

別紙様式

住宅改修支援事業に係る助成金支給申請書

(工事着工月 令和 年 月分)

令和 年 月 日

尼崎市長 あて

次のとおり関係書類を添えて、住宅改修支援事業に係る助成金の支給を申請します。

| | | |
|-------------------------|------|-----|
| 申請者 (福祉住環境コーディネーター等) | フリガナ | |
| | 氏名 | |
| 申請額 | 住所 | |
| | 電話: | - - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|------|--|--------|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 被保険者 | フリガナ | | 被保険者番号 | 1 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

住宅改修理由書を作成した被保険者氏名・被保険者番号を記入してください。

住宅改修支援事業に係る助成金を下記の口座に振り込んでください。

| 口座振込 依頼欄 | 銀行 信用金庫 信用組合 | 本店 支店 出張所 | 種目 | 口座番号 | | | | | | | | | | |
|-------------|--------------------|-----------------|--|--------------|---------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | 金融機関コード | 店舗コード | | 1. 普通預金 | 2. 当座預金 | 3. その他 | | | | | | | | |
| 受領委任の 場合 | フリガナ | | 委任状 左記の者を私の代理人として住宅改修支援事業に係る助成金を受領することを委任します。 住所 氏名(自署) | | | | | | | | | | | |
| | 口座名義人 | | | 住所 氏名 | | | | | | | | | | |

受領委任の場合の氏名は、法人名のみではなく、必ず代表者職・氏名をご記入してください。

※注意

- ・助成金支給申請書は、住宅改修費支給申請書の提出日以降でないと受付できません。
- ・住宅改修理由書(P1)・(P2)と福祉住環境コーディネーター等の資格者証の写しを添付してください。
- ・自署が困難な場合は、記名押印してください。

<尼崎市使用欄>

令和 年 月 日

申請のとおり支給します。

| | | |
|----|----|----|
| 課長 | 係長 | 担当 |
| | | |