

消えないボールペンで

ご記入ください。

就学援助番号

申請区分(□要保護 □準要保護 準要保護(特支))

↓次の①～③のいずれかに該当するとき、上記の申請区分に□を。

② 援助費の支給を、次の5  
必要な、生活保護法の規定に  
児童生徒と同居している方を  
申請者(保護者)としてください。

① 必ず、いずれかにしてください。  
上記①～③を確認したうえで、  
状況の調査及び当該調査に係る照会に対する回答(以下  
全員の住民基本台帳、市民税の課税状況等の調査等  
義人と異なる場合に、当該名義人が就学援助費を受  
学校費に未納がある場合、支給額のうちその未納額相当分を学校長が受領し、当該未納額

③ 常学級に在籍している方→準要保護(特支)

準要保護(特支)の方は、  
必ず、いずれかにチェックして下さい。  
手帳に該当する方は、  
裏面に写しを添付することをお忘れなく。

①	ふりがな 名前 あまがさき はな 尼崎 花	児童生徒が らみた続柄 母	職業など 自営	申請年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日 生年月日 H・S・T・西暦 〇〇年 〇〇月 〇〇日
(保 申 護 請 者)	住所 尼崎市 尼崎市三反田町1丁目1番1号	TEL 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	※ご自身の直筆の署名をお願いします。	
②	ふりがな 名前 あまがさき たろう 尼崎 太郎	生年月日 〇〇年 〇〇月 〇〇日	H・R・西暦 〇〇年 〇〇月 〇〇日	※ 特支の方は必須項目 特別支援学級に在籍中 <input type="checkbox"/> 特別支援学級に在籍してい ないが、障害者又は療育の手帳 あり <input type="checkbox"/> →裏面に手帳の写しを添付。
児童 生 徒	※未成年者である 単身赴任等で同居していない方も 生計同一の方は、記入ください。	学校名・学年 尼崎小 3年 4組	学校 学校	
③	①の申請者及び② 世帯所得に含まれます。	生年月日	職業又は学校名・学年	同意事項
(単 身 赴 任 者 等 の 同 居 者 者 含)	尼崎 五郎 父 〇〇年〇〇月〇〇日 R・H・S・T・西暦	会社員 (単身赴任中、長崎県在住)	調査 調 査 況 教 等 育 学 を 住 扶 助 助 す 民 助 の 基 こ 本 受 台 給 査 に 帳 状 同 況、必 意 市 要 し 民 児 税 童 生 す 活 活 課 養 保 税 手 護 状 当 法 況 の に 等 事 事	
	尼崎 二郎 兄 〇〇年〇〇月〇〇日 R・H・S・T・西暦	アルバイト		
	尼崎 仁美 姉 〇〇年〇〇月〇〇日 R・H・S・T・西暦	尼崎小学校6年		
	尼崎 貞雄 祖父 〇〇年〇〇月〇〇日 R・H・S・T・西暦	無職 (2世帯住宅で別々に過ごしている)		
	伊丹 信夫 同居人 〇〇年〇〇月〇〇日 R・H・S・T・西暦	アルバイト (兄の知人が同居中)		
	2世帯住宅であっても、 水道代・電気代・光熱費等が明確に別々の請求と なっていない場合は、同居人としてください。 所得合計に含まれます。 明確に請求が分かれている場合は、それぞれの請求書等を裏面 に追加資料として添付してください。	年 月	血縁関係に関わらず、同居している方は全員記載して下さい。 世帯所得にも含まれます。	
申請理由(を)	<input type="checkbox"/> (申請中口) <input checked="" type="checkbox"/> 令和 年分の所得が 基準額以下である <input type="checkbox"/> 4 特別な事情がある 年 月 日	「児童手当」、「特別児童扶養手当」ではありません。今年度又は昨年度の受給状況を確認します。 必須事項：令和 年(1月1日～12月31日)分の所得の申告(未申告では審査できません。) →現時点で税務署に未申告の方は、早急に尼崎市市民税課にて申告を行ってください。 →令和 年1月2日以後に市外から転入された方は、同月1日に住民票があった市町村から今年度分の市町村 民税・都道府県民税課税額証明書(今年度6月以降)を受け、学校に提出してください。 必須事項：上記3と同様 ため(必要書類を添付してください。)		
(学校記入欄)	(教育委員会記入欄)			

記載内容を一度ご確認ください。  
必ずいずれかにしてください。  
※「特別な事情がある」について  
特別支援学級在籍などは、当該理由に該当しません。

審査結果	理由	認定日	適用日	決裁欄
認定				
不認定				
保留				

鉛筆又は消せるボールペンでの記入では、受け付けできません。 裏面の⑤に続く。

⑤

(※要保護申請者のうち児童生徒が小学1～5年・中学1、2年生の方は口座の記入と通帳のコピーの添付は不要です。)

振込指定口座	銀行名		支店名		銀行コード			支店コード					
	尼崎		銀行 信用金庫 農協		学事企画支店		0	0	0	0	0	0	0
	預金種別	口座番号(右詰)				口座名義人(かた)							
1	2	1	1	1	1	1	アマガサキ ハナ						

⑥

(1. 普通預金 2. 当座預金 4. 貯蓄預金 のうち番号を記入)

申請者又は同居している方の口座を指定してください。

不備がある場合は審査できません。提  
容をご確認ください。

の  
コ  
ピ  
ー  
の  
り  
付  
け

そ  
の  
他  
の  
添  
付  
書  
類

共通	<input checked="" type="checkbox"/> 申請書の確認	・表面上部の「申請区分」と「④申請理由」の各欄にチェックはされましたか？ ・別居者であっても生計同一であれば、婚姻・家族関係にかかわらず、同居者に含まれません。全員記載してください。
	<input checked="" type="checkbox"/> 通帳のコピーの添付	上記「振込指定口座」欄に記入いただいた内容が確認できる書類であれば、キャッシュカード等のコピーでも結構です。
	<input checked="" type="checkbox"/> 準要保護(特支)で申請される方	・特別支援学級に在籍していても、兵庫県又は尼崎市が交付する身体障害者手帳又は療育手帳をお持ちの方は、その手帳のコピーを添付してください。 ・申請時に手帳が交付されていない場合は、交付予定日を記載してください(月 日 頃)。交付を受けましたら、速やかに、そのコピーを学校に提出してください。 ・特別支援学級に在籍している場合は、手帳のコピーの添付は不要です。
④申請理由が「4 特別な事情がある」の方は、次の添付書類を確認してください。		
特別な事情(参考)	<input type="checkbox"/> 離婚のため (前年度1月2日以後)	・離婚届受理証明書など(離婚日を確認できる書類) ※「お知らせ」は証明になりません。 ・健康保険証(同居者全員分)の写しなど
	<input type="checkbox"/> 生計維持者の死亡 (前年度1月2日以後)	・住民票の除票、死亡診断書など(死亡を確認できる書類) ・健康保険証(同居者全員分)の写しなど
	<input type="checkbox"/> 生計維持者の失業 (申請時点も継続中)	・離職票、雇用保険受給資格者証、源泉徴収票(退職年月日記載分)など ・健康保険証(同居者全員分)の写しなど

必ずご一読ください。

⑦

※ 2人以上の児童生徒が同じ学校に在籍している場合でそれぞれ申請するときは、添付の必要書類は1部で構いません。必要書類を一方の申請書に限り添付し、他方の申請書には添付せず、当該他方の申請書の次の囲みの欄の括弧内に、当該一方の申請書に記入した児童生徒の名前を記入してください。

写しは 6年 3組(尼崎 仁美)に添付しています。

⑧

【確認事項】 ※下記に☑をし、確認してください。

必ずチェックしてください。

- 鉛筆又は消せるボールペンで記入しないでください。これらの筆記用具で記入された申請書は受け付けできません。
- 記入内容を訂正するときは、訂正箇所を二重線で消して記入し直してください。修正テープで修正された申請書は受け付けできません。
- ③の欄には、世帯を分けている方も含め、同一住所の同居人(単身赴任等により別居されている方も含まれます。)全員を記入してください。

全て確認して☑を記入し、提出してください。

鉛筆又は消せるボールペンでの記入では、受け付けできません。