

保護者 ➡ 学校収受日
____年 ____月 ____日

学校収受印欄

第3号-2様式

令和 ____年 ____月 ____日

尼崎市学校給食再開届

(届出先) 尼崎市長

保護者等
(学校給食費負担者)

住 所 _____

名 前 _____

電話番号 _____

学校給食を再開したいので、次のとおり届け出ます。

学校名	尼崎市立	学校	年 組
フリガナ			
名 前			
再開日	令和 ____年 ____月 ____日		

(注) 給食の提供再開は、学校が再開届を受領した翌日から起算して7日後からとなります。

保護者 → 学校収受日
年 月 日

学校収受印欄

保護者記入例

第3号-2様式

令和 年 月 日

尼崎市学校給食再開届

(届出先) 尼崎市長

保護者等
(学校給食費負担者)
住 所 ○○○○○○
名 前 ○○ ○○
電話番号 ○○○○-○○○○

学校給食を再開したいので、次のとおり届け出ます。

学校名	尼崎市立 ○○○○ 学校	○年 ○組
フリガナ		
名 前		
再開日	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	

(注) 給食の提供再開は、学校が再開届を受領した翌日から起算して7日後からとなります。

食材発注の再開は学校収受日の翌日から起算して7日以後とさせていただきますので、ご記入いただいた日数が7日に満たない場合は、7日以後からの給食再開となります。