

※ この雛型はあくまでも例示です。  
各施設の性格や実情に合わせて適宜、添削を行ってください。

参考資料2

(資料12)

尼崎市立〇〇〇〇〇の管理に関する仮基本協定書(例示)

令和〇年〇月〇日

(甲) 尼崎市東七松町1丁目23番1号  
尼崎市  
代表者 尼崎市長 〇 〇 〇 〇

(乙) 〇〇〇〇〇〇〇〇丁目〇番〇号  
〇〇〇〇〇〇〇  
代表者 〇〇〇 〇 〇 〇 〇

尼崎市立〇〇〇〇〇(その用途に供する建物又はその敷地に付属する施設、設備等を含む。以下「本件施設」という。)の管理について、尼崎市(以下「甲」という。)と〇〇〇〇〇〇(以下「乙」という。)とは、次のとおり仮協定を締結する。

なお、この仮協定は、尼崎市議会において乙を本件施設の指定管理者として指定することについての議決があり、かつ、甲が乙を本件施設の指定管理者として指定したときは、何らの手続を要することなく本協定としての効力を生じるものとする。

## 第1章 基本事項

(この協定の趣旨)

第1条 この協定は、地方自治法(昭和22年法律第67号。以下「法」という。)第24条の2第3項の規定により、甲が乙に指定管理者として本件施設の管理に係る業務(以下「管理業務」という。)を行わせるに当たり必要となる事項のうち基本的な事項を定めるものとする。

(公共性の趣旨の尊重)

第2条 乙は、本件施設の設置目的、指定管理者の指定の意義及び管理業務の実施に当たって求められる公共性を十分に理解し、その趣旨を尊重するものとする。

(パートナーシップ及び信義誠実の原則)

第3条 甲及び乙は、パートナーとして対等な立場で互いに協力することを原則とし、信義に従って誠実にこの協定を履行しなければならない。

(有効期間)

第4条 この協定の有効期間は、この協定に特別な定めがあるものを除き、乙に対する本件施設に係る指定管理者の指定（令和〇〇年〇月〇日尼崎市指令（〇）第〇号。以下「指定処分」という。）の期間（法244条の2第11項の規定により指定処分が取り消された場合にあっては、当該期間の初日からその取消しの効力が生じた日）まで【原則として、令和〇年〇月〇日から令和〇年〇月〇日まで】とする。

(守秘義務)

第5条 乙の役員及び管理業務等（管理業務及び自主事業（第50条に規定する自主事業をいう。第32条において同じ。）をいう。以下同じ。）に従事する者並びにその関係者は、管理業務等の執行に関して知り得た秘密を漏らしてはならない。前条に規定するこの協定の有効期間（以下「指定期間」という。）が満了した後においても、同様とする。

2 乙は、その役員及び従業員、管理業務等の請負業者その他管理業務等に従事する者に対し、管理業務等の執行に関して知り得た秘密を保持させるための必要な措置を講じなければならない。

(文書による通知等)

第6条 この協定及び年度協定（この協定に基づいて甲と乙とが指定期間中に毎年度締結する協定をいう。以下同じ。）（以下これらを「基本協定等」という。）に基づく甲乙間の通知、請求、申請、申出、報告、確認、承認、合意、変更、取消し、停止及び解除その他の甲乙間の行為（以下「通知等」という。）については、特別に定める場合を除き、書面により行うものとする。

2 前項の規定にかかわらず、緊急時等のやむを得ない事情がある場合には、甲及び乙は、通知等を口頭により行うことができる。この場合において、甲及び乙は、速やかに、口頭により行った通知等の内容を記録した書面等を作成し、これを相手方に交付するものとする。

3 甲及び乙は、管理業務等に関して協議を行ったときは、当該協議の内容を記録した書面等を作成し、それぞれ1部を保管するものとする。

(文書の保存及び破棄)

第7条 乙は、管理業務等を行うに当たり作成し、又は取得した文書（以下「施設文書」という。）については、その目録を作成の上、指定期間中、適正に管理しなければならない。ただし、施設文書の取扱いについて甲が別に指示をしたときは、その指示に従うものとする。

2 乙は、指定期間満了後、施設文書を甲に無償で譲渡するものとし、甲が指定する日までに、自己の負担により施設文書を甲又は甲が指定する者に引き渡さなければならない。

3 前項の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(共同事業体による管理)

第8条 乙が複数の法人その他の団体により構成される団体(以下「共同事業体」という。)である場合については、次条に定めるところによる。

第9条 甲は、基本協定等に基づく全ての行為を乙の代表団体に対して行うものとし、甲が当該代表団体に対して行った基本協定等に基づく全ての行為は、乙の全ての構成団体に対して行ったものとみなす。

2 乙は、甲に対して行う基本協定等に基づく全ての行為について、その代表団体を通じて行わなければならない。

3 乙の各構成団体は、指定管理者としての義務を連帯して負うものとする。

4 乙の各構成団体は、乙の他の構成団体において基本協定等に違反があった場合でも、自己の責めに帰すべき事由がないこと又は自己に過失がないことをもって、指定管理者としての義務を免れることはできない。

5 乙は、各構成団体間で業務及び責任の分担を明確に定めた協定を締結し、その協定書の写し1部を甲に提出するものとする。

6 乙は、やむを得ない理由によりその構成団体を変更しようとする場合は、あらかじめ、甲に対して構成団体の変更についての協議を申し入れなければならない。

7 甲は、前項の規定による申入れがあった場合は、当該申入れに係る協議を経てその対応を決定するものとする。

8 この協定に規定するもののほか、乙が共同事業体であることに伴う基本協定等の適用については、甲が別に定める。

9 この条の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

## 第2章 業務の範囲

(管理業務の範囲)

第10条 甲が乙に行わせる管理業務は、尼崎市立〇〇〇〇〇の設置及び管理に関する条例(平成〇年尼崎市条例第〇号。以下「条例」という。)第〇条第〇項に規定する業務とし、その細目は年度協定に定めるところによる。

※ 管理業務における、市と指定管理者間の費用負担や収益等の取扱いについては、基本協定書、年度協定書又は仕様書等に明確に示しておくこと。

※ 選定時に事業者から提案された事項(〇〇に関する自主事業の実施、AEDの設置、自主事業の収益余剰金の〇%を協力金として市に納める等)については、その内容を基本協定書、年度協定書又は仕様書等に明確に示して記載しておくこと。

(甲が行う業務の範囲)

第11条 次の各号に掲げる業務は管理業務に含まれないものとし、当該業務は、甲が自らの責任と費用において実施するものとする。

- (1) 本件施設を利用する権利に関する処分についての不服申立てに関する業務
- (2) 法第238条の4第7項の規定による行政財産の目的外使用の許可(以下「目的外使用許可」という。)に関する業務
- (3) 前各号に掲げるもののほか、乙の責任と費用において実施することが不適当と認められる業務

(業務の範囲又は内容の変更等)

第12条 甲及び乙は、必要と認めるときは、相手方に対し、管理業務の範囲若しくは内容の変更又は管理業務の全部若しくは一部の中断(以下「業務変更等」という。)について協議を申し入れることができる。

- 2 甲及び乙は、前項の規定による申入れがあったときは、当該申入れに係る協議に応じなければならない。
- 3 前項の協議においては、業務変更等に伴う第31条の規定により支払われる指定管理料の変更等についても協議するものとする。
- 4 甲は、緊急その他第1項の協議を行ういとまがないと認められるときは、乙に対し、管理業務の全部又は一部の中断その他の管理業務に関して必要な措置を講ずべきことを指示することができる。この場合において、乙はその指示に応じなければならない。
- 5 前項の規定により乙が措置を講じた場合は、当該措置に要した費用のうち、当該措置が乙による一般的な管理行為に当たるものとして甲が別に定めるものに属せず、年度協定で定める指定管理料に含めることが適当ではないと甲が認める部分については、年度協定で定める指定管理料とは別に甲が負担するものとし、その額及び支払方法については、甲乙協議の上定めるものとする。
- 6 前2項に定めるもののほか、第4項の規定による措置に係る手続その他当該措置に関して必要な事項は、別途甲及び乙との間で締結する特約において定めるものとする。

※ 完全利用料金制を採用する場合は、第3項の条項を削除すること。

### 第3章 業務の実施状況に関する事項

(管理業務の履行)

第13条 乙は、条例、尼崎市立〇〇〇〇〇の設置及び管理に関する条例施行規則(平成〇年尼崎市規則第〇号。以下「規則」という。)その他法令(尼崎市の条例等を含む。以

下同じ。)、基本協定等、その他の管理業務に係る仕様書及び募集要項(以下これらを「条例等」という。)、管理業務に係る事業計画書(以下「事業計画書」という。)等に定めるところに従い、善良な管理者の注意をもって、誠実かつ適正に管理業務を履行しなければならない。

- 2 乙は、条例等に特別の定めがある場合及び甲と乙との協議により定めたものがある場合を除き、管理業務を履行するために必要な一切の手段をその責任において定めるものとする。

#### (従業員の配置)

第14条 乙は、管理業務を円滑かつ適正に行うため、事業計画書に基づき、管理業務を遂行するために必要な資格を有する者、管理業務に類する業務に従事した経験のある者その他の管理業務の遂行のために必要な人員を、本件施設その他管理業務を遂行するために人員を配置すべき場所(以下「本件施設等」という。)に配置しなければならない。

- 2 乙は、管理業務の遂行に当たり条例等に基づく免許を必要とし、又は条例等に基づく免許、資格等を有する者を管理業務に従事させる必要がある場合は、指定期間中、当該免許、資格等を有することを証する書面(以下「免許証等」という。)の写しを本件施設等において保管するとともに、当該免許証等の写しを甲に提出しなければならない。
- 3 乙は、管理業務に従事する者(以下「従業員」という。)に対する研修の実施その他の人材の育成に資する措置を講じ、本件施設の利用者に対するサービスの質の維持向上に努めなければならない。
- 4 乙は、前項の規定による研修の実施その他の人材の育成に資する措置を講じたときは、書面によりその内容を甲に報告しなければならない。

#### (責任者の配置)

第15条 乙は、管理業務を円滑かつ適正に行うため、管理業務に係る責任者(管理業務に関して指揮及び監督を行う者をいう。)を本件施設等に配置し、書面により、その氏名その他必要な事項を甲に報告しなければならない。当該責任者を変更したときも、同様とする。

#### (リスク分担)

第16条 本件施設の管理に伴うリスク分担については、別表のとおりとする。ただし、同表に定める事項以外の事項及び疑義が生じた事項については、甲乙協議により決定するものとする。

#### (権利譲渡等の禁止)

第17条 乙は、この協定に基づき生じる権利若しくは義務の全部若しくは一部を第三者

に譲渡し、若しくは承継させ、又はその権利を担保に供してはならない。ただし、あらかじめ、甲の承認を得たときは、この限りでない。

- 2 前項ただし書の承認があった場合においては、乙は、甲が指定する事項をその第三者に遵守させるための措置を講じなければならない。

(再委託等の禁止)

第18条 乙は、管理業務の全部又は一部を第三者に委託し、又は請け負わせてはならない。

- 2 前項の規定にかかわらず、乙は、あらかじめ甲の書面による承認を得た場合に限り、管理業務の一部を第三者に委託し、又は請け負わせることができる。この場合において、その委託し、又は請け負わせた業務についての履行及び関係法令の遵守は、乙の責任において確保するものとする。

- 3 乙は、尼崎市入札参加停止等の措置に関する要綱（平成25年制定）第3条第1項の規定による入札参加停止の措置を受けている者を前項の規定による委託又は請負の相手方としてはならない。

※ 当該再委託先から、さらに再委託、再々委託することは、責任の所在が曖昧になり、情報管理におけるリスクも高くなることから、原則としてできないものとする。

(情報公開条例の遵守)

第19条 乙は、尼崎市情報公開条例（平成16年尼崎市条例第47号）第2条第1号に規定する実施機関として、同条例を遵守し、その責務を果たさなければならない。

(個人情報の保護等)

第20条 乙は、管理業務に関して知り得た個人情報（尼崎市個人情報保護条例（平成16年尼崎市条例48号）第2条第2号に規定する個人情報をいう。）を取り扱うときは、別記個人情報取扱特記事項を遵守しなければならない。

- 2 乙は、管理業務に関してデータ（尼崎市情報セキュリティ対策基準第1章2(6)に規定するデータをいう。）を取り扱うときは、別記データ取扱特記事項を遵守しなければならない。

- 3 乙は、尼崎市個人情報保護条例第2条第1号に規定する実施機関として、同条例を遵守し、その責務を果たさなければならない。

(臨時の開館等)

第21条 乙は、本件施設について臨時の開館又は休館を希望する場合は、あらかじめ、甲と協議を行い、その承認を得なければならない。

- 2 甲は、前項の規定による承認を行ったときは、臨時の開館又は休館のために必要な手続を行うものとする。

(臨機の措置等)

第22条 乙は、災害発生等に伴い施設利用者等に配慮が必要と認められるときは、帰宅困難者に対する一時的な避難場所の開設その他臨機の措置を講じなければならない。

- 2 乙は、前項の規定による措置を講じたときは、直ちに、その講じた措置の内容を甲に報告しなければならない。

- 3 第1項の規定により乙が措置を講じた場合は、当該措置に要した費用のうち、当該措置が乙による一般的な管理行為に当たるものとして甲が別に定めるものに属せず、年度協定で定める指定管理料に含めることが適当ではないと甲が認める部分については、年度協定で定める指定管理料とは別に甲が負担するものとし、その額及び支払方法については、甲乙協議の上定めるものとする。

- 4 乙は、管理業務等に関して、災害発生時や緊急事態発生時における対応並びに防犯対策及び防災対策に関するマニュアル等を本件施設等に備え置くとともに、当該対応について、従業員に対して研修及び訓練を実施しなければならない。この場合において、当該マニュアル等を作成し、及び改定したときは、その内容を甲に報告するものとする。

- 5 前各項に定めるもののほか、第1項の規定による措置に係る手続その他当該措置に関して必要な事項は、別途甲及び乙との間で締結する特約において定めるものとする。

(本件施設が避難場所として使用される場合の対応)

第23条 災害等の発生により本件施設が尼崎市地域防災計画に基づく指定避難場所、大火災避難場所、津波等一時避難場所及び福祉避難所（以下この条において「避難場所」という。）として使用されることとなった場合、乙は、既に行われた本件施設に係る条例に基づく利用許可の取消し、使用料等の還付その他必要な措置を講ずるとともに、甲による避難場所の開設及びその管理運営に協力しなければならない。

- 2 前項の規定により乙が必要な措置を講じ、又は甲に協力をした場合は、これらの措置又は協力を要した費用のうち、これらの行為が乙による一般的な管理行為に当たるものとして甲が別に定めるものに属せず、年度協定で定める指定管理料に含めることが適当ではないと甲が認める部分については、年度協定で定める指定管理料とは別に甲が負担するものとし、その額及び支払方法については、甲乙協議の上定めるものとする。

- 3 前2項に定めるもののほか、第1項の規定による措置及び協力に係る手続その他当該措置及び協力に関し必要な事項は、別途甲及び乙の間で締結する特約において定めるものとする。

(事故等の対応)

第24条 乙は、管理業務等の実施に当たって事故が発生した場合は、直ちに、適切な措置を講ずるとともに、当該事故の内容及びその講じた措置の内容について、速やかに、甲に報告しなければならない。

2 乙は、本件施設の利用者等から要望又は苦情（以下「要望等」という。）があった場合には、速やかに、適切な対応を行い、当該要望等に係る事項の円滑かつ円満な解決を図るよう努めるとともに、要望等に係る対応内容を甲に報告しなければならない。

（暴力団の排除）

※ 暴力団の排除については、別途、「暴力団排除に関する特約」をこの協定の別紙として添付するものとする。なお、やむを得ない事情により別紙として添付することができない場合には、当該特約に記載されている内容を全てこの基本協定に記載すること。

#### 第4章 財産の管理

（本件施設の引渡し等）

第25条 甲は、指定期間の初日に、乙に対し本件施設を引き渡すものとする。ただし、指定期間の初日前から引き続いて乙が本件施設の指定管理者として管理業務等を行うときは、この限りでない。

2 前項の規定にかかわらず、乙は、指定期間中の管理業務等に備えるため、指定期間の初日前においても、甲の承認を得て、本件施設に立ち入り、管理業務等の準備を行うことができる。

（貸与備品）

第26条 甲は、乙の使用希望の申出に基づき、甲が所有する備品等で別紙に掲げるもの（以下「貸与備品」という。）を無償で乙に貸与し、乙は、これを管理業務の用に供するものとする。

2 乙は、前項の規定により貸与備品の貸与を受けたときは、指定期間中、善良な管理者の注意をもって貸与備品を適切に管理し、当該貸与備品の名称、数量等を別に定める〇〇〇〇（施設名）備品管理簿（以下「備品管理簿」という。）に記載するものとする。

3 乙は、第1項の規定により貸与を受けた貸与備品が経年劣化等により管理業務の用に供することができなくなった場合は、速やかに、その旨を甲に報告しなければならない。

4 乙は、前項の規定により報告した貸与備品を修繕し、又は廃棄することを希望するときは、あらかじめ、甲の承認を得るものとする。この場合において、修繕又は廃棄に係る費用については、1件につき〇〇万円（取引に係る消費税及び地方消費税の額を含む。）以下の場合はこれを乙の負担とし、1件につき〇〇万円を超える場合は甲乙協議の上その負担区分を定めるものとする。



- 5 前項の規定による承認を得た場合を除き、乙は、その責めに帰すべき事由により第1項の規定により貸与を受けた貸与備品を毀損し、汚損し、又は滅失させたときは、その損害を甲に賠償し、又は自己の費用で当該貸与備品と同等の機能及び価値を有する物件（以下この条において「代替品」という。）を調達し、これを甲に寄付しなければならない。この場合において、その賠償額及び代替品の選定等については、甲乙協議の上定めるものとする。
- 6 前項の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

（指定管理料を充てる備品）

第27条 乙は、管理業務の用に供するための備品（貸与備品を除き、取得価格又は評価額が10,000円以上であるものに限る。以下この条において同じ。）を購入、リース等の方法により調達した場合において、その調達経費に指定管理料を充てるときは、当該備品の名称、数量等を備品管理簿に記載するものとする。

- 2 乙は、前項の規定によりその調達経費に指定管理料を充てた備品に係る権利を第三者に譲渡し、承継させ、若しくは担保に供し、又は当該備品を第三者に貸与してはならない。

（備品の購入又は持込み）

第28条 乙は、その所有し、若しくは使用する権利を有する備品を管理業務の用に供し、又は管理業務の用に供するための備品（貸与備品及び前条第1項の規定によりその調達経費に指定管理料を充てるものを除く。以下この条において同じ。）を購入、リース等の方法により調達した場合は、当該備品の名称、数量等を、前条第1項の備品管理簿とは別に作成した持込備品管理簿に記載し、管理するよう努めるものとする。

（本件施設の原状変更の禁止）

第29条 乙は、管理業務等を行うに当たり、本件施設の改造その他の原状の変更をしてはならない。ただし、あらかじめ甲と協議してその承認を得た場合は、この限りでない。

#### ■ 精算制とする場合

（本件施設の修繕等の負担区分）

第30条 甲は、本件施設の修繕又は改修（以下「本件施設の修繕等」という。）に係る経費として、毎年度、指定管理料とは別に甲が別に定める額を乙に交付するものとする。

- 2 本件施設の修繕等に要した経費（本件施設の修繕等が乙の責めに帰すべき事由によるものを含む場合における当該事由により要した本件施設の修繕等の経費を除く。）については、毎年度、年度協定に定める上限金額の範囲内のときは全て乙の負担とし、当該上限金額を超えるときはその超える部分について甲乙協議の上その負担区分を定めるものとする。

とする。

- 3 乙は、毎年度終了後、前項の規定により乙の負担とされた金額（以下この条において「乙負担額」という。）が第1項の規定により甲が乙に交付した額（以下この条において「交付額」という。）に満たないときは、当該交付額から乙負担額を控除した額を甲に返還しなければならない。
- 4 前項の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

#### ■ 精算制としない場合

（本件施設の修繕等の負担区分）

第30条 本件施設の修繕又は改修（以下「本件施設の修繕等」という。）に要する経費（本件施設の修繕等が乙の責めに帰すべき事由によるものを含む場合における当該事由により要した本件施設の修繕等の経費を除く。）については、1件につき〇〇万円（取引に係る消費税額及び地方消費税額を含む。以下この条において同じ。）以下の場合には乙の負担とし、1件につき〇〇万円を超える場合においては、甲乙協議の上、その負担区分を定めるものとする。

- 2 前項の協議により本件施設の修繕等に要する経費の一部を甲が負担することとなった場合は、甲は、速やかに、その負担すべき経費を乙に支払うものとする。
- 3 前項の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

※ 修繕又は改修にかかる経費負担について、年間上限額を取り決める場合は、その上限額を年度協定書に明確に示しておくこと。

## 第5章 経費区分

#### ■ 指定管理料による管理の場合

（管理業務に係る経費）

第31条 乙は、その徴収した本件施設の利用に係る使用料を管理業務に要する経費に充ててはならない。

- 2 甲は、管理業務に要する経費として、乙に対して指定管理料を支払うものとする。
- 3 前項の指定管理料は、管理業務に要する経費以外に充ててはならない。
- 4 第2項の指定管理料の金額及び支払方法等については、甲乙協議の上、年度協定において定めるものとする。

#### ■ 指定管理料と利用料金制の併用による管理の場合

（管理業務に係る経費）

第31条 甲は、本件施設に係る利用料金（法第244条の2第8項に規定する利用料金をいう。以下同じ。）を乙の収入として収受させるものとする。

- 2 乙は、条例第○条第○項に規定する金額の範囲内において利用料金を定めるものとし、利用料金を定めようとするときは、あらかじめ、甲の承認を得るものとする。利用料金の額を変更する場合も、同様とする。
- 3 乙は、管理業務に要する経費の一部に利用料金による収入を充てるとともに、甲は、当該経費の額から当該利用料金による収入を充てる額の見込額を控除した額を、乙に対して指定管理料として支払うものとする。
- 4 前項の指定管理料は、管理業務に要する経費以外に充ててはならない。
- 5 第3項の指定管理料の金額及び支払い方法等については、甲乙協議の上、年度協定において定めるものとする。

#### ■ 完全利用料金制による管理の場合

(管理業務に係る経費)

第31条 甲は、本件施設に係る利用料金（法第244条の2第8項に規定する利用料金をいう。以下同じ。）を乙の収入として收受させるものとする。

- 2 乙は、条例第○条第○項に規定する金額の範囲内において利用料金を定めるものとし、利用料金を定めようとするときは、あらかじめ、甲の承認を得るものとする。利用料金の額を変更する場合も、同様とする。
- 3 乙は、管理業務に要する経費に利用料金による収入を充て、甲は、管理業務に要する経費を負担しないものとする。

(経理の明確化)

第32条 乙は、管理業務並びに自主事業及びその他の乙の事業を明確に区分した上で、収支等に係る諸記録を整備し、常にその経理状況を明確にしておくとともに、甲から請求があったときは、速やかに、その経理状況（管理業務又は自主事業に係るものに限る。）を甲に報告しなければならない。

### 第6章 業務実施に係る甲の確認事項

(基本事業計画書等の作成等)

第33条 乙は、管理業務を開始するに当たって、次の各号に掲げる事項を記載した基本事業計画書その他甲が必要と認める書類（以下「基本事業計画書等」という。）を作成し、甲が指定する日までに甲に提出し、当該基本事業計画書等の内容について甲の承認を受けなければならない。

- (1) 本件施設に係る管理運営方針
- (2) 従業員の配置及びその名簿
- (3) 従業員の研修計画

- (4) 管理業務の実施に係る個人情報保護方針と個人情報の適切な管理のために講ずる措置の内容
  - (5) 管理業務の実施に係る情報公開方針及び広報計画
  - (6) 本件施設に係る利用促進計画とモニタリング計画
  - (7) 本件施設、その付帯設備、管理業務の用に供する備品等の維持管理計画
  - (8) 第三者への管理業務の一部の再委託に関する事項
  - (9) 管理業務の実施に係る苦情要望への対応方針
  - (10) 管理業務の実施に係る収支計画
  - (11) 管理業務の実施に係る目標設定と達成の方針
  - (12) ○○○○○○○○○○
  - (13) その他甲が必要と認める事項
- 2 乙は、前項の規定により甲に提出した基本事業計画書等の内容を変更しようとするときは、あらかじめ、甲の承認を受けなければならない。
- 3 乙は、基本事業計画書等に基づき、適正かつ確実に管理業務を実施しなければならない。

(年度事業計画書等の作成等)

第34条 乙は、指定期間中、毎年度、管理業務について次の各号に掲げる事項を記載した当該年度に係る年度事業計画書及び収支計画書その他甲が指定する書類（以下「年度事業計画書等」という。）を作成し、甲が指定する日までに甲に提出し、当該年度事業計画書等の内容について甲の承認を受けなければならない。

- (1) 管理業務に係る実施計画及び内容
  - (2) 本件施設の利用者目標数等
  - (3) 本件施設に係る使用料収入の見込額
  - (4) 管理業務の実施に係る収支計画
  - (5) 基本事業計画書等に記載した事項から変更した事項
  - (6) ○○○○○○○○○○
  - (7) その他甲が必要と認める事項
- 2 乙は、前項の規定により甲に提出した年度事業計画書等の内容を変更しようとするときは、あらかじめ、甲の承認を受けなければならない。
- 3 乙は、年度事業計画書等に基づき、適正かつ確実に管理業務を行わなければならない。

(年度事業報告書の作成等)

第35条 乙は、指定期間中、毎年度、管理業務について次の各号に掲げる事項を記載した年度事業報告書を作成し、当該年度の終了後30営業日以内（法244条の2第11項の規定により指定処分が取り消された場合にあっては、指定期間の末日から起算して

30営業日以内)に甲に提出しなければならない。

- (1) 管理業務に係る実施状況、内容及び実績
- (2) 本件施設の利用状況
- (3) 本件施設に係る使用料収入の実績
- (4) 管理業務の実施に係る収支状況
- (5) 本件施設の利用者から寄せられた意見及びその対応状況
- (6) 管理業務に係る1年間の実績を踏まえての課題点及び次年度に向けた対応策
- (7) ○○○○○○○○○○
- (8) その他甲が必要と認める事項

2 甲は、前項の規定により提出された年度事業報告書の内容及びこれに関連する事項について、乙に対して、書面又は口頭による説明を求めることができるものとする。

3 この条の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(月例事業報告書の作成等)

第36条 乙は、毎月、次の各号に掲げる事項を記載した月例事業報告書を作成し、当該月の末日後10営業日以内に甲に提出しなければならない。

- (1) 当該月の管理業務に係る実施状況、内容及び実績
- (2) 当該月の本件施設の利用状況
- (3) 当該月の本件施設に係る使用料収入の実績
- (4) 当該月の本件施設の利用者から寄せられた意見及びその対応状況
- (5) ○○○○○○○○○○
- (6) その他甲が必要と認める事項

2 甲は、前項の規定により提出された月例事業報告書の内容及びこれに関連する事項について、乙に対して、書面又は口頭による説明を求めることができるものとする。

3 この条の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(管理業務に関する立会い、報告、調査等)

第37条 甲は、必要があると認めるときは、管理業務の実施に立ち会う事ができる。

2 乙は、次の各号のいずれかに該当するときは、速やかに、甲にその旨を報告しなければならない。

- (1) 管理業務の実施に当たり、事故又は災害等の緊急事態が発生したとき。
- (2) 管理業務の実施に関連した争訟が提起され、又はそのおそれがあるとき。
- (3) 乙(乙が共同事業体であるときは、その構成団体のいずれかの団体。以下この項において同じ。)が管理業務に関して有する債権に対して差押え又は仮差押えがなされたとき。

- (4) 乙について破産手続開始の申立て、更生手続開始の申立て、再生手続開始の申立てその他これらに類する手続がなされ、又はそのおそれがあるとき。
  - (5) 乙の定款若しくは寄附行為又は商業登記簿の記載事項に変更があったとき。
  - (6) ○○○○○○○○○
  - (7) その他乙において管理業務を適正に実施することが困難となり、又は管理業務の適正な実施に重大な影響を及ぼすと認められる事態が生じたとき。
- 3 甲は、管理業務の実施の適正を期するため必要があると認めるときは、乙に対して必要な報告書の提出若しくは説明を求め、又は管理業務に係る帳簿、書類等の検査その他の管理業務に関する実地による調査をすることができる。
- 4 乙は、甲から前項の規定による求めを受けた場合は、正当な理由がある場合を除き、これに応じなければならない。
- 5 前2項の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(労働環境の確保等)

- 第38条 乙は、労働関係法令（労働基準法（昭和22年法律第49号）、最低賃金法（昭和34年法律第137号）その他の労働、雇用又は社会保険に関する法令をいう。以下同じ。）を遵守しなければならない。
- 2 乙は、尼崎市公共調達基本条例（平成28年尼崎市条例第54号。以下「公共調達条例」という。）第3条に規定する基本方針に基づく公共調達に関する取組に協力しなければならない。
- 3 乙は、公共調達条例第11条第1項の規定に基づき、指定期間の初日の属する年度に係る年度協定の締結の日から起算して2カ月以内に、別に定める様式による労働関係法令遵守状況報告書（次項において「報告書」という。）を甲に提出しなければならない。
- 4 乙は、公共調達条例第11条第2項の規定に基づき、乙から予定価格（単価契約にあっては、その予定価格に予定数量を乗じて得た額）（消費税及び地方消費税に相当する額を含む。）1,000万円以上で本件施設に係る清掃業務、人的警備業務、本件施設に常駐して行う施設保守業務又は窓口業務（以下この条において「報告対象業務」という。）を受託する事業者（当該事業者その他の事業者が下請等契約（委託契約その他これらに準ずる契約により、報告対象業務の一部を第三者に請け負わせ、又は委託することを内容とする契約をいう。以下同じ。）を締結した場合のその相手を含む。以下この項において「対象事業者」という。）に対し、報告書を乙へ提出させ、その報告書を取りまとめて甲に提出しなければならない。報告書の内容に変更があったときは、甲が別に定めるところにより、対象事業者に対し、その旨を乙に届け出させ、これを取りまとめて甲に報告しなければならない。
- 5 甲は、基本協定等に基づき履行すべき業務（次に掲げる業務を含む。）に従事する労働者（労働基準法第9条に規定する労働者をいい、同居の親族のみを使用する事業又は事

- 業所に使用される者及び家事使用人を除く。以下「対象労働者」という。)から、公共調達条例第19条第1項の規定による通報又は同条第2項の規定による相談(以下「特定通報等」という。)その他の労働関係法令の違反に係る通報又は相談があったときは、乙又は下請負者等(下請等契約により基本協定等に基づき履行すべき業務を行う者をいう。以下同じ。)における労働関係法令の遵守状況につき、乙に報告を求めることができる。
- 6 甲は、乙又は下請負者等が労働関係法令を遵守していないと思量する場合において、特に必要があると認めるときは、その旨を都道府県労働局長その他の関係機関に通報するものとする。
- 7 甲は、第5項の規定による要求に対する乙からの報告があった場合において、前項の規定による通報をすときは、必要に応じ、当該通報に係る都道府県労働局長その他の関係機関に対し、当該報告により得られた情報を提供することができる。
- 8 乙は、対象労働者が特定通報等その他の労働関係法令の違反に係る通報又は相談をしたことを理由として、当該対象労働者に対し、解雇その他の不利益な取扱いをしてはならない。
- 9 乙は、下請等契約を締結するときは、その相手方と次の各号に掲げる事項について合意しなければならない。
- (1) 労働関係法令を遵守すること。
  - (2) 労働関係法令の遵守状況に係る報告を求められたときは、速やかにこれに応ずること。
  - (3) 前号の要求に応じて報告した事項が甲に報告されることを承認すること。
  - (4) 労働関係法令を遵守していないと甲が思量する場合には、甲がその旨を都道府県労働局長その他の関係機関に通報することを承認すること。
  - (5) 第2号の求めに応じて報告した事項が甲から都道府県労働局長その他の関係機関に提供されることを承認すること。
  - (6) 対象労働者が特定通報等その他の労働関係法令の違反に係る通報又は相談をしたことを理由として、当該対象労働者に対し解雇その他の不利益な取扱いをしてはならないこと。
  - (7) 当該下請等契約を締結した者が労働関係法令の重大な違反をしたときは、乙は当該下請等契約を解除することができること。
  - (8) 当該下請等契約を締結した者(当該者その他の事業者が下請等契約を締結した場合のその相手を含む。次項において同じ)がさらに下請等契約を締結するときは、その相手方と前各号に掲げる事項について合意すべきこと。
- 10 前各項に規定するもののほか、乙は、公共調達条例に定める義務を遵守し、下請等契約を締結した者に公共調達条例に定める義務を遵守させるための措置を講じ、公共調達条例に基づく甲の要求に応じ、及び公共調達条例に基づく甲の措置を承認するものとする。

(改善指示等)

第39条 甲は、乙の管理業務の実施が適正でないと認めるときは、期限を定めて必要な管理業務の改善の指示をすることができるものとする。

2 乙は、前項の規定による業務の改善の指示を受けた場合は、甲が定める期限までに、その指示に係る措置を講じなければならない。

(評価及び対応)

第40条 乙は、管理業務等に関する本件施設の利用者の意見及び要望を把握し、管理業務等に反映させるため、本件施設の利用者を対象としてアンケート等による意見聴取を行うものとする。

2 乙は、前項の規定により実施した意見聴取の結果を集計し、甲にその集計結果を提出するものとする。

3 甲及び乙は、毎年度、管理業務等の実績の確認及び評価（モニタリング評価）を行うものとする。

(評価の公表及び対応)

第41条 甲は、毎年度終了後、管理業務等の実績の確認及び評価（モニタリング評価）のを公表するものとする。

2 甲は、前項の結果に基づき、本件施設の適正かつ効果的な管理のために、乙に対して必要な指示をすることができるものとする。

3 乙は、前項の規定による指示を受けた場合は、速やかに、これに応じなければならない。

## 第7章 損害賠償

(損害賠償等)

第42条 乙は、管理業務等の実施に関し甲に損害を与えた場合は、直ちに、その損害を賠償しなければならない。ただし、基本協定等及び取引上の社会通念に照らして乙の責めに帰することのできない事由によるものであるときは、この限りでない。

2 前項の場合において、乙が共同事業体であるときは、その各構成団体は、同項の規定による損害賠償金を連帯して甲に支払わなければならない。乙が既に共同事業体を解散しているときは、その構成団体であったものについても同様とする。

3 乙は、管理業務等の実施に関し第三者に損害を与えた場合は、その損害を賠償しなければならない。



- 4 乙は、管理業務等の実施に関し第三者に損害を与えたときは、直ちに、書面によりその内容を甲に報告しなければならない。
- 5 乙は、管理業務等の実施に関し第三者との間に紛争を生じさせた場合においては、直ちに、甲にその旨を通知するとともに、自己の責任と負担で当該紛争を解決するものとする。
- 6 災害等により本件施設の全部若しくは一部の供用が中止され、又は管理業務の全部又は一部を実施できなかった場合において、乙がこれらにより損害を受けても、甲は、その損害について一切の賠償又は補償の責任を負わない。ただし、甲が適当と認める場合はこの限りでない。
- 7 この条の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(保険)

- 第43条 甲及び乙は、管理業務等の実施その他基本協定等に基づく債務の履行に当たり必要な損害賠償責任保険その他の保険に加入するものとする。
- 2 乙は、管理業務等の実施に当たりその責めに帰すべき事由により第三者に損害を与えた場合において、当該損害の賠償について前項の規定により甲が加入する損害賠償責任保険による填補を受けようとするときは、その賠償に関する手続等について甲の指示に従うものとする。
  - 3 前項の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

## 第8章 指定期間の終了

(業務の引継ぎ等)

- 第44条 乙は、指定期間が満了したときは、甲の指定する日までに、甲又は甲の指定する者に文書により管理業務の引継ぎを行わなければならない。
- 2 甲は、必要と認める場合は、前項の規定による引継ぎ前に、乙に対し、甲又は甲の指定する者による本件施設の管理の状況等の視察及び当該引継ぎに必要な事前の協議の申出並びに当該引継ぎに必要な文書等の作成の指示（次項において「申出等」という。）をすることができるものとする。
  - 3 乙は、甲から前項の規定による申出等を受けたときは、正当な理由がある場合を除き、これに応じなければならない。
  - 4 この条の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(原状回復)

- 第45条 乙は、指定期間が満了したときは、甲の指定する日までに、乙の負担により、本件施設を原状に回復し、甲にこれらを引き渡さなければならない。ただし、指定期間

満了後引き続き乙が本件施設の指定管理者として管理業務等を行うときは、この限りでない。

- 2 前項の規定にかかわらず、事前に甲の承認を得た場合は、乙は、同項の規定による原状回復の全部又は一部を行わずに、甲の指示に従い、本件施設を甲又は甲の指定する者に引き渡すことができる。
- 3 乙が正当な理由なく甲の指定する日までに第1項の規定による原状回復を行わないときは、甲は、乙の負担において自ら本件施設の原状回復を行うことができる。この場合において、乙は、甲による当該原状回復について異議を申し出ることができない。
- 4 この条の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(備品等の取扱い)

第46条 指定期間が満了した場合の管理業務に係る備品等の取扱いについては、次のとおりとする。ただし、指定期間満了後引き続き乙が本件施設の指定管理者として管理業務を行うときは、この限りでない。

- (1) 乙が借り受けた貸与備品については、乙は、甲が指定する日までに、自己の負担によりこれを原状に回復し、甲又は甲が指定する者に対して引き渡すこと。
  - (2) 乙は、乙が管理業務の用に供するために調達した備品及び消耗品（これらの調達経費に指定管理料を充てるものに限り、甲が特に認める消耗品を除く。）並びに管理業務に関して作成したパンフレット等の資料（その電磁的記録及びこれを記録した記録媒体を含む。）及びホームページ等に係る電磁的記録（これを記録した記録媒体を含む。）（以下「成果物等」という。）については、甲に無償で所有権その他の使用権を譲渡するものとし、甲が指定する日までに、自己の負担により、甲又は甲が指定する者に引き渡すとともに、その権利の移転に必要な措置を講ずること。
  - (3) 前号の備品、消耗品及び成果物等の所有権その他の使用権は、前号の引渡しの完了をもって甲に移転するものとする。ただし、成果物等に係る知的財産権については、第57条に定めるところによる。
  - (4) 乙は、乙が管理業務等の用に供するために調達した備品及び消耗品（これらの調達経費に指定管理料を充てるものを除く。）については、甲が指定する日までに、自己の責任と負担において撤去するものとする。
- 2 前項の規定にかかわらず、同項第4号に規定する備品及び消耗品については、乙は、甲乙協議の上、甲又は甲が指定する者に対して引き渡すことができるものとする。
  - 3 この条の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

## 第9章 指定処分の取消し及び管理業務の停止

(指定処分の取消し等)

第47条 甲は、次の各号のいずれかに該当するときは、法第244条の2第11項の規定に基づき、指定処分を取り消し、又は期間を定めて管理業務の全部若しくは一部の停止を命ずることができるものとする。

- (1) 乙（乙が共同事業体であるときは、その構成団体のいずれかの団体。以下この項において同じ。）が条例等に定められた業務を履行せず、又は条例等に定められた義務に違反したとき。
- (2) 乙が、管理業務等の実施に当たり不正又は不当な行為を行ったと甲が認めるとき。
- (3) 乙が、甲に対し虚偽の報告をし、又は正当な理由なく条例等に基づく報告等を拒んだとき。
- (4) 乙が、正当な理由なく条例等に基づく甲の指示に従わず、又は甲の職務の執行を妨げたとき。
- (5) 乙について破産手続開始の決定その他これに類する処分を受けたとき。
- (6) 乙について破産手続開始の申立て、更生手続開始の申立て、再生手続開始の申立てその他これらに類する手続がなされ、乙が管理業務を適正に遂行することができないおそれがあると認められるとき。
- (7) 乙が法人税、消費税若しくは地方消費税又は事業所の所在する市町村の市町村税（これに相当する都税及び特別区税を含む。）、水道料金若しくは下水道料金を滞納したことに鑑み、乙が管理業務を適正に遂行することができないおそれがあると認められるとき。
- (8) 乙が労働関係法令の重大な違反をしたとき。
- (9) 乙と基本協定等に基づき履行すべき業務に係る下請等契約を締結した者が労働関係法令の重大な違反をした場合において、甲が乙に対して、当該下請等契約の解除を求め、乙がこれに従わなかったとき。
- (10) 乙が基本協定等の規定に違反したとき。
- (11) 乙が尼崎市契約事務における公正な職務執行を確保するための手続等に関する要綱（平成23年8月1日施行）第4条第1項に規定する不当行為者に認定されたとき。
- (12) 前各号に定めるもののほか、乙が指定管理者として本件施設の管理を継続することが適当でないと甲が認めるとき。

2 甲は、乙に対し法第244条の2第11項の規定に基づく指定処分の取消し又は管理業務の全部若しくは一部の停止（前項各号のいずれかに該当する場合におけるものに限る。以下「指定取消等」という。）を行おうとするときは、あらかじめ、書面により次の各号に掲げる事項を乙に通知するものとする。

- (1) 指定取消等の予定年月日
- (2) 指定取消等の理由（管理業務の一部の停止にあつては、その停止の範囲及び理由）
- (3) 前号の理由に関する事項等に改善の余地が認められる場合にあつては、その改善策の提示の指示及び指定取消等の処分までの猶予期間の設定に関すること。

(4) その他甲が必要と認める事項

- 3 乙は、指定取消等を命じられた場合において、乙（乙が共同事業体であるときは、その構成団体のいずれかの団体）に損害が生じても、甲はその賠償等の責めを負わない。
- 4 甲は、指定取消等を行った場合は、指定取消等に係る期間に鑑みて相当な額の指定管理料を減額し、又は乙に対して期限を指定して当該指定管理料を甲に返還させることができる。
- 5 乙は、法第244条の2第11項の規定に基づき指定処分が取り消されたとき（第1項各号のいずれかに該当する場合におけるものに限る。）は、甲に対し違約金を支払わなければならない。
- 6 前項の違約金の金額及び支払方法については、年度協定において定めるものとする。
- 7 第42条第2項の規定は、第5項の規定により乙が支払うべき違約金について準用する。
- 8 第3項から前項までの規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(指定処分の取消しの協議等)

第48条 乙は、次の各号のいずれかに該当するときは、甲に対し、指定処分の取消し等に係る協議を求めることができるものとする。

- (1) 甲が条例等に基づく義務に違反したとき。
  - (2) 管理業務に関して甲の責めに帰すべき事由により乙が損害を被ったとき。
  - (3) 甲の責めに帰すべき事由により乙による管理業務の継続が困難になったとき。
- 2 甲は、前項の規定による求めに基づき行われる乙との協議内容を踏まえ、乙による本件施設の管理を継続することが適当でないと認めるときは、法第244条の2第11項の規定に基づき指定処分を取り消すものとする。

(不可抗力による指定処分の取消しの協議等)

第49条 前条第1項各号のいずれかに該当する場合のほか、甲及び乙は、災害その他乙の責めに帰することのできない事由により乙が管理業務を継続することが困難であると認められる場合は、相手方に対し、指定処分の取消し等に係る協議を求めることができるものとする。

- 2 前条第2項の規定は、前項の規定による求めがあった場合について準用する。
- 3 前項において準用する前条第2項の規定による指定処分の取消しによって発生する損害及び増加費用に係るリスク分担については、第16条に定めるところによる。

## 第10章 自主事業

(自主事業)

第50条 乙は、自らの費用と責任において、管理業務に支障を及ぼすことのない範囲で、本件施設の設置目的に合致する事業（以下「自主事業」という。）を実施することができる。

（自主事業計画書）

第51条 乙は、自主事業を実施しようとするときは、毎年度、あらかじめ、甲の承認を受けなければならない。

2 乙は、前項の承認を受けようとするときは、次の各号に掲げる事項を記載した自主事業計画書及び収支計画書（以下「自主事業計画書等」という。）を甲に提出しなければならない。

- (1) 自主事業に従事する職員の配置及びその名簿
- (2) 自主事業に従事する職員の研修計画
- (3) 自主事業の実施に係る個人情報保護方針と個人情報の適切な管理のために講ずる措置の内容
- (4) 自主事業の実施に係る情報公開方針及び広報計画
- (5) 自主事業の実施に係る苦情要望への対応方針
- (6) 自主事業の利用者目標数等
- (7) 自主事業に係る収入の見込額
- (8) 自主事業の実施に係る収支計画
- (9) 自主事業の実施に係る目標設定と達成の方針
- (10) ○○○○○○○○○
- (11) その他甲が必要と認める事項

3 前項に規定による自主事業計画書等の提出があった場合において、甲及び乙は、必要に応じて協議を行うものとする。

4 前各項の規定は、乙が第1項の承認に係る自主事業の内容を変更しようとする場合又は当該承認に係る自主事業以外の自主事業を新たに実施しようとする場合について準用する。

（自主事業に係る経費等）

第52条 乙は、管理業務及び自主事業を明確に区分し、自主事業の収支を管理業務の収支とは別に管理するものとする。

2 自主事業の実施に関して乙に損失が生じた場合は、甲はこれを補填しない。

3 自主事業の実施に関して乙に利益余剰金が生じたときは、当該利益余剰金は乙に帰属するものとする。

4 乙は、自主事業の実施に当たって本件施設の全部又は一部を使用する場合は、甲からその使用する部分の目的外使用許可その他の必要な許可等を受け、使用料その他のその

使用の対価等を甲に支払わなければならない。

(自主事業に関する立会い、報告、調査等)

第53条 甲は、必要があると認めるときは、自主事業の実施に立ち会う事ができる。

2 乙は、次の各号にいずれかに該当したときは、速やかに、甲にその報告をしなければならない。

- (1) 自主事業の実施に当たり事故又は災害等の緊急事態が発生したとき。
- (2) 自主事業の実施に関連する争訟が提起され、又はそのおそれがあるとき。
- (3) その他自主事業を適正に実施することが困難となり、又は管理業務の適正な実施に重大な影響を及ぼすと認められる事態が生じたとき。

3 第37条第3項及び第4項の規定は、自主事業について準用する。

(自主事業の改善指示等)

第54条 甲は、乙の自主事業の実施が適正でないとき、期限を定めて必要な事業の改善又は是正の指示をすることができるものとする。

2 乙は、前項の規定による事業の改善又は是正の指示を受けた場合は、甲が定める期限までに、その指示に係る措置を講じなければならない。

(自主事業報告書の作成等)

第55条 乙は、指定期間中、毎年度、自主事業について次の各号に掲げる事項を記載した報告書を作成し、当該年度の終了後30営業日以内（法第244条の2第11項の規定により指定処分が取り消された場合にあっては、指定期間の末日の翌日から起算して30営業日以内）に甲に提出しなければならない。

- (1) 自主事業に係る実施状況、内容及び実績
- (2) 自主事業の利用状況
- (3) 自主事業に係る収入の実績
- (4) 自主事業の実施に係る収支状況
- (5) 自主事業の利用者から寄せられた意見及びその対応状況
- (6) 自主事業に係る1年間の実績を踏まえての課題点及び次年度に向けた対応策
- (7) ○○○○○○○○○
- (8) その他甲が必要と認める事項

2 甲は、前項の規定により提出された報告書の内容及びこれに関連する事項について、乙に対して、書面又は口頭による説明を求めることができるものとする。

3 この条の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

## 第11章 その他

### (特許権等の使用)

第56条 乙は、管理業務等の実施に当たり、特許権、実用新案権、意匠権、商標権、著作権その他日本国の法令に基づき保護される第三者の権利（以下「特許権等」という。）の対象となっている技術、材料、実施方法等を使用するときは、その使用に関する一切の責任を負わなければならない。ただし、管理業務について甲がその材料、実施方法等を指定した場合において、仕様書等に特許権等の対象である旨の明示がなく、かつ、乙がその存在を知らなかったときは、甲は、乙がその使用に関して要した費用を負担しなければならない。

### (知的財産権の譲渡等)

第57条 乙は、管理業務に関して成果物等を作成した場合は、当該成果物等に係る知的財産権（著作権（著作権法（昭和45年法律第48号）第27条及び第28条に規定する権利を含む。）、特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他知的財産に関して法令により定められた権利、これらの権利を取得し、又は登録等を行う権利その他これらに類する権利をいう。）で乙に帰属するものについて、甲及び乙が協議して別に定める場合を除き、当該成果物等の引渡し時に甲に無償で譲渡するものとする。

2 前項の場合において、乙は、甲及び乙が協議して別に定めるものを除き、成果物等について、甲及び甲が指定する者に対して、著作者人格権を行使しない。

3 乙は、第1項の規定により譲渡された著作権について甲が著作権法第77条の著作権の登録を行うときは、これに協力するものとする。

4 第1項の場合において、乙は、成果物等に係る第三者の知的財産権を侵害しないことを保証する。

5 この条の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

### (関係機関との連絡調整)

第58条 甲及び乙は、管理業務等を円滑に実施するため、必要に応じて情報を交換し、及び業務の調整を図るための連絡会議等を開催するものとする。

2 乙は、管理業務等の実施に当たり、関係機関との連絡調整及び協議を緊密に行うものとする。

### (監査)

第59条 乙は、法第199条第7項、第252条の3第4項又は第252条の4第2第1項の規定に基づき、監査委員、包括外部監査人又は個別外部監査人による監査が行わ

れる場合又は法第98条第2項の規定に基づく監査の求めに係る監査委員による監査が行われる場合には、出頭、調査、帳簿書類その他記録の提出等の要請に応じなければならない。

2 前項の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(違約金等への充当)

第60条 甲は、この協定に基づく違約金、損害賠償金その他乙が甲に支払うべき金銭がある場合は、未払いの指定管理料その他甲が乙に支払うべき金銭をもってこれに充当することができる。

2 前項の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(専属的合意管轄裁判所)

第61条 基本協定等に関する一切の紛争（指定取消等の処分の取消しに関するものを除き、裁判所の調停手続を含む。）については、甲の本庁舎所在地を管轄する地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とする。

2 前項の規定は、指定期間が満了した後も効力を有するものとする。

(定めのない事項等の処理)

第62条 本件施設の管理に関し条例等に定めがない事項及び疑義が生じた事項については、法その他関係する法令に定めるところによるほか、甲乙双方協議のうえ、処理するものとする。

この協定の成立を証明するため、本書2通を作成し、甲乙記名押印の上、各自1通を所持する。

以 上