

## 提出書類一覧

9部(原本1部、写し8部) 原本の提出ができないものについては、原本証明を付すること

法人名称 \_\_\_\_\_

有料老人ホーム	様式
「特定施設入居者生活介護」事業者指定事前申込書	様式1
有料老人ホーム設置計画事前申出書	様式2
[添付書類]	/
設置趣意書	
法人の定款、登記簿謄本、事業概要	
法人の役員(就任予定者)の名簿、履歴書、身分証明書	
法人の主な出資者	
法人の直近3年間の決算書(他業を営んでいる場合、親会社がある場合については、それらに関する同様の決算書)	
事業全体のスケジュール表	
設置予定地の位置図、公図の写、見取図、	
パース図又はデッサン等建物の外観のイメージ図	
図面(案内図、配置図、平面図、立面図、各室面積表)	
都市計画法及び農地法等の該当状況	
土地の登記簿謄本	
不動産の所有権移転登記が未了の場合は、売買(仮)契約書の写し	
借地・借家での設置の場合は、賃貸借又は定期借地(借家)権設定の(仮)契約書の写し	
既設の建物を転用する場合は、建物登記簿謄本の写し	
有料老人ホームの設置が市町の介護保険財政に与える影響評価	
市場調査結果報告書(相当数の入居見込者が確保できていることを証するもの)	
資金計画書(敷地購入資金計画、建設資金計画、資金調達計画、返済計画、入居率の設定、資金収支計画、損益収支計画)	
一時金、介護費用及び利用料の算定基礎	
老人福祉法第29条第7項の規程に基づく入居者への返還債務の保全方法の概要	
入居者への返還債務の保全措置(上記)を既に講じている場合は、それを証する書類	
職員配置表(職種別)	
医療機関との連携協力を表す証	
入居者契約書、有料老人ホームの概要、重要事項説明書、介護サービス基準(一覧表)、管理規定	
会社法第337条に規定する会計監査人(公認会計士又は監査法人)との提携を表す証(公益社団法人全国有料老人ホーム協会に加入しない場合)	