**尼崎市公設地方卸売市場再整備事業　様式集**

本様式集の一覧は以下の通りです。

なお、各様式の提出方法等は募集要項の下記参照箇所をご確認ください。

■様式一覧

事業提案書

応募資格審査

提出書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式 | 名称 | 提出方法記載箇所 |
| 様式１ | 現地見学申込書 |  第4章5(2) |
| 様式２ | 説明会申込書 |  第4章5(3) |
| 様式３ | 質疑書 |  第4章5(4) |
| 様式３（別紙） | 質問箇所・内容 | 同上 |
| 様式４ | 場内事業者への質問 |  第4章5(6) |
| 様式４（別紙） | 質問先・内容 | 同上 |
| 様式５ | 場内事業者ヒアリング申込書 | 同上 |
| 様式６ | 参加表明書 |  第4章5(7) |
| 様式７ | 応募者構成表 | 同上 |
| 様式８－１ | 資格要件確認書 | 同上 |
| 様式８－２ | 資格要件確認書（設計業務） | 同上 |
| 様式８－３ | 資格要件確認書（建設工事業務） | 同上 |
| 様式９－１ | 実績調書（開発事業主体） |  第4章3(2)イ |
| 様式９－２ | 実績調書（設計業務） |  第4章3(2)ウ |
| 様式９－３ | 実績調書（建設工事業務） |  第4章3(2)エ |
| 様式９－４ | 実績調書（維持管理業務） |  第4章3(2)オ |
| 様式１０ | 辞退届 |  第4章5(12) |
| 様式１１ | 事業提案書（鑑） |  第4章5(9) |
| 様式１２－１ | 全体計画提案書 | 同上 |
| 様式１２－２ | 工事計画提案書 | 同上 |
| 様式１２－３ | 卸売市場施設計画提案書 | 同上 |
| 様式１２－４ | 維持管理計画提案書 | 同上 |
| 様式１２－５ | 民間施設計画提案書 | 同上 |
| 様式１２－６ | 概算事業費計画提案書 | 同上 |
| 様式１３ | 価格提案書 | 同上 |

**提出書類の作成要領**

1.参加表明書及び応募資格審査提出書類

①提出書類

以下の書類を提出すること。

・参加表明書（様式６）

・応募者構成表（様式７）

・資格要件確認書（様式８－１）

※以下の書類は、各業務を担う構成企業ごとに提出すること。

・資格要件確認書（設計業務）（様式８－２）

・資格要件確認書（建設工事業務）（様式８－３）

・実績調書（開発事業主体）（様式９－１）

・実績調書（設計業務）（様式９－２）

・実績調書（建設工事業務）（様式９－３）

・実績調書（維持管理業務）（様式９－４）

※以下の添付書類は、全ての構成企業について、提出すること。

・下記ア）～カ）の添付書類

ア）会社定款及び会社紹介資料（パンフレット等）

イ）法人登記簿（履歴事項全部証明書）　※交付日から3ヶ月以内のもの

ウ）決算報告書　※直近3ヶ年分

エ）納税証明書

法人県民税及び法人事業税について応募時において税の未納がないことの証明

消費税及び地方消費税について直前1年間において税の未納がないことの証明

オ）最近期の有価証券報告書　※上場会社のみ

カ）提案業種に必要な免許等（写）　※免許等が必要な場合のみ

②作成要領

・提出書類の作成にあたっては、Ａ４判縦長（やむを得ずA3判を使用する場合は折り込み可）左綴じとし、参加表明書、応募資格審査提出書類及び添付書類を1つのファイルにまとめ、正本1部、副本9部、合計10部を提出すること。

・ファイルの表紙に事業名、書類名、応募者名（グループ名称）及び通し番号（表紙左上に、正本分には1/10、副本分には2/10～10/10）をつけること。なお、項目ごとにインデックスを付けること。

2.事業提案書

①提出書類

以下の書類を提出すること。

・事業提案書（鑑）（様式１１）

・全体計画提案書（様式１２－１）

・工事計画提案書（様式１２－２）

・卸売市場施設計画提案書（様式１２－３）

・維持管理計画提案書（様式１２－４）

・民間施設計画提案書（様式１２－５）

・概算事業費計画提案書（様式１２－６）

・価格提案書（様式１３）

②作成要領

・各様式に枚数の指定があるものは、それに従うこと。記載のない様式については枚数を制限しない。

・提出書類等の1項目が複数ページにわたるときは、右肩に番号を付けること。

・各計画提案書（様式１２－１～１２－６）については、Ａ４版縦長左綴じとする。

　※片面印刷とする。

※別紙Ａ３版はＡ４版に折り込むこと。

※各計画提案書の総枚数（別紙も枚数に含む）の上限は、概ね50枚とする。

・事業提案書（鑑）（様式１１）と各計画提案書を１つのファイルにまとめ、正本1部、副本9部、合計10部を提出すること。ファイルの表紙に事業名、書類名（「事業提案書」）、応募者名（グループ名称）及び通し番号（表紙左上に、正本分には1/10、副本分には2/10～10/10）を付けること。なお、項目ごとにインデックスを付けること。

・価格提案書（様式１３）については、封筒に入れ密封し、封筒の表書には事業名、書類名（「価格提案書」）、応募者名（グループ名称）を表記のうえ1部提出すること。

・提案書提出時には、事業提案書を記録したデータ（電磁記録媒体）を2枚提出すること。なお、当該電磁記録媒体には、事業名及び書類名、応募者名（グループ名称）を明記すること。また、ウイルスチェックを済ませたデータを提出すること。

・企業名を伏せて審査を行うため、副本分については、表紙、背表紙、提出書類に応募者名並びに事業代表企業等の企業名及びロゴマーク等を一切記載しないこと。企業名については「開発事業主体」「設計業者」「建設工事業者」「維持管理業者」等の匿名を使用すること。その他、企業名が特定されるような記載がないよう留意すること。

・提案にあたっては、内容及びその効果がわかりやすいように、具体的にイラスト等を使用するなどの工夫を施すこと。また、本様式の記載内容に関係して、別紙の図面等により詳細な内容を示している場合は、その箇所を分かりやすく示すこと。

・各書類の右上に、応募者名（グループ名称）を記載すること。

様式１

令和　　年　　月　　日

現地見学申込書

（送信先）尼崎市経済環境局地方卸売市場市場再整備担当

　メールアドレス　ama-shijotokumei@city.amagasaki.hyogo.jp

令和6年7月8日付で公表されました「尼崎市公設地方卸売市場再整備事業募集要項」に基づいて、現地見学への参加を申し込みます。なお、万が一、現地視察の際に事故があった場合には、当方の責任において処理し、貴市に対して異議申し立てはいたしません。

|  |
| --- |
| ■現地見学参加者・希望日時 |
| 企業名 |  |
| 所在地 |  |
| 所属 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 参加人数 |  |
| 希望日時 | （第１希望） |
| （第２希望） |
| （第３希望） |

様式２

令和　　年　　月　　日

説明会申込書

（送信先）尼崎市経済環境局地方卸売市場市場再整備担当

　メールアドレス　ama-shijotokumei@city.amagasaki.hyogo.jp

令和6年7月8日付で公表されました「尼崎市公設地方卸売市場再整備事業募集要項」に基づいて、説明会への参加を申し込みます。

|  |
| --- |
| ■説明会参加者・希望日時 |
| 企業名 |  |
| 所在地 |  |
| 所属 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 参加人数 | 会場　　　　　人　、WEB(ZOOM)　　　　人 |
| 希望日時（希望日に〇印） | 日　時 |
| 令和６年７月１８日 １１：００～１３：００ |  |
| 令和６年７月１９日 １６：３０～１８：３０ |  |

　　※ WEB参加希望者には、ミーティングIDとパスコードをご案内します。

様式３

令和　　年　　月　　日

質疑書

（送信先）尼崎市経済環境局地方卸売市場市場再整備担当

　メールアドレス　ama-shijotokumei@city.amagasaki.hyogo.jp

|  |
| --- |
| ■送信者 |
| 企業名 |  |
| 所在地 |  |
| 所属 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

質問箇所・内容は様式３（別紙）に記入してください。

様式３（別紙）

■質問箇所・内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 質問箇所 | 質問内容 |
| 資料 | 頁 |
| （例） | 募集要項 | P1 | （質問内容を記載） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

必要な場合は行を追加して記入してください。

様式４

令和　　年　　月　　日

場内事業者への質問

（送信先）尼崎市経済環境局地方卸売市場市場再整備担当

　メールアドレス　ama-shijotokumei@city.amagasaki.hyogo.jp

|  |
| --- |
| ■送信者 |
| 企業名 |  |
| 所在地 |  |
| 所属 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

質問先・内容は様式４（別紙）に記入してください。

様式４（別紙）

■場内事業者への質問

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 質問先 | 質問内容 |
|  | 青果卸業者青果仲卸業者水産卸業者水産仲卸業者関連事業者指定事業者上記全てその他（　　　　　　） |  |
|  | 青果卸業者青果仲卸業者水産卸業者水産仲卸業者関連事業者指定事業者上記全てその他（　　　　　　） |  |
|  | 青果卸業者青果仲卸業者水産卸業者水産仲卸業者関連事業者指定事業者上記全てその他（　　　　　　） |  |

必要な場合は行を追加して記入してください。

様式５

令和　　年　　月　　日

場内事業者ヒアリング申込書

（送信先）尼崎市経済環境局地方卸売市場市場再整備担当

　メールアドレス　ama-shijotokumei@city.amagasaki.hyogo.jp

令和6年7月8日付で公表されました「尼崎市公設地方卸売市場再整備事業募集要項」に基づいて、場内事業者ヒアリングへの参加を申し込みます。

|  |
| --- |
| ■参加者・希望日時 |
| 企業名 |  |
| 所在地 |  |
| 所属 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 参加人数 |  |
| 希望日時 | （第１希望） |
| （第２希望） |
| （第３希望） |

様式６

令和　　年　　月　　日

参加表明書

尼崎市長 松本 眞 様

応募者名（グループ名称）

　　　　　　　　　　　　　　　代表企業

所　 在　 地

商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　印

代　 表　 者

　　　　　　　　　　　　　　　担当者

氏　　　　名

所　　　　属

所　 在　 地

電　　　　話

Ｆ　 Ａ 　Ｘ

Ｅ – m a i l

　「尼崎市公設地方卸売市場再整備事業」の事業提案募集に、当該事業に係る「募集要項」及び「要求水準書」等の内容を承知するとともに、応募資格を有することを誓約し、関係書類を添付のうえ応募します。

様式７

令和　　年　　月　　日

応募者構成表

応募者名（グループ名称）

|  |
| --- |
| 区　　　　　　分 |
| ＜代表企業＞所在地商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印代　 表 　者担当者　所属・役職名　　　　氏　名　　　　電　話　　　　E-mail |
| ＜開発事業主体となる者＞所在地商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印代　 表　 者担当者　所属・役職名　　　　氏　名　　　　電　話　　　　E-mail |
| ＜設計業務を行う者＞所在地商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印代　 表　 者担当者　所属・役職名　　　　氏　名　　　　電　話　　　　E-mail |
| ＜建設工事業務を行う者＞所在地商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印代　 表　 者担当者　所属・役職名　　　　氏　名　　　　電　話　　　　E-mail |
| ＜維持管理業務を行う者＞所　 在　 地商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印代　 表　 者担当者　所属・役職名　　　　氏　名　　　　電　話　 　　　　E-mail |
| ＜その他の者＞所　 在　 地商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印代　 表　 者担当者　所属・役職名氏　名電　話E-mail |

この様式に収まらない場合は適宜追加して記入してください。

様式８－１

令和　　年　　月　　日

資格要件確認書

尼崎市長 松本 眞 様

令和6年7月8日付で公表されました「尼崎市公設地方卸売市場再整備事業募集要項」に基づいて、応募資格要件に必要な書類を添付して提出します。

なお、募集要項に定められた応募者の資格要件に関する条件を満たしていること、並びに応募資格審査提出書類および添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

応募者名（グループ名称）

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 | 印 |

様式８－２

令和　　年　　月　　日

資格要件確認書（設計業務）

応募者名（グループ名称）

設計業務を行う企業名

事業代表企業、構成企業の別

１．建築士法（昭和25年法律第202号）第23条第1項の規定に基づく一級建築士事務所の登録を証する書類を、本様式の後ろに添付します。

◆ ① 主として設計に当たる企業が複数の場合は、企業ごとに記入してください。

 ② 上記①の理由で本様式の枚数が複数枚にわたる場合は、様式ナンバーに枝番を付加してください。

様式８－３

令和　　年　　月　　日

資格要件確認書（建設工事業務）

応募者名（グループ名称）

建設工事業務を行う企業名

事業代表企業、構成企業の別

１.建設業法（昭和24年法律第100号）第3条第1項の規定に基づく建築一式工事に係る特定建設業の許可を受けた者であることを証する書類を、本様式の後ろに添付します。

２．建設業法に規定する経営事項審査結果の総合評点が参加表明書の提出期限日において1,000点以上であることを証する書類を、本様式の後ろに添付します。

◆ ① 主として建設に当る者が複数の場合は、企業ごとに記入してください。

 ② 上記①の理由により、本様式の枚数が複数枚にわたる場合は、様式ナンバーに枝番を付加してください。

 ③ ３．について、共同企業体の構成員としての実績は、出資比率が20％以上のものに限ります。

様式９－１

令和　　年　　月　　日

実績調書（開発事業主体）

応募者名（グループ名称）

開発事業主体となる企業名

代表企業、構成企業の別

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名称（施設名称） |  |
| 所在地 |  |
| 敷地面積建物延べ面積 |  |
| 事業時期 |  |
| 主要用途 |  |
| 構造・規模 |  |
| 総事業費 |  |
| 事業概要 |  |
| 施設計画 |  |
| その他 |  |

注）募集要項 第4章3(2)イの資格要件を確認できる実績を記載してください。

注）必要に応じて、適宜、記入欄を拡げて記入してください。

注）実績確認できる契約書の写しを添付してください。

様式９－２

令和　　年　　月　　日

実績調書（設計業務）

応募者名（グループ名称）

設計業務を行う企業名

代表企業、構成企業の別

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名称（施設名称） |  |
| 所在地 |  |
| 敷地面積建物延べ面積 |  |
| 事業時期 |  |
| 主要用途 |  |
| 構造・規模 |  |
| 事業概要 |  |
| 施設計画 |  |
| その他 |  |

注）募集要項 第4章3(2)ウの資格要件を確認できる実績を記載してください。

注）必要に応じて、適宜、記入欄を拡げて記入してください。

注）実績確認できる契約書の写しを添付してください。

様式９－３

令和　　年　　月　　日

実績調書（建設工事業務）

応募者名（グループ名称）

建設工事業務を行う企業名

代表企業、構成企業の別

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名称（施設名称） |  |
| 所在地 |  |
| 敷地面積建物延べ面積 |  |
| 事業時期 |  |
| 主要用途 |  |
| 構造・規模 |  |
| 工事金額 |  |
| 事業概要 |  |
| 施設計画 |  |
| その他 |  |

注）募集要項 第4章3(2)エの資格要件を確認できる実績を記載してください。

注）必要に応じて、適宜、記入欄を拡げて記入してください。

注）実績確認できる契約書の写しを添付してください。

様式９－４

令和　　年　　月　　日

実績調書（維持管理業務）

応募者名（グループ名称）

維持管理業務を行う企業名

代表企業、構成企業の別

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名称（施設名称） |  |
| 所在地 |  |
| 敷地面積建物延べ面積 |  |
| 事業時期 |  |
| 主要用途 |  |
| 構造・規模 |  |
| 事業概要 |  |
| 施設計画 |  |
| その他 |  |

注）募集要項 第4章3(2)オの資格要件を確認できる実績を記載してください。

注）必要に応じて、適宜、記入欄を拡げて記入してください。

注）実績確認できる契約書の写しを添付してください。

様式１０

令和　　年　　月　　日

辞退届

尼崎市長 松本 眞 様

令和6年7月8日付で公表されました「尼崎市公設地方卸売市場再整備事業」について、応募を辞退します。

応募者名（グループ名称）

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 | 印 |