

保護者 ➡ 学校收受日  
年 月 日

学校收受印欄

第3号-2様式

令和 年 月 日

尼崎市学校給食再開届

(届出先) 尼崎市長

保護者等

(学校給食費負担者)

住 所 \_\_\_\_\_

名 前 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

学校給食を再開したいので、次のとおり届け出ます。

学校名	学校	年 組
フリガナ		
名 前		
再開日	令和 年 月 日	

(注) 給食の提供再開は、学校が再開届を受領した翌日から起算して7日後からとなります。

保護者 → 学校收受日  
\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

学校收受印欄

# 保護者記入例

第3号-2様式

令和 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

## 尼崎市学校給食再開届

(届出先) 尼崎市長

保護者等

(学校給食費負担者)

住 所 ○○○○○○

名 前 ○○ ○○

電話番号 ○○○○-○○○○

学校給食を再開したいので、次のとおり届け出ます。

学校名	尼崎市立 ○○○○ 学校	○年 ○組
フリガナ		
名 前		
再開日	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	

(注) 給食の提供再開は、学校が再開届を受領した翌日から起算して7日後からとなります。

食材発注の再開は学校收受日の翌日から起算して7日以後とさせていただきますので、ご記入いただいた日数が7日に満たない場合は、7日以後からの給食再開となります。