第１工場跡地整備・運営事業

様式集

令和５年４月

尼 崎 市

**■ 作成要領**

**１ 基本事項**

**(1) 全般**

ア 本様式集で提案・提示を求めている全ての事項に関して記述すること。

イ 各提案について、明確、かつ具体的に記述すること。

ウ 造語、略語は、専門用語、一般用語を用いて初出の箇所に定義を記述すること。

エ 提案書類に用いる言語は日本語、単位はSI単位、通貨単位は日本円、時刻は日本標準時とすること。

オ 設計図面は、JISの建築製図通則に従って作成すること。

カ 他の様式や補足資料に関連する事項が記載されているなど、参照が必要な場合には、該当する様式番号を記入すること。

キ 本様式集に枚数の指定があるものは、それに従うこと。「必要枚数」とある場合は、なるべく簡潔にまとめること。

**(2) 書式等**

ア 提出書類で使用する文字の大きさは、10.5ポイント以上（図表は除く。）とすること。また、左右に15mm程度の余白を設定すること。

イ 提出書類の１項目が複数ページにわたる時は、左上の様式番号の次に番号を振ること。(例）（様式○-○）[1/2]

ウ Excel形式で提出する書類は、Microsoft Excelを使用すること。

**(3) 留意事項**

ア ２の(4)に示す提案書類に関する提出書類にある「受付番号」には、参加資格審査結果の通知書に提示した「受付番号」を記載すること。

イ ２の(4)に示す提案書類に関する提出書類のうち、「Ⅲ．提案書」及び「Ⅳ．基本設計図書」には、正本・副本とも構成員・協力企業の名称が類推できるような記載を行わないこと。

**２ 提出要領**

**(1)現地見学参加申込書、入札説明書等に関する質問書**

入札説明書等を参照すること。

| 書類名 | 様式番号 | 部数 | 提出方法 |
| --- | --- | --- | --- |
| 添付資料請求書兼誓約書 | 1-1 | － | 電子メール |
| 現地見学参加申込書 | 1-2 | － | 電子メール |
| 入札説明書に関する質問書 | 1-3 | － | 電子メール |
| 要求水準書に関する質問書 | 1-4 | － | 電子メール |
| 落札者決定基準に関する質問書 | 1-5 | － | 電子メール |
| 様式集に関する質問書 | 1-6 | － | 電子メール |
| 契約書（案）に関する質問書 | 1-7 | － | 電子メール |

**(2) 参加表明書及び参加資格審査に関する提出書類**

ア 提出書類

本様式集で指定された様式に従って作成すること。

| 書類名 | | 様式番号 | 部数 | 提出方法 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 参加表明書 | | 2-1 | 正１部  副１部 | 郵送又は  持参 |
| 参加資格審査申請書 | | 2-2 |
|  | 添付書類 | － |
| 入札参加者の構成企業表 | | 2-3 |
| 委任状（構成企業から代表企業への委任） | | 2-4 |
| 委任状（代表企業代表者から(復)代理人への委任） | | 2-5 |
| 各業務を行う企業の実績等を証する書類 | | 2-6 |

イ A4判縦長左綴じのパイプ式ファイルとすること。

ウ それぞれのファイルの表紙に「第１工場跡地整備・運営事業参加資格審査申請書類」と記入し、次に示すラベルを背表紙下隅に添付すること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 正本の場合 |  | 副本の場合 |
| 正本 |  | 副本 |
| ○○（グループ名） |  | ○○（グループ名） |

**(3) 入札辞退に関する提出書類**

入札説明書を参照すること。

| 書類名 | 様式番号 | 部数 | 提出方法 |
| --- | --- | --- | --- |
| 入札辞退届 | 3 | １部 | 持参 |

**(4)提案書類に関する提出書類**

ア 提出書類

本様式集「３ 記載内容」に従って記載し、次の書類を持参により提出すること。

| 書類名 | | 様式番号 | 部数 | 提出方法 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ⅰ.提案審査に関する提出書類 | |  |  |  |
|  | 提案書類提出書 | 4 | 正1部 | Ⅲの正本に添付 |
| Ⅱ．入札価格に関する提出書類 | |  |  |  |
|  | 入札書 | 5-1 | 正1部 | 封筒に封入 |
|  | 見積書 | 5-2 | 正1部 | 封筒に封入 |
|  | 内訳書 | 5-3 | 正1部 | 封筒に封入 |
| Ⅲ．提案書 | |  |  |  |
|  | 企業名対応表 | 任意 | 正1部 | Ⅲの正本に添付 |
|  | Ⅲ-1 環境保全への配慮及び地球温暖化対策への貢献に関する提案書 | 6-1～6-8 | 正1部  副10部 | A4判パイプ式  ファイル綴じ |
|  | Ⅲ-2 安全・安心・安定性（平常時の施設の健全性）に関する提案書 | 7-1～7-5 |
|  | Ⅲ-3 災害廃棄物処理への対応可能性（災害等非常時の施設の健全性）に関する提案書 | 8-1～8-2 |
|  | Ⅲ-4 経済性に関する提案書 | 9-1～9-5 |
|  | Ⅲ-5 その他の提案に関する提案書 | 10-1～10-3 |
| Ⅳ．基本設計図書 | | - | 正1部  副6部 | A3判パイプ式  ファイル綴じ |
| Ⅴ．電子データ | | - | 2部 | Ⅲの正本に添付 |

イ 「Ⅱ．入札価格に関する提出書類」は、封筒（標準規格長３）に入れ、次のように記載すること。なお、封かん印は、代表企業の代表者印、又は復代理人がいる場合は復代理人印を使用すること。

事 業 名 第１工場跡地整備・運営事業

**入札書在中**

尼崎市長 松本 眞 あて

グ ル ー プ 名

（代表企業）商号又は名称

所在地又は住所

代 表 者 名

復 代 理 人 名

印

印

印

ウ 「Ⅲ．提案書」、「Ⅳ．基本設計図書」は、それぞれのファイルの表紙に「第１工場跡地整備・運営事業 業務提案書（もしくは基本設計図書）」と記入し、次に示すラベルを背表紙下隅に添付すること。また、各書類にインデックスを付けること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 正本の場合 |  | 副本の場合 |
| 正本 |  | 副本 ○/● |
| ○○（グループ名） |  | 受付番号：○○ |

エ 「Ⅲ．提案書」、はA4判縦型左綴じパイプ式ファイルに綴じることとし、A3判の様式については、A4判に折り込むこと。

オ 「Ⅳ．基本設計図書」はA3判横型左綴じパイプ式ファイルに綴じること。

カ 「Ⅴ．電子データ」は、「Ⅲ．提案書」及び「Ⅳ．基本設計図書」の作成データを様式ごとにPDF形式で保存すること。なお、Excel形式指定の電子データについては、出来るだけ計算式を残したまま保存すること。

**３ 記載内容**

| 様式  番号  (※1) | 項目名 | | 様式  ﾀｲﾌﾟ  (※2) | 用紙  ｻｲｽﾞ  (※3) | 枚数  制限  (※4) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(1)現地見学参加申込書、入札説明書等に関する質問書** | | |  |  |  |
| 1-1 | 添付資料請求書兼誓約書 | | 指定 | A4 | 1 |
| 1-2 | 現地見学参加申込書 | | 指定 | A4 | 1 |
| 1-3 | 入札説明書に関する質問書 | | 指定 | A4 | 必要枚数 |
| 1-4 | 要求水準書に関する質問書 | | 指定 | A4 | 必要枚数 |
| 1-5 | 落札者決定基準に関する質問書 | | 指定 | A4 | 必要枚数 |
| 1-6 | 様式集に関する質問書 | | 指定 | A4 | 必要枚数 |
| 1-7 | 契約書（案）に関する質問書 | | 指定 | A4 | 必要枚数 |
| **(2)参加表明書及び参加資格審査に関する提出書類** | | |  |  |  |
| 2-1 | 参加表明書 | | 指定 | A4 | 1 |
| 2-2 | 参加資格審査申請書 | | 指定 | A4 | 必要枚数 |
| 2-3 | 入札参加者の構成企業表 | | 指定 | A4 | 必要枚数 |
| 2-4 | 委任状（構成企業から代表企業への委任） | | 指定 | A4 | 必要枚数 |
| 2-5 | 委任状（代表企業代表者から(復)代理人への委任） | | 指定 | A4 | 1 |
| 2-6 | 各業務を行う企業の実績等を証する書類 | | 指定 | A4 | 必要枚数 |
| **(3)入札辞退に関する提出書類** | | |  |  |  |
| 3 | 入札辞退届 | | 指定 | A4 | 1 |
| **(4)提案書類に関する提出書類** | | |  |  |  |
| **Ⅰ．提案審査に関する提出書類** | | |  |  |  |
| 4 | 提案書類提出書 | | 指定 | A4 | 1 |
| **Ⅱ．入札価格に関する提出書類** | | |  |  |  |
| 5-1 | 入札書 | | 指定 | A4 | 1 |
| 5-2 | 見積書 | | 指定 | A4 | 1 |
| 5-3 | 内訳書 | | 指定 | A4 | 1 |
| **Ⅲ．提案書** | | |  |  |  |
| **Ⅲ-1 環境保全への配慮及び地球温暖化対策への貢献に関する提案書** | | | | | |
| 6-1 | ①工事中のダイオキシン類及びアスベストの曝露及び拡散防止 | | 自由 | A4 | 1 程度 |
| 6-2 | ②工事中の土壌汚染の拡散防止 | | 自由 | A4 | 1 程度 |
| 6-3 | ③工事や施設運営により生じる廃棄物のリサイクル | | 自由 | A4 | 2 程度 |
| 6-4 | ④施設稼働に伴う気候変動への影響低減 （CO2削減、エネルギー回収向上、省エネルギー、創エネルギー等） | | 自由 | A4 | 5 程度 |
|  | 別紙 温室効果ガス算定表 | 自由 | A4 | － |
| 6-5 | ⑤煙突排ガス中の有害物質量低減 | | 自由 | A4 | 2 程度 |
| 6-6 | ⑥施設稼働に伴う悪臭対策 | | 自由 | A4 | 2 程度 |
| 6-7 | ⑦資源回収（リサイクル施設） | | 自由 | A4 | 2 程度 |
| 6-8 | ⑧情報提供 ・環境教育 | | 自由 | A4 | 3 程度 |
| **Ⅲ-2 安全・安心・安定性（平常時の施設の健全性）に関する提案書** | | | | | |
| 7-1 | ①工事中の安全対策 | | 自由 | A4 | 1 程度 |
| 7-2 | ②施設供用中の安全対策 | | 自由 | A4 | 2 程度 |
| 7-3 | ③施設の安定稼働 | | 自由 | A4 | 3 程度 |
| 7-4 | ④施設の設計及び工事における地下工作物の存置にあたっての対応 | | 自由 | A4 | 2 程度 |
| 7-5 | ⑤リスク管理 | | 自由 | A4 | 2 程度 |
| **Ⅲ-3 災害廃棄物処理への対応可能性（災害等非常時の施設の健全性）に関する提案書** | | | | | |
| 8-1 | ①災害時の施設運用を想定した施設の構造設計（耐震化・設備・技術）及び軟弱地盤対策 | | 自由 | A4 | 3 程度 |
| 8-2 | ②災害時の施設稼働を想定した運用 | | 自由 | A4 | 2 程度 |
| **Ⅲ-4 経済性に関する提案書** | | | | | |
| 9-1 | ①工期の遵守 | | 自由 | A4  A3 | 1 程度  1 程度 |
| 9-2 | ②施設供用時の維持管理コストの低減（施設長寿命化やメンテナンス性の向上） | | 自由 | A4 | 2 程度 |
| 9-3 | ③効率的な運転管理 ・人員配置 | | 自由 | A4 | 3 程度 |
| 9-4 | ④将来的な施設解体時のコスト低減 | | 自由 | A4 | 1 程度 |
| 9-5 | ⑤財務計画（長期収支の安定性） | | 自由 | A4 | 2 程度 |
|  | 別紙① ＳＰＣの出資構成 | 指定  Excel | A4 | － |
|  | 別紙② 固定料金内訳書（四半期あたりの料金） | 指定  Excel | A4 | － |
|  | 別紙③ 修繕費内訳書 | 指定  Excel | A3 | － |
|  | 別紙④ 提案単価 | 指定  Excel | A4 | － |
|  | 別紙⑤ 売電収入・売電量計画 | 指定  Excel | A3 | － |
|  | 別紙⑥ ＳＰＣの長期収支計画表 | 指定  Excel | A3 | － |
| **Ⅲ-5 その他の提案に関する提案書** | | | | | |
| 10-1 | ①地域経済への貢献 | | 自由 | A4 | 1 程度 |
| 10-2 | ②建築部材の木質化 | | 自由 | A4 | 2 程度 |
| 10-3 | ③Ⅲ-1～Ⅲ-4の評価項目以外の自由提案 | | 自由 | A4 | 3 程度 |
| **Ⅳ．基本設計図書** | | | | | |

※1・2 様式に指定があるものは、それに従うこと。また、様式タイプが「自由」の場合は、項目ごとに「項目名」等を記載のうえ、提案書を作成すること。

※3 用紙サイズの指定に従うこと。また、A3判については横型、A4判については縦型で提案書を作成し、横書きを基本とすること。

※4 枚数の指定があるものは、それに従うこと。

（様式1-1）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

添付資料請求書兼誓約書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  | ㊞ |

第１工場跡地整備・運営事業について、弊社は、以下の条件に該当いたしますので、要求水準書添付資料の請求をいたします。

①事業への参加を検討している。

②入札説明書に示す代表企業に相当する。

請求にあたって、以下を誓約いたします。

・資料の取扱いには十分に注意し、本件以外には使用しないこと。

・外部には漏らさないこと。

・落札事業者とならなかった場合は、配布資料を返却すること。

・請求理由

第１工場跡地整備・運営事業に係る提案書類作成の参考とするため。

・担当者連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者  連絡先 | 所属 |  |
| 住所 |  |
| 氏名 |  |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

※1 押印は、当市に登録されている「登録印」（会社印及び代表者印）とすること。

（様式1-2）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

現地見学参加申込書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| （担当者） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  |  |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

第１工場跡地整備・運営事業に関する現地見学への参加を申し込みます。

|  |
| --- |
| 希望日時 |
| 第１希望： 月 日 時～  第２希望： 月 日 時～  第３希望： 月 日 時～ |
| 所属及び参加者名 |
| 所属：  氏名： |
| 所属：  氏名： |
| 所属：  氏名： |
| 所属：  氏名： |
| 所属：  氏名： |
| 所属：  氏名： |

※1 参加者欄が不足する場合、適宜追加すること。

※2 原則として、雨天決行とする。また、原則として1回当たり最大2時間程度とする。

※3 当日は、参加者各自で入札説明書等を用意すること。

※4 見学当日は、市は場所の案内のみを行う。入札説明書等に関する質問は受け付けない。

※5 本様式を送付の上、電話により着信の確認を行うこと。

（様式1-3）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

入札説明書に関する質問書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| （担当者） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  |  |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

第１工場跡地整備・運営事業の入札説明書について以下のとおり質問します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 資料名 | 頁 | 項目名等 | 質問事項 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※1 質問事項の枠の幅等は適宜調整すること。

※2 欄が不足する場合は適宜記入欄及び枚数を追加すること。

（様式1-4）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

要求水準書に関する質問書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| （担当者） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  |  |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

第１工場跡地整備・運営事業の要求水準書について以下のとおり質問します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 資料名 | 頁 | 項目名等 | 質問事項 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |

※1 質問事項の枠の幅等は適宜調整すること。

※2 欄が不足する場合は適宜記入欄及び枚数を追加すること。

（様式1-5）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

落札者決定基準に関する質問書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| （担当者） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  |  |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

第１工場跡地整備・運営事業の落札者決定基準について以下のとおり質問します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 資料名 | 頁 | 項目名等 | 質問事項 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |

※1 質問事項の枠の幅等は適宜調整すること。

※2 欄が不足する場合は適宜記入欄及び枚数を追加すること。

（様式1-6）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

様式集に関する質問書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| （担当者） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  |  |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

第１工場跡地整備・運営事業の様式集について以下のとおり質問します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 資料名 | 頁 | 項目名等 | 質問事項 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |

※1 質問事項の枠の幅等は適宜調整すること。

※2 欄が不足する場合は適宜記入欄及び枚数を追加すること。

（様式1-7）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

契約書（案）に関する質問書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| （担当者） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  |  |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

第１工場跡地整備・運営事業の契約書（案）（基本協定書（案）、基本仮契約書（案）・工事請負仮契約書（案）・運営委託仮契約書（案））について以下のとおり質問します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 資料名 | 頁 | 項目名等 | 質問事項 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |

※1 質問事項の枠の幅等は適宜調整すること。

※2 欄が不足する場合は適宜記入欄及び枚数を追加すること。

（様式2-1）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

参加表明書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （担当者） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  |  |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

第１工場跡地整備・運営事業に係る総合評価一般競争入札に参加することを、指定の書類を添えて表明します。

（様式2-2）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

参加資格審査申請書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （担当者） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  |  |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

第１工場跡地整備・運営事業に係る総合評価一般競争入札の参加資格の審査を下記の書類を添えて申請します。

なお、入札説明書に定められた参加資格要件を満たしていること、並びに、この参加資格申請書及び添付書類のすべてが記載事項と相違ないことを誓約します。

| 添付書類名 | | 様式 | 提出対象企業 |
| --- | --- | --- | --- |
| □ | 入札参加者の構成企業表 | 様式2-3 | 全ての構成企業  ※様式2-5は代表企業のみ |
| □ | 会社概要（パンフレット等） | ‐ |
| □ | 連結決算の貸借対照表及び損益計算書【直近3年分】  注：連結決算を行っていない場合は、企業単体の貸借対照表及び損益計算書【直近3年分】 | ‐ |
| □ | 委任状（構成企業から代表企業への委任） | 様式2-4 |
| □ | 委任状（代表企業代表者から(復)代理人への委任） | 様式2-5 |
| ＜設計企業＞ | | | |
| □ | 建築士法（昭和25年法律第202号）第23条第1項の規定により、一級建築士事務所の登録を受けたものであることを証する書類 | ‐ | ①建屋の設計を担当する企業 |
| □ | 地方公共団体の一般廃棄物処理施設について、(ｱ)及び(ｲ)の実績を有することを証する書類  (ｱ)全連続燃焼式・1炉当り140t/24h以上・平成15年度以降竣工の施設の竣工実績  (ｲ)全連続燃焼式・3炉以上・平成15年度以降竣工の施設の竣工実績 | 様式2-6  [1/10] | ②焼却施設プラント設備の設計を担当する設計企業 |
| □ | 地方公共団体の一般廃棄物処理施設について、(ｱ)及び(ｲ)の実績を有することを証する書類  (ｱ)破砕選別施設・平成15年度以降竣工の施設の竣工実績  (ｲ)破砕選別施設・処理能力20ｔ/5h以上の施設の竣工実績 | 様式2-6  [2/10] | ③リサイクル施設プラント設備の設計を担当する設計企業 |
| □ | 地方公共団体の一般廃棄物処理施設について、(ｱ)及び(ｲ)の実績を有することを証する書類  (ｱ)し尿処理施設・平成15年度以降竣工の施設の竣工実績  (ｲ)汚泥資源化方式が助燃剤化方式である施設の竣工実績 | 様式2-6  [3/10] | ④し尿処理施設プラント設備の設計を担当する設計企業 |
| □ | 解体設計の実績（性能発注[設計数量の明記がない発注形式含む]の実績も可）を1件以上有することを証する書類 | 様式2-6  [4/10] | ⑤既存施設の解体の設計を担当する設計企業 |
| ＜建設企業＞ | | | |
| □ | 建設業法（昭和24年法律第100号）第3条第1項の規定による建築一式工事につき特定建設業の許可を受けていることを証する書類 | ‐ | ⑥建屋の建設を担当する建設企業 |
| □ | 建設業法第3条第1項の規定による清掃施設工事の特定建設業の許可を受けていることを証する書類 | ‐ | ⑦焼却施設プラント設備の建設を担当する建設企業 |
| □ | 建設業法に規定する清掃施設工事に係る経営事項審査結果の総合評点が参加表明書の提出期限日において1,000点以上であることを証する書類 | ‐ |
| □ | 地方公共団体の一般廃棄物処理施設について、(ｱ)及び(ｲ)の実績を有すること。  (ｱ)全連続燃焼式・1炉当り140t/24h以上・平成15年度以降竣工の施設の竣工実績  (ｲ)全連続燃焼式・3炉以上・平成15年度以降竣工の施設の竣工実績 | 様式2-6  ［5/10］ |
| □ | 建設業法第3条第1項の規定による清掃施設工事の特定建設業の許可を受けていることを証する書類 | ‐ | ⑧リサイクル施設プラント設備の建設を担当する建設企業 |
| □ | 地方公共団体の一般廃棄物処理施設について、(ｱ)及び(ｲ)の実績を有すること。  (ｱ)破砕選別施設・平成15年度以降竣工の施設の竣工実績  (ｲ)破砕選別施設・処理能力20ｔ/5h以上の施設の竣工実績 | 様式2-6  ［6/10］ |
| □ | 建設業法第3条第1項の規定による清掃施設工事の特定建設業の許可を受けていることを証する書類 | - | ⑨し尿処理施設プラント設備の建設を担当する建設企業 |
| □ | 地方公共団体の一般廃棄物処理施設について、(ｱ)及び(ｲ)の実績を有すること。  (ｱ)し尿処理施設・平成15年度以降竣工の施設の竣工実績  (ｲ)汚泥資源化方式が助燃剤化方式である施設の竣工実績 | 様式2-6  ［7/10］ |
| □ | 建設業法（昭和24年法律第100号）第3条第1項の規定による土木一式工事または解体工事につき特定建設業の許可を受けていることを証する書類 | - | ⑩既存施設の解体の施工を担当する企業 |
| □ | 「廃棄物焼却施設内作業におけるダイオキシン類ばく露防止対策要綱」（平成13年4月25日厚生労働省基発401号の2）または「廃棄物焼却施設関連作業におけるダイオキシン類ばく露防止対策要綱」（平成26年1月）に基づく、地方自治体発注のごみ焼却施設（一般廃棄物処理施設）の解体工事の元請け完工実績を1件以上有することを証する書類 | 様式2-6  ［8/10］ |
| ＜運営企業＞ | | | |
| □ | 地方公共団体の一般廃棄物処理施設について、(ｱ)及び(ｲ)の実績を有することを証する書類  (ｱ)全連続燃焼式・1炉当り140t/24h以上・平成15年度以降竣工の施設の運転管理実績  (ｲ)全連続燃焼式・3炉以上・平成15年度以降竣工の施設の運転管理実績 | 様式2-6  ［9/10］ | ⑪焼却施設の運営を担当する運営企業 |
| □ | 一般廃棄物を対象とした不燃・粗大・容器包装リサイクル施設の運転管理実績を1件以上有していることを証する書類 | 様式2-6  ［10/10］ | ⑫リサイクル施設の運営を担当する運営企業 |

※ □欄はレ点等でチェックするか塗りつぶすこと。

（様式2-3）[1/4]

令和 年 月 日

入札参加者の構成企業表

|  |
| --- |
| 代表企業（⑦焼却施設プラント設備の建設を担当する建設企業） |
| 企業区分※ ： 構成員  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| ①建屋の設計を担当する設計企業 |
| 企業区分※ ： 構成員 ・ 協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| ②焼却施設プラント設備の設計を担当する設計企業 |
| 企業区分※ ： 構成員  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| ③リサイクル施設プラント設備の設計を担当する設計企業 |
| 企業区分※ ： 構成員 ・協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |

※1 欄が不足する場合は適宜記入欄及び枚数を追加すること。構成企業ごとに複数枚で提出することも可能とする。その場合、構成企業の記入欄を、本様式に準じて適宜削除すること。兼任する場合にも省略せずに記入すること。

※2 共同企業体を構成する場合は、特定建設工事共同企業体協定書（任意様式）の写しを添付すること。

※3 該当する企業区分を選択すること。（該当しないものを削除すること。）

（様式2-3）[2/4]

令和 年 月 日

入札参加者の構成企業表

|  |
| --- |
| ④し尿処理施設設備プラント設備の設計を担当する設計企業 |
| 企業区分※ ： 構成員 ・ 協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| ⑤既存施設解体の設計を担当する設計企業 |
| 企業区分※ ： 構成員 ・ 協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| ⑥建屋の建設を担当する建設企業 |
| 企業区分※ ： 構成員 ・ 協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| ⑧リサイクル施設プラント設備の建設を担当する建設企業 |
| 企業区分※ ： 構成員 ・協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |

※1 欄が不足する場合は適宜記入欄及び枚数を追加すること。構成企業ごとに複数枚で提出することも可能とする。その場合、構成企業の記入欄を、本様式に準じて適宜削除すること。兼任する場合にも省略せずに記入すること。

※2 共同企業体を構成する場合は、特定建設工事共同企業体協定書（任意様式）の写しを添付すること。

※3 該当する企業区分を選択すること。（該当しないものを削除すること。）

（様式2-3）[3/4]

令和 年 月 日

入札参加者の構成企業表

|  |
| --- |
| ⑨し尿処理施設プラント設備の建設を担当する建設企業 |
| 企業区分※ ： 構成員 ・ 協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| ⑩既存施設解体の施工を担当する建設企業 |
| 企業区分※ ： 構成員 ・ 協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| ⑪焼却施設の運営を担当する運営企業 |
| 企業区分※ ： 構成員  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| ⑫リサイクル施設の運営を担当する運営企業 |
| 企業区分※ ： 構成員 ・協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |

※1 欄が不足する場合は適宜記入欄及び枚数を追加すること。構成企業ごとに複数枚で提出することも可能とする。その場合、構成企業の記入欄を、本様式に準じて適宜削除すること。兼任する場合にも省略せずに記入すること。

※2 共同企業体を構成する場合は、特定建設工事共同企業体協定書（任意様式）の写しを添付すること。

※3 該当する企業区分を選択すること。（該当しないものを削除すること。）

（様式2-3）[4/4]

令和 年 月 日

入札参加者の構成企業表

|  |
| --- |
| ⑬し尿処理施設の運営を担当する運営企業 |
| 企業区分※ ： 構成員 ・ 協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| その他企業（〇〇 ※具体的な役割を記載） |
| 企業区分※ ： 構成員 ・ 協力企業  商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ：  (担当者)所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |

※1 欄が不足する場合は適宜記入欄及び枚数を追加すること。構成企業ごとに複数枚で提出することも可能とする。その場合、構成企業の記入欄を、本様式に準じて適宜削除すること。兼任する場合にも省略せずに記入すること。

※2 共同企業体を構成する場合は、特定建設工事共同企業体協定書（任意様式）の写しを添付すること。

※3 該当する企業区分を選択すること。（該当しないものを削除すること。）

（様式2-4）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

委任状（構成企業から代表企業への委任）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （構成企業※2） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  | ㊞ |

私は、下記の代表企業代表者を代理人と定め、参加資格申請書の提出日からSPC設立日まで、「第１工場跡地整備・運営事業」に係る尼崎市との契約について、次の権限を委任します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 受任者  （代表企業） | 商号又は名称 ：  住所 ：  代表者氏名 ： ㊞ |
| 委任事項 | ・参加資格申請に関する権限  ・入札辞退届の提出に関する権限  ・入札及び提案書の提出に関する権限  ・開札の立会に関する権限  ・SPC設立までの契約に関する権限  ・復代理人を選任する権限 |

※1 本様式は、構成企業ごとに提出すること。

※2 押印は、当市に登録されている「登録印」（会社印及び代表者印）とすること。

（様式2-5）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

委任状（代表企業代表者から (復)代理人※1への委任）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  | ㊞ |

私は、下記の者を(復)代理人※1と定め、参加表明書及び参加資格申請書類の提出日からSPC設立日までの期間、「第１工場跡地整備・運営事業」に係る尼崎市との契約について、次の権限を委任します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 受任者  （(復)代理人※1） | 所属 ：  氏名 ：  住所 ：  電話 ：  FAX ：  E-mail： |
| 委任事項 | ・参加資格申請に関する権限  ・入札辞退届の提出に関する権限  ・入札及び提案書の提出に関する権限  ・開札の立会に関する権限  ・SPC設立までの契約に関する権限 |

受任者使用印鑑

㊞

※1 共同企業体を構成する場合には「復代理人」とし、単体企業の場合は「代理人」とすること。

※2 押印は、当市に登録されている「登録印」（会社印及び代表者印）とすること。

（様式2-6）［1/10］

令和 年 月 日

各業務を行う企業の実績等を証する書類

（②焼却施設プラント設備の設計を担当する設計企業）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （設計企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |

②焼却施設プラント設備の設計を担当する企業の設計実績※1,※2

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は件名 |  |
| 発注者名 |  |
| 場所 |  |
| 工期 |  |
| 受注形態※3 | 単体 ・ 共同企業体（出資比率 ％） |
| 竣工年月 |  |
| 施設概要 |  |

※1 入札説明書に示した規定について、的確に判断できる具体的事項を記載すること。

※2 実績を証する書類として、契約書の写し及び規模等を証する書類（発注仕様書・要求水準書など施設の内容が分かる資料）を添付すること。

※3 受注形態は、該当しないものを抹消すること。

（様式2-6）［2/10］

令和 年 月 日

各業務を行う企業の実績等を証する書類

（③リサイクル施設プラント設備の設計を担当する設計企業）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （設計企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |

③リサイクル施設のプラント設備の設計を担当する企業の設計実績※1,※2

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は件名 |  |
| 発注者名 |  |
| 場所 |  |
| 工期 |  |
| 受注形態※3 | 単体 ・ 共同企業体（出資比率 ％） |
| 竣工年月 |  |
| 施設概要 |  |

※1 入札説明書に示した規定について、的確に判断できる具体的事項を記載すること。

※2 実績を証する書類として、契約書の写し及び規模等を証する書類（発注仕様書・要求水準書など施設の内容が分かる資料）を添付すること。

※3 受注形態は、該当しないものを抹消すること。

（様式2-6）［3/10］

令和 年 月 日

各業務を行う企業の実績等を証する書類

（④し尿処理施設プラント設備の設計を担当する設計企業）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （設計企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |

④し尿処理施設プラント設備の設計を担当する企業の設計実績※1,※2

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は件名 |  |
| 発注者名 |  |
| 場所 |  |
| 工期 |  |
| 受注形態※3 | 単体 ・ 共同企業体（出資比率 ％） |
| 竣工年月 |  |
| 施設概要 |  |

※1 入札説明書に示した規定について、的確に判断できる具体的事項を記載すること。

※2 実績を証する書類として、契約書の写し及び規模等を証する書類（発注仕様書・要求水準書など施設の内容が分かる資料）を添付すること。

※3 受注形態は、該当しないものを抹消すること。

（様式2-6）［4/10］

令和 年 月 日

各業務を行う企業の実績等を証する書類

（⑤既存施設の解体の設計を担当する設計企業）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （設計企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |

⑤既存施設の解体の設計を担当する設計企業の設計実績※1,※2

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は件名 |  |
| 発注者名 |  |
| 場所 |  |
| 工期 |  |
| 受注形態※3 | 単体 ・ 共同企業体（出資比率 ％） |

※1 入札説明書に示した規定について、的確に判断できる具体的事項を記載すること。

※2 実績を証する書類として、契約書の写し及び規模等を証する書類（発注仕様書・要求水準書など施設の内容が分かる資料）を添付すること。

※3 受注形態は、該当しないものを抹消すること。

（様式2-6）［5/10］

令和 年 月 日

各業務を行う企業の実績等を証する書類

（⑦焼却施設プラント設備の建設を担当する建設企業）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （設計企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |

⑦焼却施設プラント設備の建設を担当する企業の竣工実績※1,※2

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は件名 |  |
| 発注者名 |  |
| 場所 |  |
| 工期 |  |
| 受注形態※3 | 単体 ・ 共同企業体（出資比率 ％） |
| 竣工年月 |  |
| 施設概要 |  |

※1 入札説明書に示した規定について、的確に判断できる具体的事項を記載すること。

※2 実績を証する書類として、契約書の写し及び規模等を証する書類（発注仕様書・要求水準書など施設の内容が分かる資料）を添付すること。

※3 受注形態は、該当しないものを抹消すること。

（様式2-6）［6/10］

令和 年 月 日

各業務を行う企業の実績等を証する書類

（⑧リサイクル施設プラント設備の建設を担当する建設企業）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （設計企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |

⑧リサイクル施設プラント設備の建設を担当する企業の竣工実績※1,※2

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は件名 |  |
| 発注者名 |  |
| 場所 |  |
| 工期 |  |
| 受注形態※3 | 単体 ・ 共同企業体（出資比率 ％） |
| 竣工年月 |  |
| 施設概要 |  |

※1 入札説明書に示した規定について、的確に判断できる具体的事項を記載すること。

※2 実績を証する書類として、契約書の写し及び規模等を証する書類（発注仕様書・要求水準書など施設の内容が分かる資料）を添付すること。

※3 受注形態は、該当しないものを抹消すること。

（様式2-6）［7/10］

令和 年 月 日

各業務を行う企業の実績等を証する書類

（⑨し尿処理施設プラント設備の建設を担当する建設企業）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （設計企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |

⑨し尿処理施設プラント設備の建設を担当する企業の竣工実績※1,※2

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は件名 |  |
| 発注者名 |  |
| 場所 |  |
| 工期 |  |
| 受注形態※3 | 単体 ・ 共同企業体（出資比率 ％） |
| 竣工年月 |  |
| 施設概要 |  |

※1 入札説明書に示した規定について、的確に判断できる具体的事項を記載すること。

※2 実績を証する書類として、契約書の写し及び規模等を証する書類（発注仕様書・要求水準書など施設の内容が分かる資料）を添付すること。

※3 受注形態は、該当しないものを抹消すること。

（様式2-6）［8/10］

令和 年 月 日

各業務を行う企業の実績等を証する書類

（⑩既存施設の解体の施工を担当する企業）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （設計企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |

⑩既存施設の解体の施工を担当する企業の完工実績※1,※2

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は件名 |  |
| 発注者名 |  |
| 場所 |  |
| 工期 |  |
| 受注形態※3 | 単体 ・ 共同企業体（出資比率 ％） |

※1 入札説明書に示した規定について、的確に判断できる具体的事項を記載すること。

※2 実績を証する書類として、契約書の写し及び規模等を証する書類（発注仕様書・要求水準書など施設の内容が分かる資料）を添付すること。

※3 受注形態は、該当しないものを抹消すること。

（様式2-6）［9/10］

令和 年 月 日

各業務を行う企業の実績等を証する書類

（⑪焼却施設の運営を担当する運営企業）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （設計企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |

⑪焼却施設の運営を担当する運営企業の運転管理実績※1,※2

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は件名 |  |
| 発注者名 |  |
| 場所 |  |
| 工期 |  |
| 受注形態※3 | 単体 ・ 共同企業体（出資比率 ％） |
| 竣工年月 |  |
| 施設概要 |  |

※1 入札説明書に示した規定について、的確に判断できる具体的事項を記載すること。

※2 実績を証する書類として、契約書の写し及び規模等を証する書類（発注仕様書・要求水準書など施設の内容が分かる資料）を添付すること。

※3 受注形態は、該当しないものを抹消すること。

（様式2-6）［10/10］

令和 年 月 日

各業務を行う企業の実績等を証する書類

（⑫リサイクル施設の運営を担当する運営企業）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （設計企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |

⑫リサイクル施設の運営を担当する企業の運転管理実績※1,※2

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は件名 |  |
| 発注者名 |  |
| 場所 |  |
| 工期 |  |
| 受注形態※3 | 単体 ・ 共同企業体（出資比率 ％） |
| 竣工年月 |  |
| 施設概要 |  |

※1 入札説明書に示した規定について、的確に判断できる具体的事項を記載すること。

※2 実績を証する書類として、契約書の写し及び規模等を証する書類（発注仕様書・要求水準書など施設の内容が分かる資料）を添付すること。

※3 受注形態は、該当しないものを抹消すること。

（様式3）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

入札辞退届

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （担当者） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  |  |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

第１工場跡地整備・運営事業において、参加表明書を提出しておりましたが、下記の理由により入札を辞退いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 辞退理由 | ： |  |

（様式4）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

提案書類提出書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付番号 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  | ㊞ |

第１工場跡地整備・運営事業の入札説明書類に基づき、提案書類一式を提出します。

なお、提案書類一式の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

（様式5-1）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

入札書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  | ㊞ |
|  |  |  |  |
| （代理人） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

入札説明書等の記載内容を承諾の上、下記のとおり入札します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事名 | 第１工場跡地整備・運営事業 | | | | | | | | | | | |
| 工事場所 | 兵庫県尼崎市大高洲町8番地 | | | | | | | | | | | |
| 入札金額 | 千億 | 百億 | 十億 | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※1 金額は、消費税及び地方消費税抜きの金額を記入すること。

※2 金額は、１枠に１字ずつアラビア数字で記入し、金額の前に￥を付けること。

※3 金額は、改ざん又は訂正しないこと。

※4 押印は、当市に登録されている「登録印」（会社印及び代表者印）とすること。

（様式5-2）

令和 年 月 日

尼崎市長 松本 眞 様

見積書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
| 商号又は名称 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 代表者氏名 | ： |  | ㊞ |
|  |  |  |  |
| （代理人） |  |  |  |
| 所属 | ： |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |
| 電話 | ： |  |  |
| FAX | ： |  |  |
| E-mail | ： |  |  |

入札書記載の金額の内訳として、添付のとおり見積します。

（添付） 内訳書（様式5-3）

※1 押印は、当市に登録されている「登録印」（会社印及び代表者印）とすること。



第１工場跡地整備・運営事業

提案書

|  |
| --- |
| 正本※1 |
| ○○（グループ名） ※2 |

令和５年10月

※1 「正本」もしくは「副本○／●」を記載すること。

※2 正本にはグループ名を付すこと。副本には、受付番号等を付すこと。

※3 提案書総ページ数は、本様式による表紙及び指定した別紙を除き、合計でA4判50ページ以下とする。（A3判はA4判2ページに換算するものとする。）

（様式6-1） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-1 環境保全への配慮及び地球温暖化対策への貢献 |
| ① 工事中のダイオキシン類及びアスベストの曝露及び拡散防止 |
| * 工事実施にあたり、ダイオキシン類やアスベストに関する対策（作業員の曝露防止、周辺への拡散防止、負圧密閉化及び管理、アスベスト除去工法等）について、想定する対策を具体的に示すこと。なお、対策の費用対効果を勘案すること。   （A4判1ページ程度） | |
|  | |

（様式6-2） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-1 環境保全への配慮及び地球温暖化対策への貢献 |
| ② 工事中の土壌汚染の拡散防止 |
| * 工事実施にあたり、土壌汚染の拡散防止（帯水層への拡散防止、大気への飛散防止、工事中濁水の処理、モニタリング等）について、想定する対策を具体的に示すこと。なお、対策の費用対効果を勘案すること。   （A4判1ページ程度） | |
|  | |

（様式6-3） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-1 環境保全への配慮及び地球温暖化対策への貢献 |
| ③工事や施設運営により生じる廃棄物のリサイクル |
| * 本施設の整備（既存施設の解体を含む）にあたって生じる金属、廃プラスチック、コンクリート塊、アスファルト・コンクリート塊、その他（木くず・紙くず・石膏ボード）等の建設廃材について、リサイクルの方策を具体的に示すこと。また、工事や施設運営において生じる一般廃棄物についても排出削減・リサイクルの方策を具体的に示すこと。   （A4判2ページ程度） | |
|  | |

（様式6-4） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-1 環境保全への配慮及び地球温暖化対策への貢献 |
| ④施設稼働に伴う気候変動への影響低減（CO2削減、エネルギー回収向上、省エネルギー、創エネルギー等） |
| * 環境省「エネルギー回収型廃棄物処理施設整備マニュアル」において達成に努めるよう定められている「一般廃棄物焼却施設における一般廃棄物処理量当たりの二酸化炭素排出量」について、提案数値を示すこと。なお、本市焼却施設の1日当たり処理能力（447t/日想定）から算出される基準値（＝184kg-CO2/t-焼却ごみ）をめざすことを求める。（算出に当たって廃プラスチック類の焼却に由来するCO2排出量は、要求水準書に示す基準ごみ質から算出される値（＝453kg-CO2/t-焼却ごみ）を用いること。） * エネルギー回収率向上及び売電量最大化のための方策を具体的に示すこと。また、エネルギー回収率向上や売電量最大化に当たりトレードオフとなる設備の損耗や、ごみ処理の安定性（不測の事態による緊急停止への対応可能性等）も考慮すること。 * 施設でのエネルギー使用量低減の方策（建物の断熱性の向上、設備性能の向上、エネルギー管理システムの導入、自然光や自然換気などの導入等）を具体的に示すこと。なお、想定するものを複数示した上で、それぞれの方策による効果（導入しない場合と比較した概ねの削減率や削減量等）についても記述すること。 * 創エネルギーについての方策（太陽光発電システムや、風力発電システム、蓄電・蓄熱、コジェネレーションなど）を具体的に示すこと。なお、それらの方策による効果（創エネルギー量）についても記述すること。 * CCUS（二酸化炭素の回収・有効利用・貯留）に関する今後の技術発展に伴い、必要となれば将来的な導入が可能となるように施設設計面での工夫を具体的に示すこと。   （別紙を除きA4判5ページ程度） | |
|  | |



（様式6-5） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-1 環境保全への配慮及び地球温暖化対策への貢献 |
| ⑤煙突排ガス中の有害物質量低減 |
| * 煙突からの排ガスによる有害物質量低減のための方策（排ガス量低減・有害物質濃度低減）を具体的に示すこと。 * 排ガス中の酸性ガスのうち硫黄酸化物について、運転管理基準値として、要求水準書に定めた環境保全目標値からどの程度低い値を設定するかを示すこと   （A4判2ページ程度） | |
|  | |

（様式6-6） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-1 環境保全への配慮及び地球温暖化対策への貢献 |
| ⑥施設稼働に伴う悪臭対策 |
| * 焼却施設・リサイクル施設・し尿処理施設の建屋から外部への臭気漏洩防止対策について、想定する対策を具体的に示すこと。 * SPC事務所棟や見学者ルートへの臭気漏洩防止対策について、想定する対策を具体的に示すこと。   （A4判2ページ程度） | |
|  | |

（様式6-7） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-1 環境保全への配慮及び地球温暖化対策への貢献 |
| ⑦資源回収（リサイクル施設） |
| * 各資源の回収率向上にあたっての方策を具体的に示すこと。なお、それらの方策により達成する回収率目標値を示すこと。 * 焼却施設の処理対象となる残渣量低減のための方策を具体的に示すこと。なお、それらの方策による効果（低減量）についても記述すること。   （A4判2ページ程度） | |
|  | |

（様式6-8） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-1 環境保全への配慮及び地球温暖化対策への貢献 |
| ⑧情報提供・環境教育 |
| * 見学ルート及び見学内容を示すとともに、要求水準書で求めた工夫（ごみや環境問題に対する関心を高める工夫、ごみ減量・リサイクルの実践につながる工夫、費用対効果が高く陳腐化しない工夫等）を具体的に示すこと。 * 施設に訪れなくても啓発効果を高められる工夫（インターネットの活用、わかりやすい運転状況の公開等）を具体的に示すこと。   （A4判3ページ程度） | |
|  | |

（様式7-1） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-2 安全・安心・安定性（平常時の施設の健全性） |
| ①工事中の安全対策 |
| * 工事中の車両・人動線についての工夫を具体的に示すこと。特に、敷地内で稼働を継続する既存し尿処理施設との分離について具体的に示すこと。 * その他の事故防止の対策について、想定する対策を具体的に示すこと。（具体的な想定される事故を挙げて、その対策を示すこと。）   （A4判1ページ程度） | |
|  | |

（様式7-2） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-2 安全・安心・安定性（平常時の施設の健全性） |
| ②施設供用中の安全対策 |
| * 施設供用中の車両・人動線についての工夫（エリア区分、見学者対応の安全、プラットホーム内の搬入動線、敷地全体の配置・動線の安全性・効率性）を具体的に示すこと。 * 防火・防爆、運転管理上の安全確保についての工夫（保守の容易さ、作業の安全、各種保安装置、フェールセーフ・フールプルーフの考え方を反映した設計等）を具体的に示すこと。 * その他の事故防止の対策について、想定する対策を具体的に示すこと。（具体的な想定される事故を挙げて、その対策を示すこと。）   （A4判2ページ程度） | |
|  | |

（様式7-3） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-2 安全・安心・安定性（平常時の施設の健全性） |
| ③施設の安定稼働 |
| * 不適物混入防止について計量時及びプラットホームでのごみ搬入等の受入体制・受入対応についての工夫（不適物の搬入チェック体制、システム上の工夫、搬入者への指導方法等）、不適物除去の工夫（選別工程での工夫）を具体的に示すこと。 * 自動運転や遠隔監視システム等の導入提案があれば具体的に示すこと。ただし、それらのシステム等異常時の対応策を考慮すること。（具体的な想定される異常を挙げて、その対策を示すこと。） * ごみ・し尿等の受入・貯留について、搬入のピーク時対応に関する工夫（貯留容量や運用での対応等）を具体的に示すこと。   （A4判3ページ程度） | |
|  | |

（様式7-4） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-2 安全・安心・安定性（平常時の施設の健全性） |
| ④施設の設計及び工事における地下工作物の存置にあたっての対応 |
| * 地下工作物の存置範囲を設定するにあたっての考え方（地下工作物の健全性評価の可能性、新設建物との緩衝、存置物の表面仕舞等）、存置範囲や存置理由の整理資料作成イメージを具体的に示すこと。   （A4判2ページ程度） | |
|  | |

（様式7-5） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-2 安全・安心・安定性（平常時の施設の健全性） |
| ⑤リスク管理 |
| * 本事業に伴うリスクの認識と対策（リスクの内容及び管理方法、負担者、保険活用等）について、想定する対策を具体的に示すこと。（具体的な想定されるリスクを挙げて、その対策を示すこと。）   （A4判2ページ程度） | |
| 記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）  ※　以下の事項は必ず記載してください。  ア　リスク管理体制（方針・体制について）  イ　事業特性を踏まえたリスク認識・対応策  　　【設計・建設期間】   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | リスクの  種類 | リスクの  具体的な内容 | 負担者 | リスクの  予防策 | リスク顕在化時の拡大防止策 | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |   【運営期間】   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | リスクの  種類 | リスクの  具体的な内容 | 負担者 | リスクの  予防策 | リスク顕在化時の拡大防止策 | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |   ※　記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。  ウ　事業特性を踏まえた保険付保（入札説明書等で求める保険も含む。）  　　【設計・建設期間】   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 保険名称 |  | | | | 保険契約者 |  | 被保険者 |  | | 保険料 |  | 保険金額  （てん補限度額） |  | | 保険期間 |  | 免責金額 |  | | 保険内容 |  | | | | 特約条項 |  | | |   【運営期間】   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 保険名称 |  | | | | 保険契約者 |  | 被保険者 |  | | 保険料 |  | 保険金額  （てん補限度額） |  | | 保険期間 |  | 免責金額 |  | | 保険内容 |  | | | | 特約条項 |  | | |   ※　付保する保険の数に応じて、適宜追加すること。 | |

（様式8-1） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-3 災害廃棄物処理への対応可能性（災害等非常時の施設の健全性） |
| ①災害時の施設運用を想定した施設の構造設計（耐震化・設備・技術）及び軟弱地盤対策 |
| * 地震時の建築物や、地盤及び地下存置工作物の挙動等を考慮した基礎設計にあたっての考え方、基礎構造設計にあたっての体制（建築・土木等）を具体的に示すこと。また、軟弱地盤であることを踏まえ、液状化対策や、沈下発生後の対応について具体的に示すこと。 * プラントの各設備について、「廃棄物処理施設の耐震・浸水対策の手引き」（令和4年11月：環境省）に基づき、適用する耐震基準や施設浸水対策を具体的に示すこと。   （A4判3ページ程度） | |
|  | |

（様式8-2） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-3 災害廃棄物処理への対応可能性（災害等非常時の施設の健全性） |
| ②災害時の施設稼働を想定した運用 |
| * 水害・地震等の災害時の安全確保、事業継続計画（ユーティリティの確保、運転員用の備蓄、災害時の運転体制の構築等）、日常からの教育・訓練方法について、想定する内容と工夫を具体的に示すこと。 * 災害廃棄物等の受入体制についての工夫（災害廃棄物の一時受入・貯留場所の運用や、本市と連携を図り、積極的な受入態勢を迅速に構築できるなど）を具体的に示すこと。   （A4判2ページ程度） | |
|  | |

（様式9-1） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-4 経済性 |
| ① 工期の遵守 |
| * 敷地内でのスクラップ＆ビルドを行うにあたっての工夫（取合いの調整や、工事遅延防止のための対策等）を具体的に示すこと。特に、既存施設の解体工事、新施設の設計及び建設工事の全体スケジュールを具体的に示し、工期を確実に遵守するための工夫点を示すこと。   （A4判1ページ及びA3判1ページ程度 ※A3判1ページ程度で業務スケジュールを作成し添付すること） | |
|  | |

|  |
| --- |
| （業務スケジュール） |
|  |

（様式9-2） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-4 経済性 |
| ②施設供用時の維持管理コストの低減（施設長寿命化やメンテナンス性の向上） |
| * 運営期間中の維持管理費低減にあたっての工夫を具体的に示すこと。また、施設の長寿命化にあたって、35年以上の施設利用を考えた施設の保全や延命化の工夫、運営期間終了後の補修・更新費等を最小化するための工夫を具体的に示すこと。 * 運営期間終了後の基幹改良工事実施を想定した工夫（施設を稼働しながら工事を行いやすいように、工事車両動線や重機設置場所を考慮した配置計画とすることや、基幹改良時のごみの安定処理(全停止期間の最短化)など）を具体的に示すこと。   （A4判2ページ程度） | |
|  | |

（様式9-3） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-4 経済性 |
| ③効率的な運転管理・人員配置 |
| * 焼却施設・リサイクル施設・し尿処理施設の各施設について、運転管理や人員配置を効率的に行う工夫（自動運転や遠隔監視システム、カメラ・車両管制システム等による搬入管理自動化、設備や処理フローでの運用による対応等）を具体的に示すこと。   （A4判3ページ程度） | |
|  | |

（様式9-4） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-4 経済性 |
| ④将来的な施設解体時のコスト低減 |
| * 将来的に施設を解体する際に解体費用を低減するための、施設の設計や使用建材等についての工夫を具体的に示すこと。   （A4判1ページ程度） | |
|  | |

（様式9-5） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-4 経済性 |
| ⑤財務計画（長期収支の安定性） |
| * SPCの財務計画について、長期事業であることを踏まえた安定的な経営・事業収支の視点からの対策（SPC資本金の考え方、配当の考え方、SPC経営悪化時の対応策、運転資金不足顕在化時の対応策、EIRR設定の考え方、固定費・変動費の考え方など）を具体的に示すこと。   （別紙を除きA4判2ページ程度） | |
|  | |













（様式10-1） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-5 その他の提案 |
| ① 地域経済への貢献 |
| * 地元企業の活用内容と活用規模（材料調達や地元雇用を含む）について、具体的に示すこと。 なお「地元企業」とは、本市に本社・本店を有するもの（市内業者）、本市に支店や営業所を有するもの（準市内業者）のどちらでも構わない。また、活用規模については代表企業以下全てを参入対象とする。 * 地元企業への発注予定金額（ 様式10-1(1)設計・建設期間」と「(2)運営期間」の発注予定金額の合計）の提案に基づき、次のとおり得点化する。 　　　地元発注予定金額（税抜）÷（50億円／点）　※ただし、1.6点を上限とする。   （A4判1ページ程度） | |
| 記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）  ※　以下の事項は必ず記載してください。  ア　地元企業の有無（構成員、協力企業、下請・委託先・材料調達先など）  ※　関心表明書等（様式任意）を受領している場合は、写しを添付すること。  イ　地元雇用（雇用数、雇用条件など）  ※　地元雇用とは、市内の住民票（１年以上）を有する者とする。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 職種 | 雇用数（人） | 雇用条件 | |  |  |  | |  |  |  |   ※　必要に応じて行数を追加すること。  ウ　地元発注予定  (1) 設計・建設期間   |  |  | | --- | --- | | 企業名等（発注内容） | 発注金額（千円・税抜） | |  |  | |  |  | |  |  | | 合計 |  |   ※　必要に応じて行数を追加すること。  (2) 運営期間   |  |  | | --- | --- | | 企業名等（発注内容） | 発注金額（千円・税抜） | |  |  | |  |  | |  |  | | 合計 |  |   ※　必要に応じて行数を追加すること。 | |

（様式10-2） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-5 その他の提案 |
| ②建築部材の木質化 |
| * 「尼崎市公共建築物における木材利用促進に関する方針」に基づき、内装（床・腰壁・内部建具等）を中心とした木質化の工夫を具体的に示すこと。特に、使用木材については兵庫県産木材や国産木材の利用割合の目標を具体的に示すこと。   （A4判2ページ程度） | |
|  | |

（様式10-3） 技 術 提 案 書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | Ⅲ-5 その他の提案 |
| ③ Ⅲ-1～Ⅲ-4の評価項目以外の自由提案 |
| * 緑地計画や建築物の外観・景観について工夫、市全体としてのエネルギー使用量低減に資する方策（雨水地下浸透や雨水利用等）など、その他、本事業の目的達成のための提案を具体的に示すこと。   （A4判3ページ程度） | |
|  | |

第１工場跡地整備・運営事業

基本設計図書

|  |
| --- |
| 正本※1 |
| ○○（グループ名） ※2 |

令和５年10月

※1 「正本」もしくは「副本○／●」を記載すること。

※2　正本にはグループ名を付すこと。副本には、受付番号等を付すこと。