**付表5　地域密着型特定施設入居者生活介護事業所の指定に係る記載事項**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業所 | フリガナ |  |
| 名称 |  |
| 所在地 | （郵便番号　　　　－　　　　）尼崎市 |
| 連絡先 | 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| E-mail |  |
| 施設区分（該当に○） | 有料老人ホーム |  | 施設開設年月日 | 年　　月　　日 |
| 軽費老人ホーム |  |
| サービス付き高齢者向け住宅 |  |
| 養護老人ホーム |  |
| 入居者の要件（該当に○） | 介護専用型（※） |  |
| 介護専用型以外 |  |
| サービスの提供形態（該当に○） | 一般型 |  |
| 外部サービス利用型 |  |
| 管理者 | フリガナ |  | 住　所 | （郵便番号　　　－　　　　） |
| 氏名 |  |
| 生年月日 |  |
| 当該事業所で兼務する他の職種（兼務の場合記入） |  |
| 同一敷地内の他の事業所又は施設の従業者との兼務（兼務の場合記入） | 名称 |  |
| 兼務する職種及び勤務時間等 |  |
|  |
|  | 名称 |  | 主な診療科名 |  |
| 協力医療機関 | 名称 |  | 主な診療科名 |  |
|  | 名称 |  | 主な診療科名 |  |
| **人員に関する基準の確認に必要な事項** |
| 従業者の職種・員数 | 生活相談員 | 看護職員 | 介護職員 | 機能訓練指導員 | 計画作成担当者 |
| 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 | 専従 | 兼務 |
|  | 常勤（人） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 非常勤（人） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 常勤換算後の人数（人） |  |  |  |  |  |
|  | 基準上の必要人員（人） |  |  |  |  |  |
| **設備に関する基準の確認に必要な事項** |
| 建物の構造 | □耐火建築物　　　□準耐火建築物　　　□その他（　　　　　　　　） |
| 介護居室の１室の最大定員 | 人 |  |
| 入居定員 | 人 |  |
| 利用者数 | 人（前年の平均値、新規の場合は推定数を記入） |
| 要介護者 | 人 | 要支援者 | 人 |
| 主な掲示事項 | 利用料 | 法定代理受領分　　　　介護報酬の告示上の額 |
| 法定代理受領分以外　　介護報酬の告示上の額 |
| その他の費用 | 運営規程のとおり |
| 添付書類 | 別添のとおり |

　※「介護専用型」とは、入居者の要件を「原則として要介護認定を受けている者」とする施設のことを指します。

備考　1　記入欄が不足する場合は、適宜欄を設けて記載するか又は別様に記載した書類を添付してください。

2　管理者の兼務については、添付資料にて確認可能な場合は記載を省略することが可能です。