

在職証明書

平成 年 月 日

事業所名 _____ 印

代表者名 _____ 印

電話番号(_____) _____ - _____

次のとおり在職していることを証明します。

以下事業所記入欄(不備がある場合は再提出をお願いすることがあります。)

氏名	児童との続柄()		
住所	尼崎市		
採用年月日	昭和	平成	年 月 日 採用
現在取得中の産休・育休の期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日		
上記に係る子の出産予定日または出生日	平成 年 月 日 出産予定・出生		
勤務場所	所在地		
	名称	電話()	-
雇用形態	常勤	パート	アルバイト
	日雇い	派遣	
月平均就労日数及び実労働時間	月平均 _____ 日(日・祝は除く)	1日平均 _____ 時間労働	
	平日	時 分から	時 分まで
勤務時間	土曜日	時 分から	時 分まで
	変則勤務の場合	時 分から	時 分まで
		時 分から	時 分まで

上記の勤務内容については、**事業所に確認する場合があります**のでご了承ください。

自営業等の方は事業内容のわかる客観資料を添付してください。

(前年の確定申告書の写し、税務署への開業届け等の写し)

保育所(園)長が記入してください	← 保護者または保育所(園)長が記入してください →		
こどもコード	保育所(園)名	児童名(生年月日)	
			平成 年 月 日
			平成 年 月 日
			平成 年 月 日