

質問書の回答(尼崎市学校給食管理システム再構築業務)

番号	該当文書	該当箇所(頁)	該当箇所(頁・節・項等)	質問内容	尼崎市回答内容
1	尼崎市学校給食管理システム再構築業務に関する公募型プロポーザル方式募集実施要領	5ページ目	7 企画提案書等の提出について (4)注意事項 ア	見積書(様式4-1)、見積明細書(様式4-2)、費用積算表(様式4-3)については企画提案書には添付せず、別途書面で提出すること。とございますが、提出書類の様式として ①前項記載のア、イ、ウ、エ、オ、ケ の印刷物12部、電子データ(CD-ROM)2枚 ②前項記載のか、キ、ク原本1部 の ①②を提出し 電子データには②の見積書を含めない認識でよろしいでしょうか？	ご理解のとおりです。
2	尼崎市学校給食管理システム再構築業務に関する公募型プロポーザル方式募集実施要領	5ページ目	7 企画提案書等の提出について (4)注意事項 ウ	類似業務実績調査(様式2)は1枚(5件)のみの提示でよろしいでしょうか？ また、元請け以外の販売店との協業での納入実績の記載も良い認識でよろしいでしょうか？	5件以上ある場合は、様式2を複数枚にして提出してください。また、元請けの実績のみとします。
3	尼崎市学校給食管理システム再構築業務に関する公募型プロポーザル方式募集実施要領	6ページ目	9 審査の方法 (1)書類審査 ①	別紙の評価基準に基づき、機能要件確認表の提出書類の内容を評点します。とございますが、「別紙の評価基準」は、ホームページの添付ファイル「評価基準(2プレゼンテーション評価点(300点))」以外でお示しいただいたものがございましたでしょうか？	実施要領の「9審査の方法」の(1)において記載しておりますが、書類審査の評価基準を公表していなかったことから、評価基準の修正版を公表しますので、ご確認ください。
4	尼崎市学校給食管理システム再構築業務仕様書	1ページ目	第1 概要 3.調達範囲	給食管理システムが正常に稼働するために必要な物品等の全てを納入するものとする。とございますが、システム使用予定端末(パソコン)の調達、及びシステム使用予定端末(パソコン)のインターネット接続環境の構築は、本業務の調達範囲に含まれない認識でよろしいでしょうか？	ご理解のとおりです。
5	尼崎市学校給食管理システム再構築業務仕様書	3ページ目	第3 システム要件 1.基本要件 (1)パッケージシステム	システムを格納するサーバは、事業者の準備したデータセンターに収納されたものをインターネット経由で使用することとし、… とございますが、データセンターにてデータベースを運用し、システム使用端末上へのシステムのセットアップ及びデータベースの複製を持つことで、システム運用に際してのアクセス性能を向上するシステムの提案でもよろしいでしょうか？	システムの安全性・安定性を確保できれば可とします。
6	尼崎市学校給食管理システム再構築業務仕様書	6ページ目	第8 提出書類 1.納入成果物 (1)納入成果物及び納入期限	項番2 設計書 とございますが、パッケージシステムでの納品のため、カスタマイズ機能箇所の設計書の認識でよろしいでしょうか？	ご理解のとおりです。
7	尼崎市学校給食管理システム再構築業務仕様書	7ページ目	第9 保守要件 2.保守の概要 (2)業務内容	障害や瑕疵の発生時、【報告】として、作業毎に書面にて報告をおこなうこと。とございますが、操作方法、処理等の操作サポートについては、月1回程度の書面での報告でもよろしいでしょうか？	可とします。
8	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)			要望▲の項目について、カスタマイズ対応が必要な場合、対応状況として「△(カスタマイズで実現可能)」としカスタマイズ費用としての積算が必要でしょうか？それとも、「×実現不可」とし、カスタマイズ費用に含めない方がよろしいでしょうか？	「△」とし、カスタマイズ費用欄にカスタマイズにかかる金額を記載してください。 なお、必須・要望問わず、費用が発生しないカスタマイズにつきましても、「△」としたうえで、費用欄には0円の記載をお願いいたします
9	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番25	基本マスターデータ 料理マスター	小学校・特別支援学校は、低・中・高学年等の1人分量比率等をあらかじめ設定できること。とございますが、小学校と特別支援学校(小学部)の低・中・高学年等の1人分量比率は同じでしょうか？ また、小学校、中学校の学年ごと、特別支援学校(小学部、中学部、高等学部)の学年ごと一人分量比率をお示しいただけますでしょうか？	小学校・特別支援学校(小学部・中学部・高等学部)の1人分量比率については、現時点では、最新の学校給食摂取基準のエネルギー比率より、下記のとおり想定しています。 (分量比率を使用しない料理を除く) なお、中学校については、全学年、最新の学校給食摂取基準の生徒(12歳～14歳)の栄養価を適用し、学年ごとの1人分量比率は想定してません。 【小学校】 1年生・2年生は0.8 3年生・4年生は1.0 5年生・6年生は1.2 【特別支援学校】 小学部は小学校と同比率 中学部・高等学部は小学部3年生・4年生を1として、いずれも1.3
10	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番33	献立作成 共通	食品毎の予想単価が入力でき、1日の献立、1か月の献立、1年間の献立について給食費の予想金額が確認できること。単価や食品を変更したとき、画面上で変更した金額が反映すること。とございますが、給食費の予想金額は、一人分の金額の認識でよろしいでしょうか？未来日付での給食費の算出は、既に登録されている献立に関してのみの認識でよろしいでしょうか？ また、画面上での金額確認は1日献立のみとし、月間、年間の金額確認は帳票上にておこなう認識でもよろしいでしょうか？	ご理解のとおりです。

番号	該当文書	該当箇所(頁)	該当箇所(頁・節・項等)	質問内容	尼崎市回答内容
11	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番39	献立作成 共通	1日、1ヶ月毎の栄養価チャート、食品構成表等の表を確認できること。とございますが、1ヶ月毎の栄養価チャートとは、月間の1日ごとの栄養価の表のイメージでもよろしいでしょうか？	可とします。
12	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番40	献立作成 共通	献立を作成しながら、栄養価の摂取基準を充足しているか画面上でわかりやすく色分けされた数値で確認できること。とございますが、充足率をレーダーチャート(赤色)で表示する仕様でもよろしいでしょうか？	数値が併記されていれば、可とします。
13	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番43	献立作成 共通	月毎に献立ブロック毎の支出金と給食費収入額が比較でき、確認できること。とございますが、給食費収入額はどのように算出する想定かお示しいただけますでしょうか？	献立ブロック毎に、給食費(日額)×月の喫食人数で算出し、月毎に確認できることを想定しています。
14	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番55	見積処理 見積書作成	食品別に年間/学期/月間/日毎に見積書が作成できること。とございますが、食品別に見積約期間(年間契約/学期契約/月契約)に分けて見積書を作成する認識でよろしいでしょうか？「日毎」は、8月の月物資見積を、日にち指定で、9月物資に含むなどの、期間を日にち指定で区切るの認識でもよろしいでしょうか？認識が異なる場合、「日毎」はどのような見積処理をおこなうのかお示しいただけますでしょうか？	見積約期間及び期間を日にち指定で区切るについては、ご理解のとおりです。
15	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番73	帳票 食数一覧表	日別・学校単位で、学年及び学級・職員の基本人数・変更(増減)・予定の食数が出力できること。とございますが、1日ごとに、帳票1枚を作成する認識でしょうか？1ヶ月の表として出力する運用でもよろしいでしょうか？	1日ごとに帳票を作成するのではなく、1ヶ月の表としての出力を想定しています。
16	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番78	帳票 献立食器配膳表	月毎に配膳される料理の並べ方を示した図が一覧で出力できること。お皿や個付けものの並べ方は自由に決定できること。とございますが、パンと牛乳の位置は固定でもよろしいでしょうか？	パンと牛乳の位置は、固定でも差し支えありませんが、各配置場所については、協議の上で決定します。
17	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番82	帳票 統計	月毎・年毎における1人当たり平均摂取栄養価や食品構成別平均摂取量・給食人員と平均単価、充足率が出力できること。とございますが、給食人員は、月の喫食人数、それとも喫食換算人数のどちらを予定されていますでしょうか？また、平均単価は、1か月の発注金額合計を前述の給食人員で除算する、一人当たりの平均単価の認識でよろしいでしょうか？	給食人員については、月の喫食人数を想定しています。平均単価については、ご理解のとおりです。
18	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番83	帳票 統計	食品毎の月別使用量、金額合計、給食人員、1人当たりの平均単価が出力できること。とございますが、合計金額は、発注金額からの合計の認識でよろしいでしょうか？給食人員は、月の喫食人数、それとも喫食換算人数のどちらを予定されていますでしょうか？また、平均単価は、1か月の発注金額合計を前述の給食人員で除算する、一人当たりの平均単価の認識でよろしいでしょうか？	合計金額については、ご理解のとおりです。給食人員については、月の喫食人数です。平均単価については、ご理解のとおりです。
19	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番98	帳票(発注関係) 収支表	月毎に献立ブロック毎の支出金と給食費収入額が比較でき、出力できること。とございますが、給食費収入額はどのように算出する想定かお示しいただけますでしょうか？	No.13を参照してください。
20	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番100	帳票(発注関係) 主食及び牛乳の発注書	学校別に日別の予定食数と実績を出力できるようにする。とございますが、日毎の食数管理(牛乳食数)、(パン食数)と牛乳、パンの発注分量を1枚の帳票として出力する認識でよろしいでしょうか？	ご理解のとおりですが、牛乳とパンの発注書は、それぞれ別の帳票として出力することを想定しています。
21	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番19	基本マスターデータ 食品マスター	「複数の単位及び内容量とそれぞれ1食当たりの金額を算出するための単価登録が可能なこと。」とございますが、こちらは食品の発注時、大規格・小規格で数量を振り分ける目的で設定されることと予想します。その機能として容易に代用できる運用があればそちらでも問題ございませんでしょうか？	機能要件確認表に記載のとおりであれば、可とします。
22	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番27	基本マスターデータ 業者マスター	「食品別(青果、肉等)、業者別に納品する調理場を任意でグループ設定ができること」とございますが、本機能の目的は「同一食品でも地域により発注業者が異なるためその設定が容易に出来ること」と認識しますがその想定であっておりますでしょうか？	ご理解のとおりです。
23	尼崎市学校給食管理システム開発業務 機能要件確認表(様式6)	項番70	帳票 配布献立表	「月毎の献立について使用されている食品量が分類毎1人分の分量とともに表示され一覧表で出力できること。」とございますがここでの分類とは食品分類を指していますでしょうか？	ここでの分類とは、主食、副食の分類(例:主菜、副菜1、副菜2、デザート)のことで。参考資料「献立表」を参照してください。