び業務実施体制表	3月13日	●	●	×	7	任意	提案事業者と尼崎市と取引事業者の作業内容及び役割分担を工程ごとに明確にすること
	配置予定職員・技術者経歴等	3月13日	●	●	×	7	任意	
	機能確認書	3月13日	●	●	×	7	指定	
	見積書	3月13日	●	●	●	7	任意	宛名は「尼崎市長」とすること 税抜価格及び税込価格の両方を記載すること

※提出方法が「電子メール」と「郵送」の双方に●がついているものはいずれかの提出で可

