公　共　用　地　境　界　協　定　申　請　書

令和　　年　　月　　日

尼崎市長　あて

捨印

申請人（土地所有者）

住　　所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 実印

電　　話 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代 理 人

住　　所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 印

電　　話 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

メールアドレス ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

下記の所有地と公共用地との境界協定を申請します。

1　申請箇所　尼崎市 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 番地先

2　公共用地の種類　　☐ 道　路

☐ 水　路

3　協定を必要とする境界確認の理由　☐ 登　記　☐ 建　築

☐ その他　（　　）

4　添付書類

（1）　委任状（第2号様式）

（2）　印鑑証明書（原本）、法人は併せて代表者事項証明書(原本)又は履歴事項証明書

（3）　申請土地の全部事項証明書

（4）　位置図・付近見取り図（縮尺1/2,500程度）　既刊の地図をもって、これに代えることができる

（5）　公図（法務局備付公図の写）

（6）　隣接対側土地所有者住所氏名簿（第3号様式）又は要約書

（7）　実測平面図（縮尺1/100～1/300程度の現況測量図に寸法記入のこと。）

＊提出部数は一部です。

注記

※　申請時に手数料（2筆まで4，500円、一筆増すごとに1，500円）が必要です。

※　申請当日以外の追加申請は別途申請になります。

※　添付書類（2）（3）（5）は、申請日から3カ月以内に取得したもの。

※　隣接地土地所有者の現地立会い依頼をして下さい。

※　公共基準点で測量する場合、尼崎市のホームページに記載の基準点を使用すること。

※　添付書類に不備がある場合、受理はできません。

受付番号　尼道第　　号					申請手数料　（　　）筆 ￥	
令和　　年　　月　　日受付けします。						
課長	係長	係			手数料収納確認 印	道　路　課

（第１号様式）

尼崎市　道路課

申請書裏面

申請人（土地所有者）

住　所 .....

氏　名 ..... 実印

電　話 .....

捨印

申請人（土地所有者）

住　所 .....

氏　名 ..... 実印

電　話 .....

捨印

申請人（土地所有者）

住　所 .....

氏　名 ..... 実印

電　話 .....

捨印

申請人（土地所有者）

住　所 .....

氏　名 ..... 実印

電　話 .....

捨印

申請人（土地所有者）

住　所 .....

氏　名 ..... 実印

電　話 .....

捨印

申請人（土地所有者）

住　所 .....

氏　名 ..... 実印

電　話 .....

捨印

委　任　状

捨印

住　所 ……

氏　名 ……

私は上記の者を代理人と定め、下記事項を委任します。

記

1　土地の所在

所　在　地	地　番	地　目	地　積
尼崎市			
尼崎市			
尼崎市			
尼崎市			
尼崎市			

2　上記土地に係る公共用地（道路・水路）境界協定申請書提出に関する委任の範囲は次のとおりです。

(1)　公共用地（道路・水路）境界協定申請書提出に関する事務。

(2)　現地立会並びに境界協定書の協議等に関する事務。

(3)　公共用地（道路・水路）境界協定書の受領に至るまでの事務。

(4)　公共用地（道路・水路）境界協定申請書取下げに関する事務。

令和　　年　　月　　日

申請人(土地所有者)

住　所 ……

氏　名 ……実印

（第２号様式）
尼崎市　道路課

作成者	
作成日	令和　　年　　月　　日

隣接対側土地所有者調書　　住所氏名簿

町　名	丁目	地番	地目	地積	住　所	氏　名

※　全部事項証明書（土地）を調査し記載すること。

（第３号様式）

尼崎市　道路課