

<納付場所のご案内>

銀行	三井住友・三菱UFJ・りそな・みずほ・京都・関西みらい・池田泉州・南都・但馬・山陰合同・阿波・四国・みなと・徳島大正	全国の本店支店
信託銀行	三井住友	
信用金庫	尼崎・大阪・北おおさか・播州・大阪シティ	
金庫	近畿労働	
信用組合	近畿産業・兵庫県医療・兵庫県・兵庫ひまわり	
農業協同組合	兵庫六甲	
ゆうちょ銀行 ・郵便局	近畿2府4県にあるゆうちょ銀行・郵便局 (納期限を過ぎますとお取扱いいたしません。)	
尼崎市役所 本庁・各サービスセンター 曜日 月～金(土・日・祝・年末年始除く) 時間 9時～17時30分		

(令和4年4月1日現在 取扱金融機関等は変更されることがあります。)

※領収証書は、必ず7年間保存してください。

※納税証明書の交付を請求される時は、領収証書を持参してください。

<納付書記入例>

市町村コード	282022	兵庫県	尼崎市	(公) 法人市民税領収証書								
口座番号	01170-0-960174	加入者	尼崎市会計管理者									
所在地及び法人名												
尼崎市東七松町1丁目23番1号												
尼崎市役所 様												
税目	年度	通知書番号	申告区分	帳票								
01	R4	0001234567	010 予 定 020 中 間 030 み な + 040 見 込 050 確 定 061 修 正	52								
事業年度又は連結事業年度												
R3・4・1～R4・3・31												
法人税割額	01	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
均等割額	02							1	5	0	0	0
延滞金	03							6	0	0	0	0
督促手数料	04											
合計額	05							7	5	0	0	0
納期限	年 月 日											
上記のとおり領収しました。 (納税者保管) この納付書は、3枚1組の複写式 となっていますので、切り離さず 提出してください。 領収証書は7年間保存してください。												
領収日付印												

本店の所在地を記入してください。

法人名を記入してください。

通知書番号を記入してください。

該当する申告区分に○を記入してください。

事業年度を記入してください。

申告される法人税割額、均等割額、合計額をそれぞれ記入してください。