スマートフォン登録手順

保育施設等の利用申込みの結果確認と 希望施設の追加・変更はスマートフォンで お手続きできます!!

令和7年度(2025年度)の保育施設の利用申込み分から、利用調整結果(入所内定の可否)の確認 と、利用申込み後の希望園の追加・変更については、スマートフォンでのお手続きをお願いしています。 つきましては、以下の手順にしたがって、お手続きいただきますようお願いいたします。 保育施設等を既に利用しており、転所申込みをされた方も同様の手続きをお願いいたします。

会会保育施設等の利用申込みの結果確認会会

保育施設等の入所(転所)が内定した場合、施設から直接保護者の方に電話があります。

入所保留(不可)となった場合、後日、市から通知が送られてきますが、スマートフォンでも結果が確認で きます。

事前登録が必要になりますので、以下の手順にしたがって手続きをしてください。<u>利用調整結果について電話等での問い合わせにはお答えいたしません</u>ので、必ず登録手続をお願いします。

◆対象となる方

入所希望月の前月5日(※)までに保育施設等の利用申込みを済ませた方

※ 5日が土・日・祝日の場合はその直前の開庁日

(例1)希望月が令和7年6月の場合 ⇒ 5月2日(金)

(例2)希望月が令和7年7月の場合 ⇒ 6月5日(木)

(例3) 希望月が令和8年1・2・3月の場合 ⇒ 12月5日(金)

◆利用調整結果が確認できる期間

内定日(※)から1週間程度

※ 通常、入所月の前月16日(16日が土・日・祝日の場合はその直後の開庁日)以降 ◆事前登録の受付期間

入所希望月の前々月25日の午前9時から入所希望月の前月5日(※)の午後5時30分まで ※ 5日が土・日・祝日の場合はその直前の開庁日

◆登録手順(利用希望月で利用保留となった場合、次月以降改めて登録する必要はありません。)

①右の2次元コードを読み取る。

②入力フォームの画面(ウェブサイト)が開きます。

③入力フォームの指示にしたがって、申込児童の名前やメールアドレス(※)などを入力する。

※ 登録できるメールアドレスは1つだけです。

登録後、メールアドレスの変更はできませんのでご注意ください。

※ きょうだいで申込みをされている場合は、ひとりずつ(別々に)登録してください。

④個人情報の利用目的・取り扱いについて内容を確認し同意する。

⑤入力したメールアドレスに受付完了の通知(メール)が届く。

※ 受付完了メールは絶対に削除しないでください!結果が確認出来なくなります。

⑥内定日以降に通知(メール)に記載された URL をクリックする。 ⑦利用調整結果が表示されます。

1







保育施設等の利用申し込みをしたあとで、希望園の追加や変更をしたい場合は、以下の手順にしたがって、 スマートフォンでの手続きをお願いします。

<u>希望園の追加・変更について電話等での申し出には対応いたしません</u>ので、希望園の追加・変更がある場合は、以下の手続きをお願いします(希望園の追加・変更がない場合は、特に手続きの必要はありません)。

◆対象となる方

保育施設等の利用申込みをすでに済ませ、利用調整結果を待っている方

◆変更手続の受付期間

入所月の前々月25日の午前9時から入所月の前月5日(※)の午後5時30分まで

※ 5日が土・日・祝日の場合はその直前の開庁日

(例1)入所月が令和7年6月の場合 ⇒ 4月25日(金)から5月2日(金)まで

(例2)入所月が令和7年7月の場合 ⇒ 5月25日(日)から6月5日(木)まで

(例3) 入所月が令和8年1・2・3月の場合 ⇒ <u>11月25日(火)から12月5日(金)まで</u>
◆手続手順

①右の2次元コードを読み取る。

②入力フォームの画面(ウェブサイト)が開きます。

③入力フォームの指示にしたがって、申込児童の名前などを入力する。

- ※ きょうだいで申込みされている場合は、ひとりずつ(別々に)登録してください。
- ④入所を希望する施設を第1希望から順に入力していく。
- ※ <u>追加・変更する施設だけを入力するのではなく、改めて第1希望から</u> 全ての希望園を入力してください。

※ きょうだいで申込みされている場合は、入所希望の優先順位も入力してください。

⑤個人情報の利用目的・取り扱いについて内容を確認し同意する。

⑥「回答」ボタンを押す。

⑦入力確認画面が表示されるので、入力内容が正しければ

改めて「回答」ボタンを押す。

⑧以上で手続きは完了です。



【問い合わせ先】

尼崎市 こども入所支援担当

電話:06(6489)6369

メール: ama-nyusho@city.amagasaki.hyogo.jp