

本届出書に防火対象物の配置図、平面図その他必要な図面等のコピーを添付してください。

(1) 防火対象物 使用開始 変 更 届出書					
(2) 令和〇年 〇月 〇日					
(3) 尼崎市 〇 消防署長 あて					
(4) 届出者 住 所 (法人その他の団体にあつては、主たる事務所の所在地) 尼崎市〇〇町〇〇丁目〇番〇号 氏 名 (法人その他の団体にあつては、その名称及び代表者の氏名) 〇〇株式会社 代表取締役社長 尼崎 花子 連絡先 電話：(06) 1234-5678					
防火対象物名称 (事業所名称)	(5) 尼崎消防第1ビル(2階 株式会社〇〇 尼崎店)				
所 在 地	(6) 尼崎市〇〇町△△丁目××番□号 電話：(06) 1234-0119				
主 要 用 途	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%;">(7) 複合用途 防火対象物 (事務所)</td> <td style="width: 25%;">※政令区分</td> <td style="width: 25%;">※記入不要</td> <td style="width: 25%;">(8) 種 別 新築・増築・<u>用途変更</u>・ その他 ()</td> </tr> </table>	(7) 複合用途 防火対象物 (事務所)	※政令区分	※記入不要	(8) 種 別 新築・増築・ <u>用途変更</u> ・ その他 ()
(7) 複合用途 防火対象物 (事務所)	※政令区分	※記入不要	(8) 種 別 新築・増築・ <u>用途変更</u> ・ その他 ()		
※ 消 防 同 意	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">年 月 日 第 (9) 令和〇年 〇月 〇日 ※記入不要 号</td> <td style="width: 50%;">建 築 確 認 (9) 令和〇年 〇月 〇日 第 12345 号</td> </tr> </table>	年 月 日 第 (9) 令和〇年 〇月 〇日 ※記入不要 号	建 築 確 認 (9) 令和〇年 〇月 〇日 第 12345 号		
年 月 日 第 (9) 令和〇年 〇月 〇日 ※記入不要 号	建 築 確 認 (9) 令和〇年 〇月 〇日 第 12345 号				
工 事 着 工	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">(10) 令和〇年〇月〇日</td> <td style="width: 50%;">工 事 完 了 (11) 令和〇年〇月〇日</td> </tr> </table>	(10) 令和〇年〇月〇日	工 事 完 了 (11) 令和〇年〇月〇日		
(10) 令和〇年〇月〇日	工 事 完 了 (11) 令和〇年〇月〇日				
敷 地 面 積	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">(13) 〇〇.〇〇㎡</td> <td style="width: 50%;">建 築 面 積 (14) 〇〇.〇〇㎡</td> </tr> </table>	(13) 〇〇.〇〇㎡	建 築 面 積 (14) 〇〇.〇〇㎡		
(13) 〇〇.〇〇㎡	建 築 面 積 (14) 〇〇.〇〇㎡				
収 容 人 員	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">(16) 〇〇人 (うち従業員数〇〇人)</td> <td style="width: 50%;">従業時間又は 営 業 時 間 (17) 8:00~18:30</td> </tr> </table>	(16) 〇〇人 (うち従業員数〇〇人)	従業時間又は 営 業 時 間 (17) 8:00~18:30		
(16) 〇〇人 (うち従業員数〇〇人)	従業時間又は 営 業 時 間 (17) 8:00~18:30				
責 任 者	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">(18) 消防 太郎</td> <td style="width: 50%;">防火管理者 (19) 消防 花子</td> </tr> </table>	(18) 消防 太郎	防火管理者 (19) 消防 花子		
(18) 消防 太郎	防火管理者 (19) 消防 花子				
変 更 の 内 容	(20) 有・ <u>無</u> (21) 増改築や用途変更に伴う場合は、その内容を記入してください。 例：〇階テナント入居に伴う届出				
その他必要な事項	(22)				
※受付	※処理				

- 備考
- この届出書は、2部提出してください。
 - 防火対象物の配置図、平面図その他必要な図面等を添付してください。
 - ※印の欄は、記入しないでください。

防火対象物使用開始（変更）届出書の記入要領

※正・副2部の提出が必要です。

※使用を開始する7日前までに届出が必要です。

項目	記入要領
(1) 届出区分	該当しない項目がある場合は、二重線で消します。 (例)新築建物等で使用開始だけの場合→「変更」を二重線で消す
(2) 年月日	消防署の窓口へ提出する日を記入します。
(3) 宛先	宛先は防火対象物を管轄する消防署長(中・東・西・北)宛となります。
(4) 届出者	防火対象物を使用(変更)しようとする者(テナント等の場合は占有者)の住所、氏名、連絡先を記入します。 法人の場合は法人の所在地、名称及び代表者の職、氏名を記入します。 ※ 押印は不要です。
(5) 防火対象物名称	1 防火対象物の名称を記入します。 2 テナントの場合は、1のあとにテナント部分の階数及び名称を()を付けて記入します。 例:「〇〇ビル(1階 〇〇株式会社〇〇支店)」
(6) 所在地	使用しようとする防火対象物の所在地を記入します。
(7) 主要用途	1 飲食店・物品販売店・共同住宅等の具体的な用途を記入します。 2 テナントの場合は、当該防火対象物全体の用途(複合用途防火対象物等)を記入した後、テナント部分の用途を()内に記入します。
(8) 種別	該当する種別を○で囲みます。その他の場合は()内にその内容を記入します。
(9) 建築確認	確認検査機関による建築確認年月日及び建築確認番号を記入します。 ※既存の建物で建築確認が不明な場合は空欄で構いません。 ※建築確認不要の場合は、記載の必要はありません。
(10) 工事着工	工事に着手した年月日を記入します。 ※既存の建物で工事着手日が不明又は工事不要な場合は空欄で構いません。
(11) 工事完了	工事が完了した年月日を記入します。 ※既存の建物で工事完了日が不明又は工事不要な場合は空欄で構いません。
(12) 使用開始	防火対象物又は事業所の使用を開始する日を記入します。
(13) 敷地面積	使用を開始する防火対象物の敷地面積を記入します。
(14) 建築面積	1 使用を開始する防火対象物の建築面積を記入します。 2 同一敷地内に2以上の棟がある場合には、合計を記入します。
(15) 延べ面積	1 使用を開始する防火対象物の延べ面積を記入します。 2 同一敷地内に2以上の棟がある場合には、合計を記入します。 ※一部にテナントなどが入居する場合(延べ面積のみ該当) 例:占有面積〇〇㎡/延べ面積〇〇㎡
(16) 収容人員	1 収容人員を記入します。 2 従業員数は、総従業員数ではなく、一度に勤める最大の人数(非常勤職員やアルバイトを時含む)を記入してください。 ※交代制勤務者がいる場合は、(22) その他必要事項の欄に交代制勤務者数や勤務時間等必要事項を記入してください。
(17) 従業員時間又は営業時間	使用開始する防火対象物(テナント)の従業員時間又は営業時間を記入します。
(18) 責任者	責任者の氏名を記入します。
(19) 防火管理者	防火管理者の氏名を記入します。
(20) 危険物等の有無及び種類	危険物等の有無について該当する方を○で囲みます。 有の場合は、その種別も記入します。 (例)ガソリン、灯油、アルコール類
(21) 変更の内容	増改築や用途変更に伴う届出の場合は、その内容を記入します。
(22) その他必要事項	その他必要事項を記入します。

防火対象物概要

(1)防火対象物の 名称又は用途		〇〇スーパー尼崎店		(2) 延べ面積	〇〇〇.〇〇㎡	(3) 構造	耐火・準耐火・その他
(4) 種別 階別	(5) 用途	(6) 床面積	(7) 収容人員	(8) 消防用設備等又は特殊消防用設備等の種類		(9) 備考	
1階	売場	〇〇〇.〇〇 ㎡	〇〇 人	消火器、自動火災報知設備、誘導灯			
2階	事務所	〇〇〇.〇〇 ㎡	〇〇 人	消火器、自動火災報知設備、誘導灯、避難はしご			
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
その他必要な事項 (10)							

備考 防火対象物の一部の使用を届け出、又は届け出た内容を変更する場合は、その使用する部分又は変更の内容について記入してください。

防火対象物概要

(1) 防火対象物の 名称又は用途		〇〇ショッピングモール A棟 (〇〇カフェ 尼崎店)		(2) 延べ面積	〇〇〇〇.〇〇㎡ (〇〇.〇〇㎡)	(3) 構造	耐火・準耐火・その他
(4) 種別 階別	(5) 用途	(6) 床面積	(7) 収容人員	(8) 消防用設備等又は特殊消防用設備等の種類		(9) 備考	
3階	飲食店	〇〇.〇〇 ㎡	〇〇 人	消火器、自動火災報知設備、誘導灯、避難はしご、 連結送水管			
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
階		㎡	人				
その他必要な事項 (10)							

備考 防火対象物の一部の使用を届け出、又は届け出た内容を変更する場合は、その使用する部分又は変更の内容について記入してください。

防火対象物概要書の記入要領

- ※ 「防火対象物使用開始（変更）届出書」と併せて、
正・副2部の提出が必要です。
- ※ 使用を開始する7日前までに届出が必要です。

項 目	記 入 要 領
(1) 防火対象物の名称 又は用途	1 防火対象物の名称を記入します。略称は使用しないでください。 2 テナントの場合は、テナントが入居する防火対象物の名称を記入した後に、 テナントの名称を（ ）内に記入します。 3 同一敷地内に棟が複数ある場合は、棟名称も記入してください。 (例)「尼崎消防ビル(〇〇事務所 尼崎支店)」 「〇〇ショッピングモールA棟(〇〇サロン △△店)」
(2) 延べ面積	防火対象物を使用(変更)する部分の、延べ面積を記入します。 テナント入居の場合や、変更の場合は、建物全体の延べ面積を記入した後に、 使用(変更)する部分の延べ面積を（ ）内に記入します。 (例) 〇〇〇.〇〇㎡ (〇〇.〇〇㎡)
(3) 構造	防火対象物の構造で該当するものを○で囲みます。 その他に○をつけた場合は、(10)の欄にその構造を記入してください。
(4) 階別/種別	防火対象物を使用(変更)する部分について、該当する階を記入します。
(5) 用途	防火対象物を使用(変更)する部分について、各階ごとの用途を記入します。 テナント入居の場合は、テナントの用途を記入します。
(6) 床面積	防火対象物を使用(変更)する部分について、各階ごとの床面積を記入します。 テナント入居の場合は、テナントの床面積を記入します。
(7) 収容人員	各階ごとの収容人員を記入します。 テナント入居の場合は、テナントの収容人員を記入します。
(8) 消防用設備等又は 特殊消防用設備等 の種類	各階に設置されている消防用設備等又は特殊消防用設備等を全て記入します。 テナント入居の場合は、テナントに設置されている設備等を記入します。 消防用設備等を設置する場合は、設計図面(消火器具、避難器具等の設置の場合は、 配置図を含む。)を添付してください。
(9) 備考	当該防火対象物において、特別な取り扱いをしている場合は、その旨を記入します。 (例)・消防法施行令第8条の区画 ・渡り廊下等により、消防用設備の設置単位について特別な取り扱い ・住宅用火災警報器の設置 ・その他消防法令又は尼崎市火災予防条例上の規制で必要となる事項等
(10) その他必要な事項	その他必要な事項があれば記入します。 ・(3)構造で「その他」を選択した場合は、この欄に詳しい構造を記入してください。 ・(9)備考で記入しきれない内容については、この欄に詳細を記入してください。

- ※ 同一敷地内に2以上の棟がある場合は、棟ごとに「防火対象物概要表」を作成してください。
その場合、(2)延べ面積の欄は、それぞれの棟別の合計を記入してください。
- ※ 添付書類：防火対象物の付近見取図、建物配置図、各階平面図、消防用設備等の設計図書(消火器具、
避難器具等の配置図を含む。)