

税務証明交付申請書

申請をされる方（窓口に来られた方）

| |
|--------------|
| 現住所（所在地） |
| しめい（ふりがな） |
| 氏名（名称及び代表者名） |
| 生年月日： 年 月 日生 |
| 電話番号 |

どなたの証明が必要ですか

| | |
|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> 本人（個人の場合） | 現住所（所在地） |
| <input type="checkbox"/> 代表者（法人の場合） | しめい（ふりがな） |
| ➡ 右欄の記載は不要です。 | 氏名（名称及び代表者名） |
| <input type="checkbox"/> 尼崎市内で現在同一世帯の親族 | 生年月日： 年 月 日生 |
| ➡ 右欄のうち現住所以外をご記入ください。 | 電話番号 続柄（ ） |
| <input type="checkbox"/> 上記以外の方 | |
| ➡ 右欄に必要な方の情報をご記入ください。 （委任状等が必要です） | |

必要とする証明の□に✓を入れてください

市民税・県民税課税額証明

（所得証明、非課税証明、住民税決定証明など）

（最新年度）

令和 年度課税（令和 年1月～12月分所得） 通

（最新年度以外）

令和 年度課税（平成・令和 年分所得） 通

令和 年度課税（平成・令和 年分所得） 通

令和 年度課税（平成・令和 年分所得） 通

令和 年度課税（平成・令和 年分所得） 通

その他証明

法人所在地証明 通

() 証明 通

固定資産課税台帳記載事項証明

令和 年度 通 評価証明 公課証明

土地 尼崎市 番地

家屋

土地 尼崎市 番地

家屋

土地 尼崎市 番地

家屋

4件以上ある場合は裏面へ続く ➡

閲覧 令和 年度 通

名寄帳 (土地 家屋)

固定資産課税台帳 (土地 家屋)

➡ 物件の所在地は裏面に記入ください

納税証明

令和 年度 通

市県民税

固定資産税(償却資産)

軽自動車税(車検用 その他)

[車両番号・神戸]

法人市民税 事業所税

令和 年 月 ～ 令和 年 月 決算

市税に未納の税額がないことの証明 通

備考

何に使わ 金融機関（課税証明の場合：控除記載 有・無） 年金 公営住宅 登記 売買 入管 相続

れますか 給付金・補助金 扶養 福祉 訴訟 教育関係 保育所 税申告 その他（ ）

担当者

| | |
|---|------------------------------------|
| 確認資料： <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 個C <input type="checkbox"/> 在留 <input type="checkbox"/> 特永 <input type="checkbox"/> () 手帳 | <input type="checkbox"/> 自署確認済 |
| <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 介保 <input type="checkbox"/> 診察券 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 会・補(行・司・税・宅建・弁・土家) | <input type="checkbox"/> 委任状等原本確認済 |
| <input type="checkbox"/> 学・社(名刺) <input type="checkbox"/> キャ・クレ・通 <input type="checkbox"/> () 受給 (No.) <input type="checkbox"/> () | <input type="checkbox"/> () 確認済 |

※①法人市民税・事業所税・市税に未納の税額がないことの証明・その他証明（法人所在地証明含む）については、本庁税務管理課のみで取り扱っており、各サービスセンターでは、取り扱っておりません。

②個人の場合、氏名は自署または記名押印をしてください。法人の場合、名称及び代表者名は代表者が自署してください。（自署できない場合は記名押印をしてください。）又、代表者であることを示す書類の提示をお願いします。代表者の代理の場合は、委任状を持参してください。