

受付印

令和 年 月 日

事業所用家屋の貸付けに関する申告書

貸 付 者	氏名又は略称	(フリガナ)		
	住所又は所在地	(〒)		
	法人の代表者氏名	この申告書に 応答する者	氏名	
	法人番号		電話	

事業所用家屋について、地方税法第701条の52及び尼崎市市税条例第105条の規定により、貸付状況を申告します。

貸 付 対 象 家 屋	家屋所有者名 (貸付者と同じであれば記載不要)			
	家屋名称	市内の家屋所在地		
		尼崎市		
	①一棟の床面積 (②+③+④)	②専用床面積合計	③非課税となる共用床面積	④③以外の共用床面積
m ²	m ²	m ²	m ²	m ²

使用者(借受人)の明細

使 用 者	⑤専用床面積	⑥共用床面積 (④× $\frac{⑤}{②}$)	⑦合計床面積 (⑤+⑥)	貸付事由	備考 階数や部屋番号等
				氏名又は名称	
	m ²	m ²	m ²	開始・変更・終了	
	m ²	m ²	m ²	年 月 日	
	m ²	m ²	m ²	開始・変更・終了	
	m ²	m ²	m ²	年 月 日	
	m ²	m ²	m ²	開始・変更・終了	
	m ²	m ²	m ²	年 月 日	
	m ²	m ²	m ²	開始・変更・終了	
	m ²	m ²	m ²	年 月 日	
	m ²	m ²	m ²	開始・変更・終了	
	m ²	m ²	m ²	年 月 日	
計	m ²	m ²	m ²		

注1 この申告書は新規貸付又はその貸付けに異動が生じた際に、その契約日の属する月の翌月の末日までに提出してください。
経過している場合は、現況をご申告ください。

2 家屋ごとに貸付申告書の提出が必要です。

3 床面積は小数点以下第2位(第3位切捨)まで記載してください。

4 空室がある場合は「空室」、居住用がある場合は「居住用」としてその部分も記入してください。

5 建物を取壊した、又は売却した等の場合は、備考欄に記入してください。