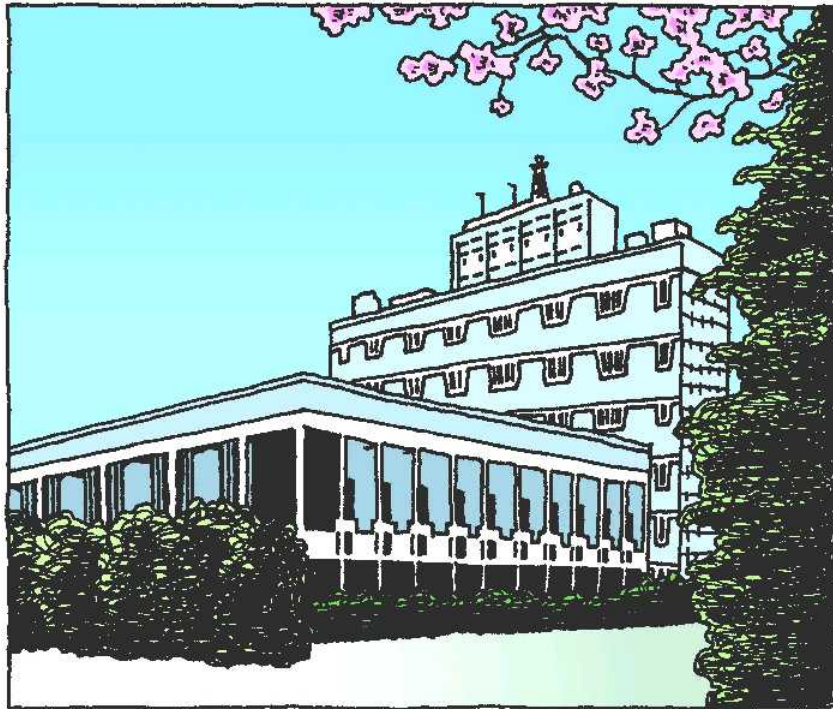


平成19年度実施  
尼崎市職員採用試験案内  
(身体障害者事務)



市役所本庁舎

【受付期間】

平成19年7月18日(水)～7月31日(火)

午前8時45分から午後5時30分まで

ただし 土・日曜日を除きます

受付・問い合わせ先

尼崎市総務局職員部人事課(本庁舎中館4階)

〒660-8501 尼崎市東七松町1丁目23番1号

(06)6489-6177

インターネットでの採用情報

<http://www.city.amagasaki.hyogo.jp/>

## 1 職種、採用予定人員及び受験資格

職 種	採 用 予 定 人 員	受 験 資 格		
		生 年 月 日	学 歴 等	そ の 他
身体障害者 事 務	若干名	昭和52年4月2日 以降に生まれた人	高等学校を平成20年 3月卒業見込みの人又 は卒業した人 (高等学校以上の学歴 でも受験可)	以下の条件を全て満たす人 身体障害者手帳の交付を 受けている人 自力により通勤ができ、 かつ、職務遂行について介 護者を必要としない人 活字印刷文による出題に 対応できる人

注1) 地方公務員法第16条(欠格条項)のいずれかに該当する人は受験できません。

成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む)

禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなる  
までの者

尼崎市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊  
することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

注2) 高等学校とは、学校教育法に規定される高等学校で、学校教育法第48条の専攻科及び別  
科は含みません。

注3) 平成20年3月卒業見込みの人には、平成19年4月から平成20年2月に卒業した人(卒  
業見込みの人)を含みます。

注4) 国籍は問いません。

## 2 試 験

筆記試験

ア 日 時 平成19年9月16日(日) 午前9時~午後0時50分

イ 場 所 尼崎市立 尼崎高等学校

尼崎市上ノ島町1丁目38番1号

(06)6429-0169

ウ 持参品 受験票、HBの鉛筆、消しゴム、無地の下敷き、上履き

エ 試験内容等

試験科目	試験内容	時間
教養試験	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断 推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能など	130分
作文	文章による表現力等について	60分

面接試験(個人面接)

平成19年10月上旬の予定です。

日時及び場所などの詳細については、筆記試験時にお知らせします。

## 健康診断

平成19年9月21日(金)までに、所定の用紙により受診し、健康診断書を尼崎市役所人事課へ提出してください。(郵送による提出も可)

健康診断は各自で公立の医療機関又は保健所で受診してください。(詳細については、別紙「健康診断についての注意事項」を参照してください。)

参考：尼崎市保健所(健康増進課：06-4869-3016)では、受診後、約1週間で診断結果が出ます。

## 3 受験手続

試験申込書等の提出について

提出書類	高校を卒業している人	採用試験申込書	写真欄に写真を貼って提出してください。
		受験票・受験登録カード	
		高校の卒業証明書及び成績証明書	
		身体障害者手帳の写し	
	高校を卒業見込みの人	統一応募用紙(様式2、3)	写真欄に写真を貼って提出してください。
		受験票・受験登録カード	
身体障害者手帳の写し			

注1) 採用試験申込書は、別添の尼崎市職員採用試験申込書を使用してください。

ただし、平成20年3月に高等学校を卒業見込みの人は、統一応募用紙(学校にある所定用紙)様式2「履歴書」及び様式3「調査書」を提出してください。

注2) 身体障害者手帳の写しについては、顔写真、氏名、手帳番号、交付年月日、障害名、級別が確認できるものを提出してください。

郵送により試験申込書等を提出する場合について

ア 120円切手を貼った角型2号封筒(33.2cm×24.0cm)を使用してください。

イ 受験票の返信用封筒1通(80円切手を貼り、申込者のあて先を明記のこと。)を同封してください。

ウ 7月31日(火)までに、尼崎市役所人事課へ必着のこと

8月1日(水)以降に着いたものについては、いかなる理由があっても受付できませんので余裕をもって発送してください。

## 4 結果発表及び採用

### 結果発表

10月中旬に通知書を受験者全員に郵送します。

### 採用

平成20年4月1日の予定です。

ただし、平成20年2月頃に本市が実施する「採用時健康診断」において就労可の判定が得られることが必要です。

### 試験結果の開示

不合格者は、試験の順位について口頭で開示請求することができます(開示期間は、結果発表日より1ヶ月間)。電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験票及び受験者本人であることを示す書類(学生証、旅券等)を持参のうえ、受験者本人が直接人事課(本庁舎中館4階)へお越しください。

## 5 勤務条件

### 初任給

平成19年4月1日現在の高校新卒者の初任給（地域手当を含む）は約163,000円ですが、採用時には変更されることがあります。

注）初任給は高校卒として決定しますが、高校卒業後の学歴や民間経歴等がある人については加算する場合があります。

### 諸手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの規定に基づいて支給されます。

### 勤務形態

勤務時間は月曜日から金曜日までの午前8時45分から午後5時30分までです。

ただし、勤務場所によっては異なる場合があります。

### 休暇等

年次有給休暇（1年目は21日）、夏季休養（昨年度実績7日）などがあります。

## 6 平成17年度試験実施結果

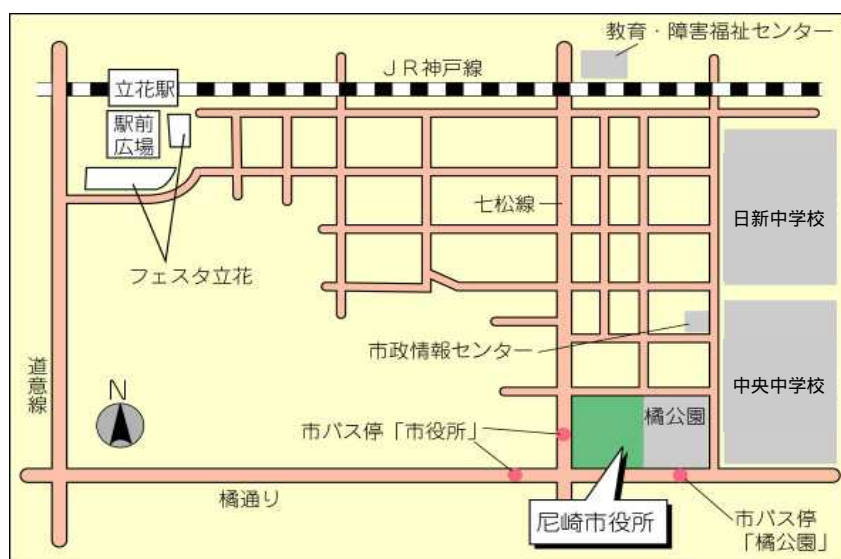
試験区分	募集人員	受験者数	合格者数	競争倍率
身体障害者事務	若干名	15	2	7.5

注）平成18年度においては、身体障害者事務の採用試験は実施していません。

## 7 その他

- ・ 受験に際しての提出書類は返却しません。
- ・ 受験申込書に記入された個人情報については、尼崎市個人情報保護条例により保護され、採用試験以外の目的で利用されることはありません。

### 尼崎市役所 本庁舎案内図



市の木  
ハナミズキ

JR立花駅より東へ約800m

受付場所は本庁舎中館4階 エレベーター前です