（様式第７号）

実務担当者届出書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | | | 年齢 | 歳 |
| 氏　　名 |  | | |
| 入社年月日 | 昭和・平成・令和　　　年　　　月　　　日 | | | | |
| 所有資格 |  | | | | |
| 職　　歴  (入社前の経歴を含む。） | AIオンデマンド型交通 | 案件名 | 従事内容 | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| その他の業務 |  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| 備考 | | | | | |

※企業グループの場合は代表企業分を作成し提出すること。

※欄が不足する場合は適宜追加すること。

※備考欄にはその他本業務を担当するにあたり特筆すべき事項があれば記載すること。