

学No.

尼崎市立学校施設目的外使用申請書

令和 年 月 日

学校長 へ

住所

団体名

代表者氏名

申請者氏名

申請者連絡先

使用施設	(学校園名を記入してください)		(使用する施設に○をつけてください)	
	尼崎市立		教室 (室) ・ 体育館 ・ 運動場	
日時	令和 年 月 日 (曜日)			
	時 分から		時 分まで	
集会人員	人	会費又は料金の徴収	1 する 2 しない ↳金額等がわかる資料を添付してください。	
使用目的				
使用責任者 (代表者又は申請者と異なる場合のみ記入)	住所			
	氏名			

誓約事項

尼崎市暴力団排除条例（平成25年尼崎市条例第13号）を遵守し、暴力団排除に協力するため、尼崎市教育委員会事務事業からの暴力団等の排除措置に関する要綱第13条に基づき、以下のとおり誓約します。

1. 学校施設の使用が暴力団を利することにはならないこと。
2. 上記1に掲げる事項を確認するために必要な情報の提供を求められたときは、速やかに教育長に提供すること。
3. 暴力団等から学校施設の使用の妨害又は不当な要求等を受けたときは、直ちにその旨を報告すること。
4. 学校施設への暴力団等の関与を排除するために使用許可が取り消されたことにより損害が生じても、尼崎市に対し賠償請求等を行わないこと。

(学校使用欄)		
尼崎市立学校施設目的外使用規則第3条 () ・ 第6条第2項により、使用を許可します。		
令和 年 月 日		
学校長	教頭	係
(教育委員会事務局使用欄)		
許可条項：学校施設目的外使用規則の運用細目第1. 3 ()		
施設管理業務委託	要 (時間：)	
	不要	

消防署届出済印
(火気使用の場合)