別紙１

**※赤字部分は記入例です。協議書の作成にあたっては、赤字部分は全て消去の上、記入例を参考に各施設の図面等を記載して下さい。**

施設の配置図及び施設の経歴

都道府県・市町村名

法人名

施設名

（Ａ）沿　革（施設の発足から今日に至るまでを簡単に（箇条書）に記載すること。）

（Ｂ）配置図　※書ききれない場合は、別紙で示すこと。

用地面積　　　　　　　　　㎡（借用地の場合は、借入先を記載すること。）

**整備後の配置図については別紙のとおり**

　　（注）整備後の施設配置についても朱書で記入すること。

（Ｃ）施設の経歴　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　定員90名

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 整理番号 | 建物の名称 | 構造 | 所有の状況 | 延面積 | 補助の状況 | 説　　　　　　　　明 |
| 補助金名 | 年　度 | 金額 |
| １ | ○○保育園 | 鉄筋二階 | 自己所有 | ○○○㎡ | 就学前教育・保育施設整備交付金 | 令和5 | ○○千円 | 令和7年4月1日創設予定（利用定員90名） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 合　　　計 |  |  |  |  |  |  |  |

（注）１　配置図及び経歴は、記載例のとおり詳細確実に記入すること。

　　　２　今回協議部分は朱書し、一見して他と判別できるようにすること。

（Ｄ）用地の状況（仮設建設、移設の場合は建設用地の確保状況がわかる書類を添付すること）

別紙２

整備工事実施後の施設の平面図

都道府県・市町村名

法人名

施設名

|  |  |
| --- | --- |
| 建物の名称 |  |

**整備後の施設の平面図については別紙のとおり**

１　構造　　　　　　　　　　　　　　　　　　　造　　　　階建

２　延面積　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㎡

３　着工予定年月日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

４　竣工予定年月日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　５　定　　　　　　　員　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名

６　その他の参考事項

（記入上の注意事項）

１　各室の名称、面積を必ず記入すること。また、居室については、１室当たり人員を記入すること。

　　　２　他の社会福祉施設等（他省庁所管施設を含む。）との合築の場合には、全体の平面図を必ず添付し、各々設備の

帰属を施設ごとに区分すること。

　　　３　その他参考となる資料があれば添付すること。

　　　４　仮設を設置する場合、その位置図と仮設施設の平面図をこの様式に準じて作成すること。