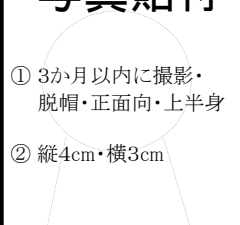


R4 尼崎市会計年度任用職員応募様式(緊急雇用対策用)

裏面記載の<申込書記入上の注意事項>をよく読んで記入してください。

ふりがな		申込職種		受験番号			
氏名		※		※			
生年月日	昭和・平成 年 月 日	年齢	歳				
		<small>(令和4年4月1日現在)</small>					
住所		写真貼付 ① 3か月以内に撮影・脱帽・正面向・上半身 ② 縦4cm・横3cm  令和4年 月 日撮影					
電話(自宅) () - ()						電話(携帯) () - ()	
E-mail						@	
学歴	学校名	学部・学科名	在学期間	修学年限	修学区分		
			自： 年 月 至： 年 月	年	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退		
			自： 年 月 至： 年 月	年	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退		
			自： 年 月 至： 年 月	年	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退		
			自： 年 月 至： 年 月	年	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退		
			自： 年 月 至： 年 月	年	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退		
			自： 年 月 至： 年 月	年	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退		
			自： 年 月 至： 年 月	年	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退		
職歴	勤務先(所在地)	在職期間	勤続期間	雇用形態	退職理由		
	() <small>(携わっていた業務内容)</small>	自： 年 月 至： 年 月	年 月	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他 ()			
	() <small>(携わっていた業務内容)</small>	自： 年 月 至： 年 月	年 月	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他 ()			
	() <small>(携わっていた業務内容)</small>	自： 年 月 至： 年 月	年 月	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他 ()			
	() <small>(携わっていた業務内容)</small>	自： 年 月 至： 年 月	年 月	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他 ()			
	() <small>(携わっていた業務内容)</small>	自： 年 月 至： 年 月	年 月	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他 ()			
資格・免許	名称	取得年月日	名称	取得年月日			
		年 月 日		年 月 日			
		年 月 日		年 月 日			
		年 月 日		年 月 日			

● 新型コロナウイルス感染症の影響により、働きたくても働くことができずにお困りの状況

① 採用内定取り消しを受けた・離職された方

(採用内定取り消しを受けた・離職した企業等の名称・所在地)	(職種)
-------------------------------	------

(採用内定取消通知日) 令和 年 月 日	(離職日) 令和 年 月 日
----------------------	----------------

② ①以外の方(働きたくても働けない状況をお書きください。)

--

● 志望動機(今般応募しようと思った理由などについて記入してください。)

--

● 勤務先の希望(尼崎市役所のどういった部署・業務に就きたいかや、その理由などについて記入してください。)

--

● 勤務時間等の希望(勤務可能な期間、時間帯、曜日などを記入してください。)

--

※必ずしもご意向どおりになるとは限りませんので、その旨ご了承ください。

● パソコンスキルについて(特にWord・Excelの操作がどの程度可能か記入してください。)

--

● その他(心身面に対する配慮など、今般の応募に当たってその他伝えておくべきことがあれば記入してください。)

--

次の質問に答えてください。(※該当する人は申込みができません。) (いずれかを○で囲んでください)

あなたは、地方公務員法第16条に規定の欠格条項(下記①～④)のいずれかに該当しませんか。 → 該当しない ・ 該当する

- ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ②尼崎市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- ④日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

申込書の記載事項はすべて事実と相違ありません。

令和 年 月 日	申込者氏名	(本人自署のこと)
----------	-------	-----------

〔申込書記入上の注意事項〕

- ①必ず申込者本人が全ての項目に記入してください。(※の欄は記入しないでください。)
- ②記載事項に不正があると採用される資格を失うことがあります。また、採用後でも免職されることがあります。
- ③記載事項は申込日現在で記入してください。ただし、年齢は令和4年4月1日現在の年齢を記入してください。
- ④黒のインク又はボールペンを用いて楷書で記入し、数字は算用数字を使用してください。
- ⑤「学歴」欄には、卒業見込みを含めて学歴・学部・学科名及び在学期間等を記入してください。なお、尼崎市内の小学校・中学校を卒業していない場合は、小学校・中学校の記載を省略しても差し支えありません。
- ⑥「職歴」欄には、自営やアルバイトも含めて記入してください。
- ⑦「学歴」「職歴」「資格・免許」やその他記入欄が不足するときは、別紙により対応(手書きでなくて可)してください。
- ⑧欠格条項の質問について、「該当しない」又は「該当する」のいずれかを○で囲み、申込書を記入した日付と氏名を申込者本人が自署してください。

※
