

# 令和7年度（2025年度）実施 尼崎市職員採用試験 カムバック採用

- ◆ 採用予定日 令和8年（2026年）4月1日以降で調整
- ◆ 受付期間 令和7年（2025年）11月14日（金）～12月14日（日）
- ◆ 受付方法 インターネットによる申込み  
※ 市役所窓口では受け付けません。

申込みはこちら↓



<https://public-connect.jp/user/employer/8453>

## 1 対象職種及び受験資格

職種	採用 予定者数	生年月日	受験資格
全職種 ※退職時と 同一の職種での採用	若干名	昭和50年(1975年) 4月2日以降に 生まれた人(満50歳まで)	以下の全ての条件を満たす人 (1) 尼崎市の正規職員としての勤務経験を3年以上有する人(ただし、育児休業、介護休暇、休職等の期間は勤務経験から除きます。) (2) 出産、育児、家族の介護等のやむを得ない事情で退職した人 (3) 尼崎市を退職後、再採用される日までに、10年を経過していない人

## 2 申込時の注意事項

- (1) 地方公務員法第16条(欠格条項)の各号のいずれかに該当する人は受験できません。
- (2) 今回の試験を受験される人は、令和7年（2025年）11月募集開始の他の尼崎市職員採用試験の申込みはできません。また、受付後の試験区分の変更はできません。
- (3) 本年度中に実施した職員採用試験において、同一職種を受験し不合格となった方は受験することはできません。
- (4) 持参・郵送による受付はしませんので必ずインターネットでお申込みください。
- (5) 退職時と同一の職種に欠員の見込みがない場合は、受験をお断りさせていただく場合がございます。
- (6) 退職理由が受験資格を満たさない等、試験の過程で、受験資格がないことが明らかになった場合は、それ以降の試験は受験できません。  
また、最終合格発表後や採用後に受験資格を満たしていないことが判明した場合は、合格・採用を取り消します。

### 3 再採用後の処遇

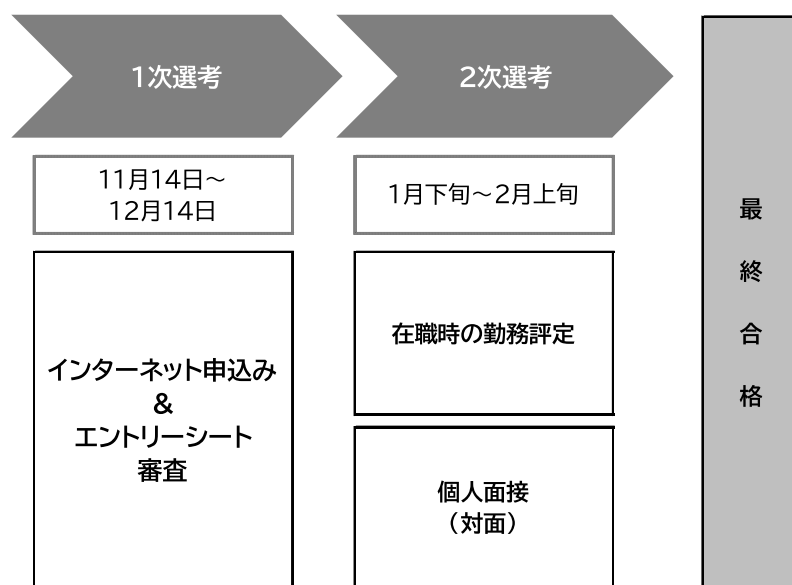
#### (1) 職務の級

退職時における職務の級と同一の級での採用となります。ただし、退職時における職務の級が4級以上の場合は、3級での採用となります。

#### (2) 給与等

退職時の号給に初任給の基準に応じた離職後の経験年数を加算して決定します。

### 4 申し込みから合格までの流れ



### 5 受験申込手続

インターネットによる電子での申込みのみとなります。

受付期間	令和7年(2025年)11月14日(金)から12月14日(日)まで
申込方法	(1) 受験申込みにはパブリックコネクト(官公庁採用プラットフォーム)の会員登録(無料)が必要になります。 (URL: <a href="https://public-connect.jp/employer/8453">https://public-connect.jp/employer/8453</a> ) 登録時に、基本情報、学歴、職歴等の情報入力が必要です。(既に登録済みの場合、新たな登録は不要です。) (2) 本登録後、パブリックコネクトにて、【職員募集】のカテゴリから、ご希望の職種を選択してエントリーを行ってください。 (3) エントリーが完了すると、「エントリー完了のお知らせ」メールが通知されます。
個人情報	パブリックコネクトにご登録いただいた情報は、個人情報の保護に関する法律により保護され、採用事業以外の目的で使用することはありません。
注意事項	■ 「@city.amagasaki.hyogo.jp」「@public-connect.jp」「@arorua.net」のドメインから送信される電子メールが受信できるように設定してください(スマートフォンの設定方法については、各自で確認してください)。 ■ 「エントリー完了のお知らせ」メールが届かない場合はパブリックコネクトの問い合わせ窓口までお問い合わせください。 ■ 申込受付期間締め切り間際はアクセスが集中し、インターネットの特性として、データの送信に時間がかかり、申込受付期間中に申込みが完了できない場合がありますので、余裕を持って早めに申込みをしてください。 ■ 申込受付期間中は、24時間いつでも申込みができますが、パブリックコネクトの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大

	<p>な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、パブリックコネクトの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがあります。あらかじめご了承ください。また、このために生じた申込遅延等には対応できませんのでご注意ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 申込者が使用するパソコン等の機器や通信障害に関するトラブルには対応できません。また、申込みに係る通信料は申込者の負担となりますので、あらかじめご了承ください。</li> <li>■ 申込受付期間中に申込みが完了しなければ、いかなる理由があっても受付できません。</li> <li>■ <u>資格をお持ちの方については、受験する試験区分に関連しないものであっても、可能な限りパブリックコネクトのプロフィール欄にご記入ください。(ex. 図書館司書、TOEIC・英検、IT パスポート、簿記、自動車運転免許、児童指導員任用資格)</u></li> </ul>
添付書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 顔写真のデータ <ul style="list-style-type: none"> <li>・申込前3か月以内に撮影した本人と確認できる明瞭な写真データ、上半身、脱帽、正面向き。</li> <li>・登録可能なファイル形式は画像（GIF/JPEG/JPG）のみ、データサイズは最大3MBです。</li> </ul> </li> <li>■ 各職種に応じて、各提出書類をスキャンしていただき、そのデータをエントリー時に添付してください。</li> </ul>
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 退職理由に応じて、個別に書類のご提出をお願いする場合がございます。</li> </ul>

## 6 試験内容等

### 2次選考

試験内容	個人面接
試験日程	1月下旬から2月上旬の本市が指定する1日 ※1次選考合格者に個別に通知します。
試験方法	対面
試験場所	尼崎市が指定する会場 ※1次選考合格者に個別に通知します。
合格発表時期	2月中下旬（予定）

## 7 合格者の決定方法及び発表

- (1) 合格発表はパブリックコネクトのマイページにてお送りします。電話、来庁、メール等による可否の照会には応じられません。
- (2) 各試験結果は当該試験の合格決定後リセットし、次の試験で加味しません。

## 8 合格から採用までの流れ

### (1) 最終合格者（2次選考合格者）

最終合格者には、採用内定の通知を行います。

### (2) 採用候補者名簿

採用基準には達しているものの、採用定員の関係で最終合格に至らなかった人については、試験区分ごとに成績順で「採用候補者名簿」に登録され、合格者からの採用を辞退する旨の申し出や、年度途中における職員の退職等により、採用が必要となった場合に最終合格者として採用内定の通知を行います。

### (3) 採用候補者名簿の有効期間

名簿の有効期間は原則として名簿登載の日から1年間とします。有効期間経過後は、自動的に採用候補者名簿が失効し、名簿の登録が終了することとなります（失効についての通知等はいりません。）。

### (4) 採用日

採用予定日は、令和8年（2026年）4月1日を基本としますが、4月1日以降で調整することも可能です。

## 9 勤務形態及び休暇等

### (1) 勤務形態

勤務時間は月曜日から金曜日までの午前8時45分から午後5時30分までです。ただし、勤務場所によっては異なる場合があります。

### (2) 休暇等

年次有給休暇、夏季休暇（4月1日採用の場合、年次有給休暇は20日、夏季休暇は6～10月の間で6日）などがあります。

### (3) 勤務場所における受動喫煙防止措置の状況

尼崎市役所本庁舎は、敷地内禁煙です。

※ 勤務場所により、受動喫煙防止措置の状況は異なります。

尼崎市採用試験HP



尼崎市採用担当X



尼崎市公式FB



お問い合わせ先 尼崎市総務局人事管理部人事課  
住 所 〒660-8501 尼崎市東七松町1丁目23番1号  
電 話 (06) 6489-6177 (直通)  
F A X (06) 6489-6170  
M A I L [ama-saiyou@city.amagasaki.hyogo.jp](mailto:ama-saiyou@city.amagasaki.hyogo.jp)

