（参考様式４）

**職員の定数及び職務内容（例）**

施設長（１名）

１　公印の管守に関すること。

２　職員の人事に関すること。

３　職員の労務管理、及び福利厚生に関すること。

４　関係機関との連絡、調整に関すること。

５　防災、防火に関すること。

６　その他施設の運営、管理、統轄に関すること。

７

事務員（　　名）

１　予算、決算に関すること。

２　財産の管理に関すること。

３　金銭の出納、物品の購入及び保管に関すること。

４　寄付金品の受け入れに関すること。

５　入所者の金銭等の保管に関すること。

６　その他会計事務に関すること。

７

生活相談員（　　名）

１　入所者の入所、退所、その他変更異動手続事務に関すること。

２　入所者の調査、統計に関すること。

３　入所者の年金、小遣いに関すること。

４　入所者の養護及び家族間の連絡調整に関すること。

５　行事、催し物の計画及び実施に関すること。

６

看護士、准看護士（　　名）

１　入所者及び施設の保健衛生管理に関すること。

２　入所者及び職員の健康管理に関すること。

３　協力病院との連絡に関すること。

４その他入所者の看護に関すること。

５

介護職員（　　名）

１　入所者の生活向上に必要な生活指導に関すること。

２　入所者の教養娯楽に関すること。

３　入所者の処遇記録の整備保管に関すること。

４　その他入所者の介護に関すること。

５

栄養士（　　名）

１　入所者の栄養管理、健康の維持増進に関すること。

２　入所者の給食の献立、調理、配膳等に関すること。

３　給食材料、物品の検収保管に関すること。

４　給食に係わる調査、研究に関すること。

５　職員の給食に関すること。

６　料理講座、栄養相談等、食事サービスに必要な行事に関すること。

７　その他入所者の給食に関すること。

８

機能訓練指導員（　　名）

１　入所者の機能訓練に関すること。

２

調理員（　　名）

１　入所者の給食に関すること。

２　職員の給食に関すること。

嘱託医師（　　名）

１　入所者の健康の維持、管理に関すること。

２

以　上