

市民協働局

【款：総務費 項：総務管理費 目：一般管理費】（支所及びサービスセンター費の一部を統合）

- (1) コールセンター関係事業費 71,499
(62,533)

市民や事業者等から市役所に寄せられる電話での問合せに対し、迅速かつ的確な案内・回答を年中無休で対応するとともに、インターネットでFAQ（よくある質問集）を公開する。

運営時間 平日 8時30分～19時
土日祝及び年末年始 9時～17時

また、来庁者に対してきめ細かな案内を行うために、FAQシステムを活用した庁内案内業務を実施する。

平日のみ 9時～17時30分

《受付件数の推移》

	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度 (12月末現在)
コールセンター 応答数	145,851	147,464	146,142	143,199	99,373
庁内案内 件数	124,472	132,476	131,536	157,476	117,016

- (2) 市民生活相談等関係事業費 5,566
(5,451)
- 市民の日常生活の中で発生する各種のトラブルや悩みに対し、弁護士等が相談に応じる。

《市民生活相談件数の推移》

相談項目	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度 (12月末現在)
生活法律	1,000	971	928	912	711
家事	165	145	129	126	101
登記	81	81	64	76	64
その他	5,026	4,942	4,242	4,595	3,716
合計	6,272	6,139	5,363	5,709	4,592

- (3) 兵庫県弁護士会補助金 300
(300)
- 経済上の理由で法律上の救済を受けることが出来ない人に対する扶助を行っている兵庫県弁護士会に対し助成する。

(4) **サービスセンター管理運営事業費**

41,160
(40,822)

サービスセンターにおいて、住民票の写し等各種証明書の発行及び住民異動届等の届出の受付等を行う。

《住民票の写し等各種証明書発行件数の推移（有料発行件数のみ）》

(単位：件)

	27 決算	28 決算	29 決算	30 当初	30 決見	31 当初
阪神尼崎 サービスセンター	38,233	40,348	49,819	48,818	48,792	49,424
J R 尼崎 サービスセンター	68,370	73,532	86,723	89,070	77,352	80,741
阪急塚口 サービスセンター	91,075	85,573	135,387	137,951	132,187	133,047
証明コーナー (5 か所)	136,003	133,418	—	—	—	—

【款：総務費 項：総務管理費 目：市民活動推進費】

(5) **コミュニティ助成事業費**

2,500
(0)

地域の活性化と住民のコミュニティ意識の醸成を図ることを目的とする宝くじの社会貢献広報事業による助成金を活用し、自治会等が行うコミュニティ活動に必要な設備等の整備に対して補助を行う。

(6) **車座集会事業費**

63
(75)

市民の市政への関心を高めるとともに、まちづくりに関する情報の共有化を図るため、市民と市長が直接意見交換を行う車座集会を実施する。

《車座集会実績》

	26 年度	27 年度	28 年度	29 年度	30 年度 (12月未現在)
年間実施	5 回	3 回	3 回	3 回	1 回
フリートク型	0 回	1 回	1 回	0 回	0 回
テーマ型	2 回(子ども・子育て支援新制度、マナー)	1 回(地域振興センターの機能強化について)	2 回(自転車を都市課題から都市魅力へ・尼崎の農業と緑のまちづくり)	2 回(切れ目のない子育て支援について・あなたの喫煙マナーは大丈夫?)	0 回
ターゲット型	3 回(介護相談員、市内の若者、公民館利用者)	1 回(尼崎市老人クラブ)	0 回	1 回(市内のボランティアガイド)	1 回(市民運動武庫地区推進協議会)

- (7) **市民提案型制度推進事業費** 527
 市民等の市政参画を推進し、政策提案機会の拡大を図る市民提案型の各制度を
 (527)
 実施する。

① 提案型事業委託制度

市民団体や民間事業者の知恵とアイデアが盛り込まれた提案を募り、その内容が市民にとって有益であれば委託化を進める。こうした取組により、行政の効率化とともに、市民・事業者の政策提案機会の拡大、シチズンシップの向上、社会的な起業の振興などを図る。

② 提案型協働事業制度

市民もしくは行政からの提案をもとに、市民と行政がそれぞれの特性を生かしながら、地域課題や社会的課題の解決に向けた協働の取組を進める。

- (8) **コミュニティ連絡板維持管理事業費** 1,500
 コミュニティ連絡板の維持管理経費 (5,914)
 市内に 589 箇所あるコミュニティ連絡板の維持管理
 を行う。



(平成 29 年度修繕実績 43 基)

《コミュニティ連絡板地区別設置数 (平成 31 年 1 月現在)》

中央	小田	大庄	立花	武庫	園田	合計
101	99	106	107	93	83	589

- (9) **市民運動推進事業費** 8,028
 (8,028)

① 市民運動推進委員会

明るく住み良い地域社会を形成するため、市民の創意と参加による市民運動を総合的に推進する。

② 10 万人わがまちクリーン運動事業

市民自らの手でまちの美化を推進するため、市民・事業者・市が一体となったクリーン運動を実施する。

③ 市民運動各地区推進協議会事業補助金

市民運動各地区推進協議会が実施する、各地域の特性に応じた今日的な課題に積極的に取り組む事業を支援する。

- (10) **市民活動情報発信事業費** 423
 市民活動ポータルサイト「市民活動の広場あまがさき」において、市民活動団体の情報や様々な事業の情報を収集・発信、SNS の活用など、サイトを充実させる。
 (411)

- (11) **あまがさきチャレンジまちづくり事業費** 6,359
 (6,359)
 地域住民が自ら地域の課題解決に取り組むなど主体的な地域コミュニティの形成を促進していくため、地域で活動を行う団体・グループが実施する事業に対して支援を行う。
 また、次世代の社会の担い手となる人づくりとして、青少年のシチズンシップの育成を目指し、あまらぶチャレンジ事業において青少年向けのコースを実施する。

《補助団体・事業数の推移》

	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度 (予定)
地域コミュニティ活動支援事業補助（事業数）	36	42	37	33	36
あまらぶチャレンジ事業補助（事業数）	7	8	9	8	10

- (12) **あまがさき市民まつり事業補助金** 2,500
 (2,500)
 市制誕生を祝うイベントとして、市内最大規模で多種多様な活動団体により開催しているあまがさき市民まつりの安定的な実施を支援するため、市民まつり協議会に補助を行う。

- (13) **園田東会館指定管理者管理運営事業費** 10,646
 (10,449)
 指定管理者による園田東会館の管理運営経費
 ① 竣工年 昭和58年（戸ノ内町3丁目27-1）
 ② 構造等 鉄筋コンクリート造2階建て
 延べ床面積522.66㎡
 敷地面積1,202.40㎡
 ③ 管理 指定管理（平成27～31年度
 株式会社ハウスビルシステム）



- (14) **集会施設関係事業費** 9,545
 (8,219)
 地域集会施設の整備、維持管理及び借地料、施設借上料の補助を行う。

- (15) **尼崎市社会福祉協議会補助金** 106,968
 (103,338)
 地域コミュニティ活動及び地域福祉活動の推進を図るため、本部・支部社協、連協・単協の運営費等を補助する。
 主要 No. 44 地域への市政広報活動として新たに社会福祉協議会（単位福祉協会）と連携した市政広報の取組を行うこととし、その活動に対し単位福祉協会に補助を行う。

(16)	特色ある地域活動推進事業費	5,058 (1,986)
	<p>各地区において地域資源等を活かした市民との協働の取組、顔の見える関係づくりに取り組む。</p> <p>「清流にこころふれあう道づくり事業（武庫地区）」、「地域資源活用型まちづくり推進事業（自然と文化の森構想プラットフォーム、園田地区）」、「阪神尼あんしんまちづくり事業、城下町地域愛醸成事業（中央地区）」、「ウェルカムパーティ事業（小田、立花、武庫、園田地区）」</p> <p>主要 No. 42 地域で活動されている方々との関係づくりとともに、地域においてお互いの顔の見える関係を築いていくための学びや交流の場づくりに取り組むにあたり、「地域予算」を柔軟に活用していく。そうした中で将来的に、学びと活動が循環し、地域発意の課題解決や魅力向上の取組が広がる環境づくりを目指す。</p>	
(17)	生涯学習推進事業費	8,122 (7,328)
	<p>主要 No. 42 生涯学習プラザにおいて、これまで公民館が実施してきた事業を継承するとともに、学びから地域活動へ、地域活動から学びへとつながるように取り組む。</p> <p>「人権・平和学習推進事業」、「家庭・地域子育て力向上支援事業」、「生涯学習推進事業」、「地域力創生事業」、「市民参加・交流・連携推進事業」等</p>	
(18)	中央生涯学習プラザ指定管理者管理運営事業費	64,081 (29,488)
	<p>指定管理者による中央北生涯学習プラザ及び中央南生涯学習プラザの管理運営経費</p> <p>【中央北生涯学習プラザ】</p> <p>① 竣工年 平成 31 年（東難波町 2 丁目 14-1）</p> <p>② 構造等 鉄筋コンクリート造 4 階建て 延べ床面積 4,004.81 m² 敷地面積 3,739.63 m²</p> <p>③ 管 理 指定管理（平成 31～35 年度（2023 年度） 尼崎市生涯学習プラザ運営事業体）</p> <p>【中央南生涯学習プラザ】</p> <p>① 竣工年 昭和 58 年（西御園町 93-2）</p> <p>② 構造等 鉄筋コンクリート及び鉄骨造・地下 1 階地上 4 階建て サンシビック尼崎における中央地区会館占有面積 1,776.70 m² 敷地面積 6,279.01 m²（屋内プール及び中央体育館含む）</p> <p>③ 管 理 指定管理（平成 31～33 年度（2021 年度） 公益財団法人尼崎市スポーツ振興事業団）</p>	 

- (19) **小田生涯学習プラザ指定管理者管理運営事業費** 44,796
 指定管理者による小田北生涯学習プラザ及び小田南生涯学習プラザの管理運営経費 (23,880)

【小田北生涯学習プラザ】

- ① 竣工年 平成 10 年 (潮江 1 丁目 11-1-101)
- ② 構造等 鉄筋高層 24 階建ての 1・2 階部分の一部
建築延面積 1,933.05 m²
- ③ 管 理 指定管理 (平成 31~35 年度 (2023 年度)
尼崎市生涯学習プラザ運営事業体)



【小田南生涯学習プラザ】

- ① 竣工年 昭和 49 年 (長洲本通 1 丁目 15-38)
- ② 構造等 鉄筋コンクリート造 3 階建て (一部 4 階建て)
延べ床面積 1,548.65 m² (長洲保育園除く)
敷地面積 1,328.28 m²
- ③ 管 理 指定管理 (平成 31~35 年度 (2023 年度)
尼崎市生涯学習プラザ運営事業体)



- (20) **大庄生涯学習プラザ指定管理者管理運営事業費** 43,649
 指定管理者による大庄北生涯学習プラザ及び大庄南生涯学習プラザの管理運営経費 (21,626)

【大庄北生涯学習プラザ】

- ① 竣工年 平成 31 年 (大島 3 丁目 9-25)
- ② 構造等 鉄筋コンクリート造 4 階建て
延べ床面積 2,419.38 m²
敷地面積 2,400.03 m²
- ③ 管 理 指定管理 (平成 31~35 年度 (2023 年度)
尼崎市生涯学習プラザ運営事業体)



【大庄南生涯学習プラザ】

- ① 竣工年 昭和 12 年 (大庄西町 3 丁目 6-14)
- ② 構造等 鉄筋コンクリート造 3 階建て
延べ床面積 1,560.50 m²
敷地面積 1,118.64 m²
- ③ 管 理 指定管理 (平成 31~35 年度 (2023 年度)
尼崎市生涯学習プラザ運営事業体)



(21) 立花生涯学習プラザ指定管理者管理運営事業費

40,515
(19,662)

指定管理者による立花北生涯学習プラザ及び立花南生涯学習プラザの管理運営経費

【立花北生涯学習プラザ】

- ① 竣工年 昭和 47 年（塚口町 3 丁目 39-7）
- ② 構造等 鉄筋コンクリート造 3 階建て（地下 1 階）
延べ床面積 1,369.54 m²
敷地面積 714.82 m²
- ③ 管 理 指定管理（平成 31～35 年度（2023 年度）
株式会社ハウビルシステム）



【立花南生涯学習プラザ】

- ① 竣工年 昭和 55 年（大西町 1 丁目 14-5）
- ② 構造等 鉄筋コンクリート造 3 階建て（一部 4 階建て）
延べ床面積 1,497.30 m²（大西保育所除く）
敷地面積 1,991.32 m²
- ③ 管 理 指定管理（平成 31～35 年度（2023 年度）
株式会社ハウビルシステム）



(22) 武庫生涯学習プラザ指定管理者管理運営事業費

41,079
(23,708)

指定管理者による武庫東生涯学習プラザ及び武庫西生涯学習プラザの管理運営経費

【武庫東生涯学習プラザ】

- ① 竣工年 平成 5 年（武庫之荘 8 丁目 1-1）
- ② 構造等 鉄筋コンクリート造 3 階建て
延べ床面積 2,154.36 m²
敷地面積 1,763.58 m²
- ③ 管 理 指定管理（平成 31～35 年度（2023 年度）
三菱電機ライフサービス株式会社）



【武庫西生涯学習プラザ】

- ① 竣工年 平成 29 年（武庫の里 1 丁目 13-29）
- ② 構造等 鉄骨造 4 階建て
延べ床面積 2,483.59 m²
敷地面積 2,113.23 m²
- ③ 管 理 指定管理（平成 31～35 年度（2023 年度）
三菱電機ライフサービス株式会社）



(23)	園田生涯学習プラザ指定管理者管理運営事業費	37,118
	指定管理者による園田東生涯学習プラザ及び園田西生涯学習プラザの管理運営経費	(19,790)
	【園田東生涯学習プラザ】	
	① 竣工年 昭和51年（東園田町4丁目12-4）	
	② 構造等 鉄筋コンクリート造2階建て 延べ床面積1,364.73㎡ 敷地面積1,323.34㎡	
	③ 管理 指定管理（平成31～35年度（2023年度） 尼崎中高年事業株式会社）	
		
	【園田西生涯学習プラザ】	
	① 竣工年 平成元年（食満2丁目1-1）	
	② 構造等 鉄筋コンクリート造3階建て 延べ床面積2,965.83㎡のうち1,537.54㎡ 敷地面積3,565.07㎡（園田体育館含む）	
	③ 管理 指定管理（平成31～35年度（2023年度） 尼崎中高年事業株式会社）	
		
(24)	中央生涯学習プラザ管理運営事業費	929
	中央北生涯学習プラザの管理運営経費	(20,801)
(25)	小田生涯学習プラザ管理運営事業費	6,460
	小田北生涯学習プラザ及び小田南生涯学習プラザの管理運営経費	(22,103)
(26)	大庄生涯学習プラザ管理運営事業費	6,823
	大庄北生涯学習プラザ及び大庄南生涯学習プラザの管理運営経費	(16,499)
(27)	立花生涯学習プラザ管理運営事業費	297
	立花北生涯学習プラザの管理運営経費	(14,618)
(28)	武庫生涯学習プラザ管理運営事業費	12,475
	武庫東生涯学習プラザ及び武庫西生涯学習プラザの管理運営経費	(29,865)
(29)	園田生涯学習プラザ管理運営事業費	297
	園田西生涯学習プラザの管理運営経費	(11,283)
(30)	旧支所等管理運営事業費	22,455
	小田庁舎（旧小田支所）、旧大庄支所、立花庁舎（旧立花支所）、園田庁舎（旧園田支所）、旧大庄地区会館及び旧中央公民館等の管理運営経費。	(32,719)
(31)	地域学習館関係事業費	1,571
	公民館分館廃止に伴い、地域団体等が建物を引き継ぎ、運営する地域学習館の維持管理を行う。	(1,887)

- (32) **生涯学習プラザ等整備事業費** 1,541,581
 新小田南生涯学習プラザ（平成 32 年 4 月供用開始予定）、新園田東生涯学習プラザ（平成 33 年 4 月供用開始予定）の建設工事及び新立花南生涯学習プラザの設計等を行う。
 債務負担行為（31 年度提出分）金額 788,000 (1,271,158)

【款：総務費 項：総務管理費 目：諸費】

- (33) **朝鮮人学校就学補助金** 8,245
 尼崎朝鮮初中級学校に在学する児童・生徒の保護者（市内在住）に対し就学補助金を支給する。 (8,330)

対象者数 97 人
 支給額 85,000 円（年額）

《児童・生徒数の推移》 (単位：人)

	27 決算	28 決算	29 決算	30 当初	30 決見	31 当初
初級	69	69	60	65	60	65
中級	40	36	28	33	29	32

【款：総務費 項：総務管理費 目：女性センター費】

- (34) **女性・勤労婦人センター運営委員会関係事業費** 4
 女性センター事業の効果的な推進を図るため、運営方針等について審議及び意見具申を行う。 (8)

- (35) **男女共同参画社会づくり関係事業費** 237
 男女共同参画社会づくりを効果的に推進するため、啓発等事業を実施する。 (231)

- (36) **女性・勤労婦人センター指定管理者管理運営事業費** 44,334
 指定管理者による女性・勤労婦人センターの管理運営経費 (43,862)

- ① 竣工年 勤労婦人センター：昭和 49 年（南武庫之荘 3 丁目 36-1）
 女性・勤労婦人センター：平成 5 年
 ② 構造等 鉄筋コンクリート造 3 階建て
 延べ床面積 2,281.60 m²のうち 2,048.90 m²
 敷地面積 1,322.38 m²
 ③ 管 理 指定管理（平成 27～31 年度・（特活）男女共同参画ネット尼崎）



【款：総務費 項：戸籍住民基本台帳費 目：戸籍住民基本台帳費】

- (37) **戸籍住民基本台帳事務等関係事業費** 149,192
 戸籍、住民基本台帳及び印鑑登録事務に関する届出書類の受付、台帳整備及び証明書の交付事務を行う。また、平成 30 年 1 月に導入した住民記録の新システムの賃借、運用保守業務等を行う。 (147,133)

《住民票の写し等各種証明書発行件数の推移（有料発行件数のみ）》

※本庁窓口（郵送分を含む） (単位：件)

27 決算	28 決算	29 決算	30 当初	30 決見	31 当初
185,916	182,286	218,735	224,589	217,045	217,900

(38) **番号制度等導入関係事業費** 145,814
 主要 社会保障・税番号制度の導入に伴う、マイナンバーカードの交付を円滑に行う (144,477)
 No. 70 とともに普及に努めている。さらなるマイナンバーカード取得を促進するため
 に、市内事業所や地域団体を対象に一括申請方式（事前申し込みが必要）を導
 入し、あわせて市内各所でマイナンバーカードを活用したコンビニ交付の利便
 性について、動画等を用いて機器の操作方法などに関する説明会を実施する。

(39) **コンビニ交付等市民窓口改善事業費** 291,502
 各種証明書等のコンビニ交付の実施及び窓口業務の一部を民間事業者へ委託 (266,514)
 し、市民サービスの維持向上を図る。
 主要 マイナンバーカードを利用したコンビニ交付の普及促進を図るとともに、市民
 No. 71 の利便性の向上に向けた市民課窓口業務の更なる対策や市内主要駅周辺に配置
 している3か所のサービスセンターの利用状況等を検証し、現行の土曜開庁を
 含めた業務の見直しに向け検討を進める。

《コンビニ交付（庁内設置マルチコピー機含む）件数の推移》 （単位：件）

27 決算	28 決算	29 決算	30 当初	30 決見	31 当初
60	5,365	18,440	20,846	25,581	27,794

【款：民生費 項：社会福祉費 目：社会福祉総務費】

- (1) **規格葬儀関係事業費** 94
 市の定める規格に沿って、市が指定した業者が葬儀を執り行う。 (92)

- (2) **国民健康保険事業費会計繰出金** 4,920,667
 国民健康保険制度の運営に関する経費を一般会計から国民健康保険事業費会計へ繰り出す。 (5,577,019)

《繰出金の推移》

(単位：千円)

	28 決算	29 決算	30 当初	30 決見	31 当初
保険基盤安定	2,394,079	2,293,660	2,293,659	1,918,370	1,957,505
職員給与費等	799,024	800,483	966,632	958,773	889,733
出産育児一時金	143,583	123,722	113,960	113,960	99,400
財政安定化支援事業	657,000	585,678	585,678	585,678	663,913
保険者支援	1,176,000	1,118,217	1,118,217	970,030	989,819
その他繰出金	853,018	860,037	498,873	498,873	320,297
合計	6,022,704	5,781,797	5,577,019	5,045,684	4,920,667

- (3) **後期高齢者医療療養給付費負担金** 5,386,971
 兵庫県後期高齢者医療広域連合に対し、本市の被保険者に係る療養給付費の12分の1に相当する額を負担する。 (5,228,341)

- (4) **兵庫県後期高齢者医療広域連合分賦金** 115,209
 兵庫県後期高齢者医療広域連合における人件費・運営費及びシステム関連費の共通経費を県下全市町において応分の負担を行う。 (127,771)

- (5) **後期高齢者医療事業費会計繰出金** 1,318,139
 後期高齢者医療制度の運営に関する経費を一般会計から後期高齢者医療事業費会計へ繰り出す。 (1,287,204)

【款：民生費 項：社会福祉費 目：老人福祉費】

- (6) **後期高齢者医療あんま・マッサージ・はり・きゅう施術費助成事業費** 15,841
 後期高齢者医療制度の被保険者を対象に、あんま・マッサージ・はり・きゅう施術費の一部助成を行う。 (15,467)

利用回数 1人年間8回

単 価 1回当たり1,000円

《延べ利用回数》

(単位：回)

	27 決算	28 決算	29 決算	30 当初	30 決見	31 当初
利用回数	15,168	14,890	14,489	15,144	15,144	15,448

- (7) **後期高齢者歯科健診事業費** 1,236
 後期高齢者医療制度の被保険者を対象に、高齢者の特性を考慮した問診、口腔内診査及び結果に基づく指導を行う。 (1,218)

【款：民生費 項：社会福祉費 目：年金費】

- (8) **国民年金事務関係事業費** 26,623
 国民年金業務に係る事務経費 (28,572)

- (9) **重度障害者等特別給付金支給事業費** 11,503
 国民年金制度上、国籍要件等により国民年金に加入できなかったときに発生した傷病のため、障害基礎年金等1・2級相当を受給できない重度障害者及び中度障害者に給付金を支給する。 (11,503)

① 重度 月額 81,176 円

② 中度 月額 32,470 円

《受給者数》

(単位：人)

	27 決算	28 決算	29 決算	30 当初	30 決見	31 当初
重度受給者数	11	11	11	11	11	11
中度受給者数	3	2	2	2	2	2

- (10) **高齢者特別給付金支給事業費** 9,590
 国民年金制度上、国籍要件等により国民年金の被保険者受給資格が得られなかったため、老齢年金等を受給できない高齢者に給付金を支給する。 (13,184)

月額 33,274 円

《受給者数》

(単位：人)

	27 決算	28 決算	29 決算	30 当初	30 決見	31 当初
受給者数	46	35	30	33	24	24

【款：民生費 項：社会福祉費 目：地域総合センター費】

- (11) **地域総合センター上ノ島指定管理者管理運営事業費** 42,223
 指定管理者による地域総合センター上ノ島の管理運営経費 (41,523)

- ① 竣工年 本館：昭和 48 年（南塚口町 8 丁目 7-25）
 分館：昭和 56 年（南塚口町 8 丁目 22-18）
- ② 構造等 本館：鉄筋コンクリート造 2 階建て
 分館：鉄筋コンクリート造 1 階建て
 延べ床面積 本館：1,055.16 m²、分館：350.70 m²
 敷地面積 本館：2,887.54 m²、分館：618.11 m²
- ③ 管理 指定管理（平成 27～31 年度・社会福祉法人いきいきのびのび）



- (12) **地域総合センター神崎指定管理者管理運営事業費** 34,201
 指定管理者による地域総合センター神崎の管理運営経費 (33,649)

- ① 竣工年 昭和 55 年（神崎町 14-22）
 平成 27 年（神崎町 14-22）
- ② 構造等 昭和 55 年：鉄筋コンクリート造 2 階建て
 平成 27 年：鉄骨造 1 階建て
 延べ床面積 841.70 m²（昭和 55 年：602.08 m²、平成 27 年：239.62 m²）
 敷地面積 1,307.73 m²（昭和 55 年：971.21 m²、平成 27 年 336.52 m²）
- ③ 管理 指定管理（平成 27～31 年度・特定非営利活動法人スマイルひろば）



- (13) **地域総合センター水堂指定管理者管理運営事業費** 39,670
 指定管理者による地域総合センター水堂の管理運営経費 (39,101)
- ① 竣工年 本館：昭和49年（水堂町2丁目35-1）
 分館：昭和56年（水堂町2丁目34-21）
- ② 構造等 本館：鉄筋コンクリート造2階建て
 分館：鉄筋コンクリート造2階建て
 延べ床面積 本館：763.43㎡（水堂保育所除く）
 分館：583.88㎡
 敷地面積 本館：1,906.67㎡（ ” ）
 分館：869.90㎡
- ③ 管理 指定管理（平成27～31年度・一般社団法人水堂総合センター運営委員会）
- 
- (14) **地域総合センター今北指定管理者管理運営事業費** 42,112
 指定管理者による地域総合センター今北の管理運営経費 (41,523)
- ① 竣工年 昭和46年（西立花町3丁目14-1）
- ② 構造等 鉄筋コンクリート造2階建て
 延べ床面積2,166.83㎡（今北保育所除く）
 敷地面積2,454.30㎡（ ” ）
- ③ 管理 指定管理（平成27～31年度・特定非営利活動法人人権センター東今北）
- 
- (15) **地域総合センター南武庫之荘指定管理者管理運営事業費** 40,154
 指定管理者による地域総合センター南武庫之荘の管理運営経費 (39,561)
- ① 竣工年 昭和57年（南武庫之荘11丁目6-15）
- ② 構造等 鉄筋コンクリート造2階建て
 延べ床面積1,952.42㎡
 敷地面積2,208.84㎡
- ③ 管理 指定管理（平成27～31年度・特定非営利活動法人シンフォニー）
- 
- (16) **地域総合センター塚口指定管理者管理運営事業費** 38,420
 指定管理者による地域総合センター塚口の管理運営経費 (37,815)
- ① 竣工年 昭和49年（塚口本町2丁目28-11）
 昭和55年（塚口本町2丁目28-10）
- ② 構造等 昭和49年：鉄筋コンクリート造3階建て
 昭和55年：鉄筋コンクリート造2階建て
 延べ床面積1,321.42㎡（昭和49年：837.71㎡、
 昭和55年：483.71㎡）
 敷地面積1,057.84㎡（昭和49年：544.34㎡、
 昭和55年：513.50㎡）
- ③ 管理 指定管理（平成27～31年度・株式会社ハウズビルシステム）
- 

- (17) **地域総合センター整備事業費** 34,618
 地域総合センター上ノ島本館の解体設計及び建替設計を行う。 (0)
 主要 「総合センターの今後のあり方」に基づき、老朽化した地域総合センター上ノ
 No. 45 島本館・分館（旧老人分館）の機能を統合して1館集約を図るため、本館の敷
 地に新たな建物を新築後、分館を除却する。

【款：民生費 項：社会福祉費 目：人権啓発費】

- (18) **人権教育・啓発推進事業費** 2,858
 ① 尼崎市人権教育・啓発推進事業 (5,169)
 「尼崎市人権教育・啓発推進基本計画」に基づく本市の人権施策につい
 て、有識者で構成する懇話会の助言を求め、施策に反映していく。
 ② 人権教育・啓発活動推進事業
 市民主体の人権が真に尊重される社会の実現を目指し、各地区に人権啓
 発推進員を配置し、全市的な人権教育啓発活動を推進する。
 ③ 第2次人権教育・啓発推進基本計画策定事業
 現計画の計画期間が平成31年度で終了するため、「第2次人権教育・
 啓発推進基本計画」を策定する。

- (19) **人権啓発事業費** 10,643
 人権問題を正しく理解し、差別意識や偏見を解消するため、人権問題講演会や (10,504)
 啓発映画の上映をはじめ各種の啓発事業を行う。

- (20) **平和啓発推進事業費** 530
 戦争の悲惨さを風化させないため、戦争体験者（原子爆弾被爆者）の語り部事 (593)
 業を実施するほか、市内にある平和のモニュメントなどの情報を掲載したリー
 フレットを作成、配布し、平和施策の充実を図る。

- (21) **じんけんを考える市民のつどい事業費** 605
 一人ひとりの人権が真に尊重される社会の実現に (600)
 向け、講演会等を実施し、市民の人権意識の高揚
 を図る。



- (22) **多文化共生社会推進事業費** 130
 お互いの生活や文化を理解・尊重し、外国人住民が安心して快適に生活や行動 (152)
 ができるよう外国人住民の住みやすさについて情報収集を行い、多文化共生社
 会の実現に向けた取組を進める。

- (23) **尼崎人権啓発協会補助金** 37,033
 あらゆる人権問題に対する正しい認識と深い理解を広げ、その解決に寄与する (37,803)
 ことを目的とした公益社団法人尼崎人権啓発協会に対して補助金を支出する。