

※2枚目の控用に受付印を希望される場合は、返信用封筒に住所・氏名等を記載し、切手をはったものを同封してください。

Blank area for stamp and additional information.

※郵送される場合は、領収書等の必要書類を必ず同封してください。 ※2枚目はあなたの控用です。大切に保管してください。



尼崎市長 あて 令和2年度分市民税・県民税申告書

提出用

1. 本人欄

Form for personal information including name, address, date of birth, and occupation.

2. 扶養親族欄

Form for dependent family members, including spouse and children, with income and relationship details.

3. 平成31年1月から令和元年12月までに収入がなかった場合の記載欄

Form for reporting income status for the period from Heisei 31 to Reiwa 1.

源泉徴収票又は各種領収書はここに添付してください。

整理番号 (Order Number) field.

資料番号 (Document Number) field.

受付 (Receipt) field.

4. 収入欄 (平成31年1月1日から令和元年12月31日までの金額)

Table for income reporting, including categories like business, real estate, and pensions.

5. 控除欄 (平成31年1月1日から令和元年12月31日までの金額。領収書等の添付又は提示が必要です。)

Table for deductions, including medical expenses, social security, and life insurance.

6. 納付方法 (給与所得のある人で、給与所得でも公的年金等に係る所得でもない所得に係る税額の納付方法について、希望する方を○で囲んでください。)

納付方法 (Payment Method) selection form.

7. 配当割額又は株式等譲渡所得割額の控除に関する事項

Form for reporting dividends and capital gains tax.

8. 事業税に関する事項

Form for reporting business tax.

次の記載事項は、別紙「申告について」の社会保険料控除の欄を参照してください。

扶養親族 (Dependent Family) table with columns for spouse, children, and other dependents.

本人該当事項 (Personal Information) table for administrative use.